

Årsmelding 2022

Rendalen

Kommunedirektørens innledning

Når årsberetningen for 2021 ble skrevet var en av hovedkommentarene at de siste årene hadde vært tider med raske og store endringer, og dermed stor usikkerhet innen mange områder i samfunnet. I begynnelsen av 2022 ble vi kastet inn i et Europa i krig, og gjennom 2022 har vi erfart konsekvensene av at vi som et lite lokalsamfunn også er en del av et større samfunn, nemlig Europa.

Pandemien som kom over oss i begynnelsen av 2020 gav oss et par år som ble helt annerledes enn vi kunne forestille oss, men vi har oppsummert at vi som lokalsamfunn og organisasjon i kommunen har kommet godt ut av dette. Innbyggere, ansatte, næringsliv og alle våre besøkende har lagt ned en enorm innsats med å tilpasse seg de behov som har oppstått, og vi er mange erfaringer rikere i forhold til hvordan tjenester og aktiviteter i samfunnet vil måtte omformes på utrolig kort tid.

I 2022 har kommunen igjen vist en enorm tilpasningsdyktighet, og lokalsamfunnet har på en helt ekstraordinær måte funnet plass til bosetting av ukrainske flyktninger i nær sagt hvert eneste ledige hus i kommunen. I skrivende stund nærmer vi oss å ha bosatt over 140 ukrainske flyktninger og Rendalen berømmes utenfor sine grenser for hvordan vi har taklet dette, både som tjenesteytende i kommunen men også lokalsamfunnet i sin helhet. I forhold til folketallet er vi i toppen i Norge av kommuner som har bosatt flest, og folketallet i kommunen har følgelig vokst noe gjennom 2022. Frivilligheten er en av bærebjelkene for å lykkes med bosetting og integrering, og det varmer å se all den innsats og aktivitet som nå skjer via Frivilligsentralen og ellers i kommunen.

Kommunen har på kort tid måtte rigge et tjenesteapparat da flyktningetjenesten har gått fra 0 brukere pr 2021 til nå å ha tilnærmet like mange brukere som Oppvekst hadde føråret. Ansatte og arbeidsoppgaver er rigget innen voksenopplæring og flyktningsteamet, og det er lagt ned en enorm arbeidsinnsats.

Før krigen brøt ut hadde vi i Europa en gryende energikrise med en stor vekst i energikostnadene, både elektrisitet og drivstoff, og mange husholdninger opplevde et økt press på privatøkonomien. Næringslivet måtte omstille seg og alle deler av samfunnet har vært berørt. Som en konsekvens av krigen har vi gjennom 2022 opplevd en enorm prisvekst generelt i samfunnet og sammen med økte renter har dette igjen skapt et stort press på økonomien til privatpersoner og næringsliv. Kommunen har noe langsiktighet i sine avtaler om innkjøp, men bare strømutgiftene alene har økt med flerfoldige millioner.

Selv med kompenserende tiltak fra stat til private, næringsliv og kommunenorge, må vi nok erfare at vi går inn i en periode hvor veldig mange i samfunnet vil få en vanskeligere hverdag. Kommunens prioriteringer er og har vært at vi må fange opp disse så fort som mulig slik at det kan forebygges mer langsiktige konsekvenser. Det er mye usikkerhet i den tiden vi har vært inne i, og som det erfares at vi opplever i skrivende stund. Krigen i Europa vil neppe være over med det første, og selv om den ender vil det gi langsiktige konsekvenser som påvirker oss i lokalsamfunnet Rendalen.

Rendalen har så mange suksesshistorier å bygge på hvordan vi har taklet de siste årene at vi er sikre på at vi skal klare å *ri av stormen*, selv om det blir tider med omstilling og nye erfaringer. Igjen må vi kunne berømme oss selv som samfunn for hvordan vi har taklet dette, og ta det med oss inn i det nye utfordringsbildet som preger tiden foran oss. Takk for ditt bidrag i 2022 som har vært med på å skape Rendalen til det gode lokalsamfunn som vi er!

Anne Lise Trøen, Kommunedirektør

Visjon og politisk målsetting for Rendalen kommune

Rendalen kommune vedtok i K-sak 52/15 Kommuneplanens samfunnsdel. I forkant hadde det vært en bred prosess med involvering fra innbyggere, politikere og administrasjon på ulike nivåer. Som en del av kommuneplanens samfunnsdel er det definert ny visjon, verdier og hovedmål man skal jobbe etter:

Rendalen kommune har vedtatt følgende:

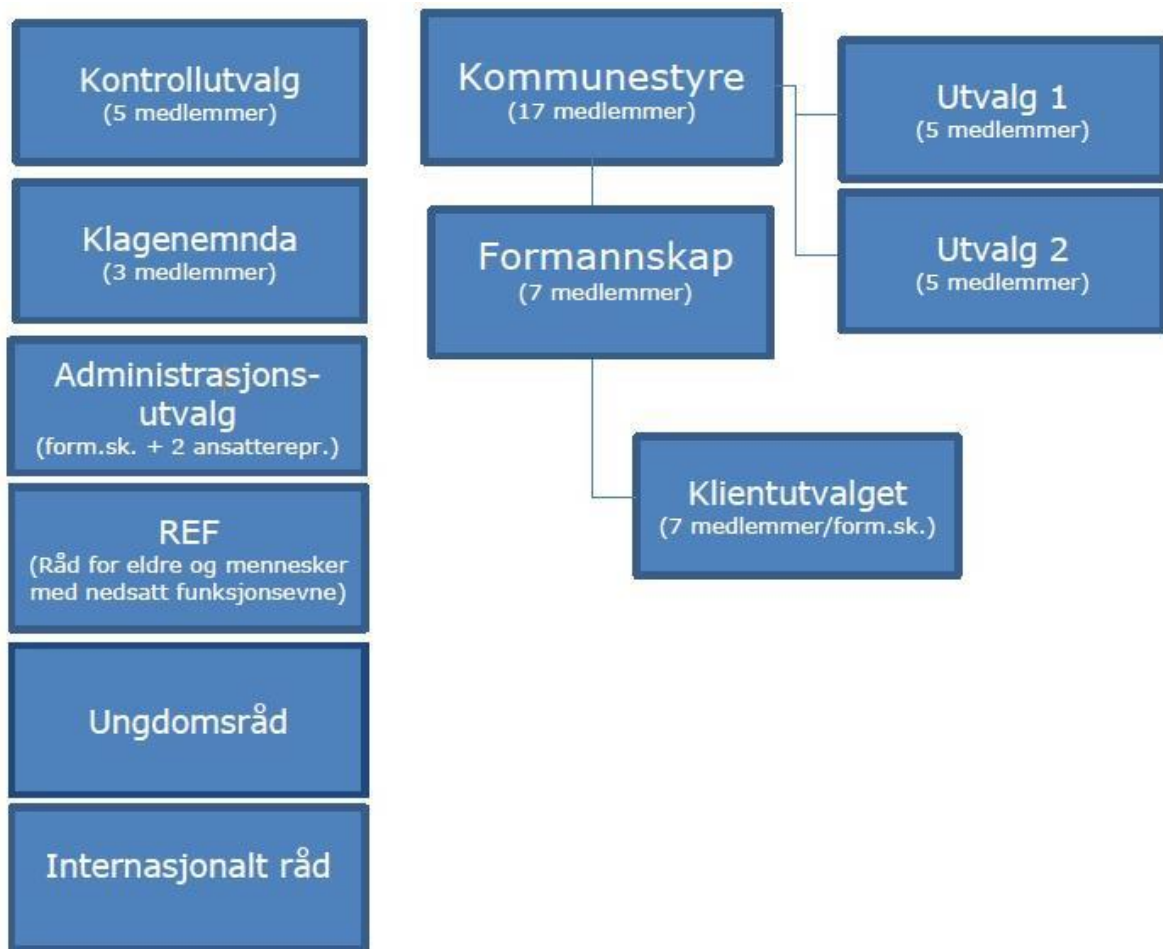
Vår visjon er: Med røtter fra fortiden og vilje til vekst for framtiden

Våre verdier er: Raushet, åpenhet og engasjement

I tillegg er det vedtatt noen hovedmål som danner grunnlaget for videre arbeid i kommunen:

- Vi skal være en attraktiv kommune for bosetting og næringsliv
- Vi skal ta vare på og videreutvikle natur- og kulturverdiene på en bærekraftig måte
- Vi skal aktivt jobbe for å bedre og utvikle samhandlingskulturen i Rendalssamfunnet
- Vi skal vise vilje til nytenking og bli bedre på å heie fram de som satser aktivt innen ulike næringer

Politisk organisering 2019-2023



Administrativ organisering



Sammendrag

Årsberetningen er kommunedirektørens informasjon til kommunestyret om kommunens virksomhet i året som har gått. Årsberetningen beskriver dagens tilbud og tjenester i kommunene, og de utfordringer og forbedringsmulighetene som kommunen har. Den skal også vise hvordan forvaltning av kommunens midler og eiendeler, tjenesteproduksjon, realisering av planverk og politiske vedtak er gjennomført. Kommunedirektøren rapporterer kommunens likvide og finansielle stilling og formidler synspunkter på utfordringer fremover. Årsberetningen skal også gi politikerne grunnlag for det videre planleggings- og styringsarbeidet, bl.a. arbeidet med økonomiplan for kommende periode 2023-2026. I tillegg skal den også være nyttig informasjon til kommunens innbyggere, næringsliv, hytteeiere og andre aktører.

Kommunelovens §14-3 «Behandling av økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning» definerer at årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest innen seks måneder etter regnskapsårets slutt, dvs innen utgangen av juni måned. Dokumentene skal også sendes departementet (Statsforvalteren i Innlandet) til orientering. Dette gjelder også revisjonsberetningen og kontrollutvalgets uttalelser til årsregnskapene og årsberetningene.

Kommunelovens §14-7 «Årsberetning» lyder: Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak. Dette innebærer at kommunen etter ny kommunelov skal legge frem oversikter som innlemmer Rendalen Kommuneskoger KF da dette er en egen juridisk enhet, men er 100% eid av Rendalen kommune og dermed innlemmet i begrepet «kommunens samlede virksomhet». Begrepet er i økonomiske sammenhenger definert som «konsolidert regnskap».

Rendalen Kommuneskoger KF har et regnskapsmessig omfang som må ansees å være noe begrenset sett opp mot de tall som finnes i de økonomiske oversiktene til kommunens ordinære drift. Derfor er ikke det konsoliderte regnskapet tillagt vesentlig omtale, men fokus rettes mot kommunens primære tjenesteproduksjon som vises i regnskapet og årsberetningen til Rendalen kommune separat.

Videre definerer kommunelovens §14-7 at årsberetningene skal redegjøre for:

- a) Forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- b) Vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
- c) Virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- d) Tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
- e) Den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
- f) Likestillingstiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestillings- og diskrimineringslovens formål om likestilling uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk

Rendalen kommune er i ferd med å ta i bruk en systemportefølje som heter Framsikt, og som en del av dette vil det arbeides med å få samlet årsregnskap og årsberetning i ett dokument. Arbeidet med implementering er ikke ferdigstilt, og for 2022 er det utarbeidet et årsregnskap med tilhørende noter for revidering av regnskapet som tidligere år. I tillegg vil man finne igjen enkelte av de økonomiske oversiktene i årsberetningen du her ser. Når vi legger frem årsrapport for 2023 som vil inneholde både årsregnskap og årsberetning er målet å legge frem et mer komplett dokument med en helhetlig struktur, inkludert målstruktur som har en *rød tråd* fra kommunens planverk og ned i virksomhetenes virke og rapportering. Arbeidet med å få kommunens planverk inn i Framsikt sin planmodul er igangsatt pr våren 2023 og er et omfattende arbeid som er kritisk skal den helhetlige strukturen i dokumentene komme på plass.

Personal og organisasjon

Likestilling

Tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling

Hovedmålsettingen for likestillingsarbeidet er at det skal være like vilkår og like

muligheter for alle ansatte i Rendalen kommune. Rendalen kommune ønsker å ivareta medarbeidere i alle faser av den yrkesaktive karrieren, og gjennom aktiv personalplanlegging og rekruttering sikre balanse i hele organisasjonen i forhold til likestilling og mangfold.

Rendalen kommune skal preges av respekt for ulikhet og det enkelte individ slik at mangfold også blir verdsatt og vises igjen i hele kommunen.

Rendalen kommune har overvekt av kvinnelige ansatte, og ved årsskiftet var om lag 79 % av arbeidstakerne i kommunen kvinner og 21 % av arbeidstakerne menn. I ledergruppen blant tjenesteområdeledere og avdelingsledere i Rendalen kommune, er det om lag 50 % kvinner og 50 % menn. Ved tilsetninger legges det vekt på formell kompetanse, tidligere yrkeserfaring og personlige egenskaper. Dersom søkere stiller likt etter vurdering av disse kravene forsøker man å ansette

kvinne/mann etter behovet i den enkelte enhet. Det er ikke forskjell på lønn for kvinner og menn i sammenlignbare stillinger.

Kommunen skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette anses som kommunens HMS-arbeid, det forebyggende arbeidet før (opplevelser av) diskriminering oppstår. Gjennom en slik systematisk jobbing eliminerer man risikoen for å få saker om diskriminering. Den generelle aktivitetsplikten legger opp til at man skal avdekke de likestillingsutfordringene som finnes og gjøre noe med dem før det utvikler seg til en konflikt eller klagesak.

Typiske personalpolitiske områder hvor man skal vurdere diskrimineringsrisiko og hindre diskriminering er rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv.

Rendalen kommune skal:

- a) Undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling
- b) Analysere årsaker til identifiserte risikoer
- c) Iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskrimineringen og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten
- d) Vurdere resultatet av arbeidet etter bokstav a –c

Etnisitet

Kommunen skal arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme diskrimineringslovens formål som er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

Nedsatt funksjonsevne

Kommunen skal også i henhold til diskriminerings- og tilgjengelighetsloven arbeide aktivt for å fremme likestilling og likeverd, sikre like muligheter og rettigheter til samfunnsdeltakelse for alle, uavhengig av funksjonsevne, og hindre diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne.

Rendalen kommune arbeider systematisk med tilrettelegging for ansatte med nedsatt funksjonsevne. Dette arbeidet gjøres i noen grad i samarbeid med NAV. Vi tilrettelegger også for praksisplasser for personer som trenger arbeidsutprøving, arbeidstrening og praksis.

Rekruttering

Vi har i løpet av 2022 hatt 35 (31 i 2021) utlysninger som inkluderer sommerjobber for ungdom.

Vi har relativt få søkere pr. stilling, samtidig som det er enkelte stillinger det er ekstra utfordrende å rekruttere til. Dette omfatter blant annet sykepleiere, innenfor renhold. I 2022 var det også få søkere på våre lærlingeplasser. Utfordringene følges opp i kompetanseplan og hvor vi vil se på tiltak etter pågående forvaltningsrevisjon innenfor kompetanse og rekruttering

For 2022 hadde organisasjonen 143 årsverk.

HMS

Nærvær og oppfølging av sykefravær

I Rendalen kommune er arbeidsnærvær et viktig satsingsområde. Målet er å skape attraktive, inkluderende og helsefremmende arbeidsplasser. Det legges til rette for at ansatte skal kunne opprettholde en sunn balanse mellom arbeid og privatliv.

Lovpålagt 40 timers HMS-opplæring tilbys nyvalgte verneombud og nyvalgte medlemmer av arbeidsmiljøutvalget (AMU). Det gjennomføres årlig lovpålagt opplæring i HMS for ledere i regi av bedriftshelsetjenesten.

HMS-mål:

Rendalen kommune forebygger, avdekker og håndterer skader av enhver art slik at alle ansatte opplever en hverdag som er trygg, sunn, miljøvennlig og som stimulerer til aktiv samhandling og et godt og inkluderende arbeidsmiljø i trivelige lokaler.

Rendalen kommunes HMS mål skal sees i sammenheng med alle aktiviteter / mål og handlingsplaner. Det kan være nærvær, IA (inkluderende arbeidsliv), arbeidsmiljøprosjekter, etiske retningslinjer, verdiene, livsfasepolitikk, samarbeid med BHT, NAV og Arbeidstilsynet.

Alle enheter skal gjennomføre medbestemmelsesmøte med leder og tillitsvalgte samt lokale samarbeidsfora med verneombudene. I disse møtene skal arbeidsmiljø og sykefravær drøftes samt at behov for tiltak skal vurderes. Tilrettelegging for ansatte med midlertidig eller varig nedsatt funksjon

Samarbeidsmøter med NAV og bedriftshelsetjenesten. Det er utarbeidet en overordnet HMS plan som enhetene skal dra ned på virksomhetsnivå.

Vernerunder

En vernerunde er en forebyggende HMS-aktivitet der formålet er å hindre at uheldige arbeidsmiljøforhold oppstår, avdekke eventuelle risikoforhold samt sikre at forbedringer utføres. Vernerunden er et praktisk og godt verktøy for å få et bilde av hva som foregår i bedriften.

Bedriftshelsetjeneste (BHT)

Rendalen kommune kjøper tjenester fra Bedriftshelsetjenesten AS på Tynset. BHT møter fast i kommunens Arbeidsmiljøutvalg og gjennomfører planmøter om levering av bedriftshelsetjenester. Det utarbeides årlige aktivitetsplaner på organisasjonsnivå som enhetene selv er ansvarlig for å operasjonalisere. BHT's oppgaver er HMS-rådgivning og tjenester innenfor følgende kompetanseområder:

- yrkeshygiene/inneklima
- ergonomi/arbeidsplassvurdering
- bedriftslege/arbeidsmedisin
- psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø

Miljø

Arbeidsmiljø og medarbeidertilfredshet

Årsmelding 2022

Vi gjennomfører medarbeiderundersøkelse hvert 2. år (10-FAKTOR), og denne måler faktorer som har betydning for produktivitet, helse og trivsel og undersøkelsen benyttes i målrettet utviklingsarbeid. I etterkant av undersøkelsen jobber hver virksomhet med de forbedrings- og bevaringsområder som blir valgt ut etter en gjennomgang av resultatene i undersøkelsen. Medarbeiderundersøkelsen er lagt inn i årshjulet og skal gjennomføres igjen i 2023.

Sykefravær

Nærværarbeid

Høyt sykefravær er en av de største utfordringene for kommunen som arbeidsgiver og derfor er arbeidet med trivsel og nærvær viktig, og noe som må gjøres i et tett samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene. Virksomhetene har i 2022 også videreført arbeidet fra tidligere år med oppfølgingssamtaler, dialogmøter, utarbeide oppfølgingsplaner, tilrettelegging av arbeidet, fokus på jobbtotasjon, lederstøtte, benyttet bedriftshelsetjenesten og gjennomført sosiale tiltak.

Sykefraværet har økt noe fra 2021 til 2022, dog med noe variasjon mellom virksomhetene og innad i virksomhetene gjennom årets måneder sammenlignet med foregående år. Sykefravær har høye direkte og ikke minst indirekte kostnader og er et alltid tilstedeværende fokusområde.

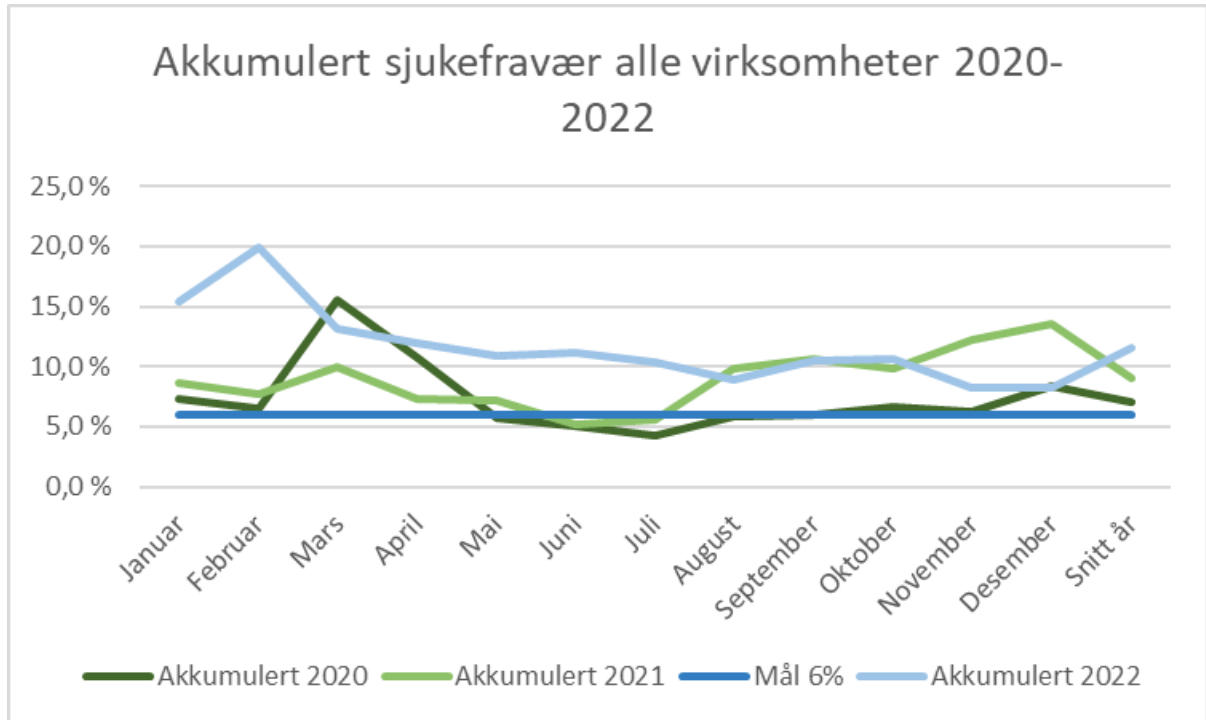
Rendalen kommune har satt mål for nærvær til 95 %. Nærværet blant ansatte i Rendalen kommune var totalt på 88,4 % i 2022, sammenlignet med 91 % i 2021. Det er store variasjoner i organisasjonen.

Andel langtidsfravær i 2021 var 9,5% (6,9% i 2021) og andel korttidsfravær var 2,1 % i 2022 (2,1% i 2021).

Langtidsfravær og totalt fravær

Det har vært en økning av langtidsfraværet og det totale sykefraværet i 2022, og i begynnelsen av året var det et svært høyt sykefravær, noe som kan tilskrives post korona. Utover i 2022 gikk sykefraværet ned, og på slutten av året kom det ned i 8,3%.

Virksomhet	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Snitt år
10 Sentraladm (2022)	1,5 %	0,0 %	0,7 %	2,2 %	7,2 %	2,1 %	1,9 %	2,0 %	0,8 %	1,1 %	0,6 %	1,1 %	1,9 %
20 Helse og omsorg (2022)	24,4 %	28,0 %	19,2 %	15,5 %	12,6 %	13,7 %	12,5 %	11,8 %	13,5 %	13,7 %	11,7 %	12,4 %	15,8 %
30 Oppvekst (2022)	8,2 %	15,8 %	11,0 %	13,5 %	12,8 %	13,8 %	13,5 %	11,5 %	13,9 %	13,0 %	9,0 %	7,5 %	11,9 %
40 PND (2022)	12,2 %	16,6 %	10,0 %	5,5 %	5,5 %	5,3 %	4,0 %	0,2 %	1,0 %	2,9 %	1,4 %	3,7 %	5,8 %
50 Kultur (2022)	20,0 %	23,3 %	0,0 %	0,0 %	1,4 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,0 %	1,3 %	4,9 %	1,0 %	4,0 %
Akkumulert 2022	15,4 %	19,9 %	13,1 %	12,0 %	10,9 %	11,2 %	10,3 %	8,9 %	10,5 %	10,6 %	8,3 %	8,3 %	11,6 %
Mål 6%	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %	6,0 %
Avvik mot mål	9,4 %	13,9 %	7,1 %	6,0 %	4,9 %	5,2 %	4,3 %	2,9 %	4,5 %	4,6 %	2,3 %	2,3 %	5,6 %



Oppfølging av planer

Formålet med kommunal planstrategi er å klargjøre hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp for å legge til rette for ønsket utvikling i kommunen. Planstrategien er et verktøy for Rendalen kommune til å fastlegge det videre planarbeidet, men har ingen direkte rettsvirkning i forhold til kommunens innbyggere.

«Kommunal planstrategi for Rendalen 2021-2024» vedtatt i kommunestyret 17.12.2020, sak 90/20, har en prioritering av planoppgaver satt opp i tabellform. Denne tabellen viser hvilke planer som skal oppdateres og nye planer som skal utarbeides i perioden, organisert etter tema/virksomhetsområde. Hver plan er gitt en prioritering mellom 1 og 3, hvor 1 er høyeste prioritet. For planperioden ble følgende planer vedtatt prioritert:

Virksomhetsområde/plan	Sist vedtatt	Planlagt Oppstart	Prioritet	Status
Felles/administrasjon				
Arbeidsgiverpolitikk	2017	2020	1	Oppstart 2023
Kompetanseplan	2019	2022	2	Under arbeid
Beredskapsplan	2017	2020	1	Vedtatt 2022
Arkivplan	Ny	2020	1	Slutføring
Digitaliseringsstrategi	Ny	2021	1	Avventes
IKT-strategi FARTT (interkommunal)	2017	2020	1	
Samfunn og næring				
Strategisk næringsplan	2013	2020	1	Vedtatt 2022

Årsmelding 2022

Kultur, idrett og friluftsliv				
Kulturplan	2006	2021	1	Oppstart 2023
Anleggsplan for idrett, friluftsliv og kulturbygg	2018	2022	1	Ikke startet
Tekniske tjenester				
Trafikksikkerhetsplan	2017	2021	2	Ikke startet
Hovedplan vann og avløp	1996	2020	1	Under arbeid
Hovedplan kommunale bygg	Ny	2022	1	Oppstart 2023
Geodataplan for NØGIS (interk. plan)	2017	2020	1	Vedtatt 2021
Natur og miljø				
Energi- og klimaplan	2010	2020	1	På høring 2023
Forvaltningsplan Mefurua	Ny	2020	1	Vedtatt 2021
Oppvekst				
Oppvekstplan	2017	2021	1	Oppstart 2023
Helse og omsorg				
Helseberedskapsplan	Ny	2019	1	Under arbeid
Handlingsplan mot vold i nære relasjoner	2019	2022	1	
Helse- og omsorgsplan	2016	2021	1	Oppstart 2023
Arealplaner				
Kommuneplanens arealdel	2014	2021	1	Under arbeid

Ut fra planstrategien skulle det vært jobbet med flere planer i 2022, men disse er skjøvet på grunnet annet arbeid knyttet til pandemien. Imidlertid er det gjennom året lagt fram planprogram og planer til behandling:

Område	Plan	Status
Felles/administrasjon	Overordnet beredskapsplan	Vedtatt av ks 24.11.2022
Samfunn og næring	Aktiv Strategisk næringsplan 2022-2030	Vedtatt av ks 24.5.2022
Natur og miljø	Energi- og klimaplan	På høring 2023
Arealplan	Kommuneplanens arealdel	Arbeidsmøter og orienteringer i ks
Økonomi	Økonomiplan, 4-årig	Vedtatt årlig
	Perspektivmelding 2022-2040	

Formålet med kommunal planstrategi er å klargjøre hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp for å legge til rette for ønsket utvikling i kommunen. Planstrategien er et verktøy for Rendalen kommune til å fastlegge det videre planarbeidet, men har ingen direkte rettsvirkning i forhold til kommunens innbyggere.

«Kommunal planstrategi for Rendalen 2021-2024» vedtatt i kommunestyret 17.12.2020, sak 90/20, har en prioritering av planoppgaver satt opp i tabellform. Denne tabellen viser hvilke planer som skal oppdateres og nye planer som skal utarbeides i perioden, organisert etter tema/virksomhetsområde. Hver plan er gitt en prioritering mellom 1 og 3, hvor 1 er høyeste prioritet. For planperioden ble

følgende planer vedtatt prioritert:

Virksomhetsområde/plan	Sist vedtatt	Planlagt Oppstart	Prioritet
Felles/administrasjon			
Arbeidsgiverpolitikk	2017	2020	1
Kompetanseplan	2019	2022	2
Beredskapsplan	2017	2020	1
Arkivplan	Ny	2020	1
Digitaliseringsstrategi	Ny	2021	1
IKT-strategi FARTT (interkommunal)	2017	2020	1
Samfunn og næring			
Strategisk næringsplan	2013	2020	1
Kultur, idrett og friluftsliv			
Kulturplan	2006	2021	1
Anleggsplan for idrett, friluftsliv og kulturbygg	2018	2022	1
Tekniske tjenester			
Trafikksikkerhetsplan	2017	2021	2
Hovedplan vann og avløp	1996	2020	1
Hovedplan kommunale bygg	Ny	2022	1
Geodataplan for NØGIS (interk. plan)	2017	2020	1
Natur og miljø			
Energi- og klimaplan	2010	2020	1
Forvaltningsplan Mefurua	Ny	2020	1
Oppvekst			
Oppvekstplan	2017	2021	1
Helse og omsorg			
Helseberedskapsplan	Ny	2019	1
Handlingsplan mot vold i nære relasjoner	2019	2022	1
Helse- og omsorgsplan	2016	2021	1
Arealplaner			
Kommuneplanens arealdel	2014	2021	1

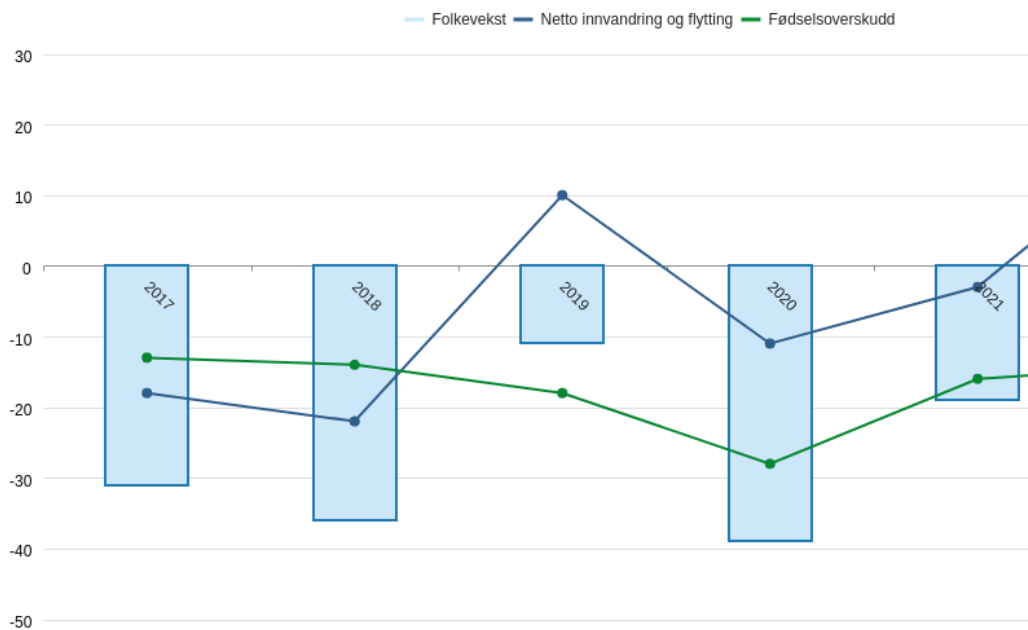
Samfunns- og befolkningsutvikling

Befolkningsutvikling -

Årsmelding 2022

	1.Kvartal 2021	2.Kvartal 2021	3.Kvartal 2021	4.Kvartal 2021	1.Kvartal 2022	2.Kvartal 2022	3.Kvartal 2022	4.Kvartal 2022
Folketall ved inngangen av kvartalet	1 741	1 745	1 739	1 730	1 722	1 720	1 739	1 760
Fødte	0	3	4	4	1	2	3	2
Døde	3	5	6	13	7	6	5	9
Fødselsoverskudd	-3	-2	-2	-9	-6	-4	-2	-7
Innvandring	2	0	2	4	2	18	12	10

Graf



Internkontroll

Internkontroll

Kommuneloven stiller krav til at kommunen har internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Det skal redegjøres for iverksatte og planlagte tiltak for å sikre betryggende kontroll og etisk standard i kommunen. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart og risikoforhold. Kommunen skal

1. utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering
2. ha nødvendige rutiner og prosedyrer
3. avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik
4. dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig
5. evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.

Både kontrollutvalgets virksomhet, revisjoner og tilsyn inngår som en del av kontrollarbeidet i kommunen.

Hensikten med internkontroll er å sørge for:

- Kvalitet og effektivitet i tjenestene
 - kostnads- og resultateffektivitet
 - tilfredse brukere og innbyggere
 - forbedringsarbeid
- Helhetlig styring og utvikling
 - utvikling i tråd med vedtatte mål
- Etterlevelse av lover og regler
 - kvalitet og tilgang på tjenester
 - hindre myndighetsmisbruk
 - forebygge uønskede hendelser

Overordnede styringsdokumenter for internkontrollen:

- delegeringsreglementet
- etiske retningslinjer
- reglement innenfor personalforvaltning og arbeidsgiverområdet
- reglement innenfor økonomi og finansforvaltning
- reglement innenfor datasikkerhet og personvern
- informasjonssikkerhetshåndboka

Reglementene revideres jevnlig og ved behov, og må vurderes opp mot endringer i lovverk og samfunnsfokus.

Økonomistyring skjer gjennom regelmessige rapporteringer som legges fram for formannskap og kommunestyre: tertialsrapporteringene samt årsregnskap med årsberetning. I disse dokumentene er det rapportering på avvik samt mot gjeldende økonomi- og finansreglement.

Tjenesteproduksjonen måles ut fra oppsatte mål gjennom brukerundersøkelser, måling av kvalitet og omfang av tjenester og sammenligningsdata fra Kostra.

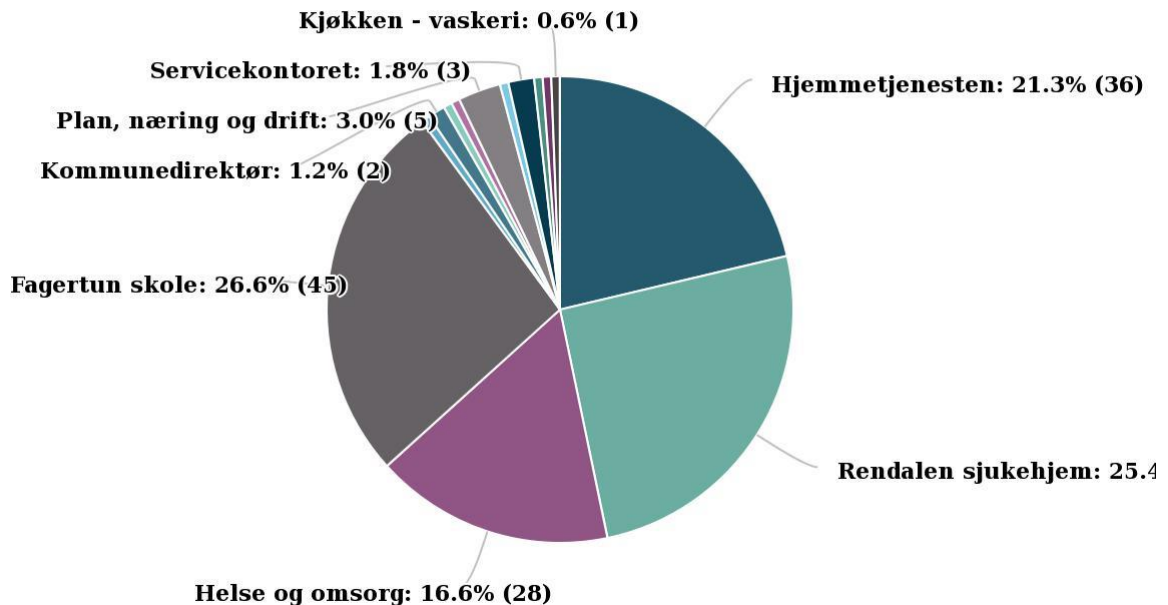
Kommunale tilbud og tjenester samt all politisk behandling presenteres på kommunens hjemmeside. I tillegg løftes saker ut på kommunens Facebook-side for å informere innbyggerne om arbeidet med viktige saker og nyheter. Det er sammen med de andre FARTT-kommunene utarbeidet egne retningslinjer for kommunens og ansattes bruk av sosiale medier.

Rendalen kommune har sammen med de andre kommunene i FARTT-samarbeidet formalisert arbeidet med personvern og etablert et felles personvernombud. Personvernombudets oppgaver er å følge opp arbeidet med IKT-sikkerhet i kommunen, være rådgiver og drive veiledningsarbeid. Personvernombudet er ombud også for FARTT på vegne av eierkommunene Follidal, Alvdal, Rendalen, Tolga og Tynset. Andre viktige oppgaver for personvernombudet er å følge opp krav i h.h.t. GDPR (General Data Protection Regulation); personvernlovgiving.

Avvik meldes i avvikssystemet Compilo. Et avvikssystem skal registrere ikke bare avvik, men også observasjoner, uønsket hendelse, nestenulykker og ulykker. For Rendalen kommune har antall avvik meldt i Compilo vært 169 i 2022 (109 i 2021, 156 i 2020, 170 i 2019, 338 i 2018). De fleste avvikene registreres ved Helse og omsorg, mens det i november og desember ble en markant økning knyttet til Oppvekst.

Rapportert til

1. jan. 2022 - 31. des. 2022



Den første delen av året var preget av en fortsatt unntakstilstand på grunn av pandemien og høyt fravær i enkelte enheter. Det ble derfor fortsatt mange møter på ulike nivå, planlegging og oppfølging, omfattende rapportering, oversikt over økonomiske virkninger/utgifter, innkjøp av smittevernutstyr (pålagt en viss lagerbeholdning) og logistikk og oppbevaring av selvtester og vaksiner.

Det er flere egenkontroll- og internkontrollaktiviteter i løpet av et år. Noen av disse var:

- I koronasituasjonen har virksomhetene justert beredskapsplaner for stort fravær (kontinuitetsplanlegging) med fokus på å holde i gang kritiske tjenester/samfunnskritiske funksjoner utfra et scenario med opptil 40% fravær, og som vi i starten av året hadde bruk for i forbindelse med de høye sykefraværene.
- informasjonssikkerhet: ytterligere tiltak iverksatt for pålogging FARTT-systemene og på pc'er med flerfaktor autentisering og utskifting av IKT-utstyr
- Internkontroll IKT-sikkerhet: egenkontroll og Ledelsens gjennomgang
- Vernerunder og egenkontroll

Diverse:

- veiledning og oppfølging, tolkning og informasjon til ansatte/ ledere/tillitsvalgte/verneombud om eks.vis statlige føringer/nye forskrifter mv. innenfor personalområdet (arbeidstid/-sted, sykemelding, egenmelding, karantene, mm.)

Forvaltningsrevisjoner

- Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Abakus AS
- Eierskapskontroll i det kommunale foretaket Rendalen kommuneskoger KF

Kommunens virksomhetsområder

Sentraladministrasjon

Tjenesteområdebeskrivelse

Sentraladministrasjonen består av den øverste politiske og administrative ledelsen i Rendalen kommune. Denne omfatter også Kommunedirektørens stab som er økonomisjef og økonomiavdeling, organisasjonskonsulent, personalsjef, næringsutvikler og servicekontor. I tillegg føres godtgjøring til politikere og budsjettet til Kontrollutvalget her. Virksomheten har lite tjenesteproduksjon ut mot befolkningen, men har en sentral rolle i forhold til informasjon og beredskap. Ca 40 % av sentraladministrasjonens nettobudsjett består av ulike tilskudd og kjøp av tjenester fra andre som for eksempel tilskudd til kirken, brannvesen, IKT FARTT IKS osv.

Kommunedirektør m. stab

Kommunedirektør med stabsfunksjoner skal gi støtte og service overfor politikere og andre virksomheter innenfor sentrale oppgaver som økonomi, personal, organisering, IT og gjeldende lover og regler. Det kan til tider være en utfordring å dekke alle fagområdene med en liten stab. Kommunedirektøren har personalansvar for alle som er underlagt staben henholdsvis økonomisjef som har personalansvaret for økonomiavdeling med skatteoppkrever og personalsjef som har personalansvaret for servicekontoret.

Politisk og kontrollutvalg

Området dekker godtgjørelse til ordfører og varaordførere, samt til godtgjørelse til medlemmer som møter i utvalg og andre oppnevnte verv. I tillegg ytes det driftsbudsjett til kontrollutvalget med ekstern sekretærfunksjon samt til revidering av regnskap, forvaltningsrevisjoner og selskapskontroll. Kontrollutvalget vedtar sitt eget budsjett og fremmer dette for kommunestyret basert på den aktivitet med forvaltningsrevisjoner som er definert det aktuelle året.

Kostnader knyttet til politiske valg føres også og på dette området, og det vil være noe variasjon fra år til år: i år med stortingsvalg og kommune- og fylkestingsvalg påløper det kostnader mens det i årene mellom er ubrukte midler.

Tilskudd MHB, FR og BV

Virksomheten dekker finansiering til områder hvor kommunen gjør kjøp av tjenester og gir tilskudd. Innen beredskap er det en vesentlig kostnad knyttet til kommunens eierskap i Midt-Hedmark Brann- og redningsvesen (MHB), og budsjettet defineres i en prosess sammen med de andre eierkommunene. For kirken gis det tilskudd til Rendalen kirkelige fellesråd etter at de fremmer sitt forslag til budsjett og økonomiplan. For både MHB og kirken er mye av driften definert av lovkrav og sentrale føringer for aktiviteter som skal dekkes, spesielt MHB hvor beredskapsnivået i stor grad defineres fra stat. Tilskuddet til IKT Fjellregionen IKS (FARTT) formidles over sentraladministrasjonene under ansvaret for IT, og her er det som for MHB et budsjett som defineres og vedtas i en prosess med de andre eierkommunene. Her er FARTT sitt drifts- og investeringsbudsjett preget av de tiltak og den driftsform som eierkommunene ønsker for sin IT-drift.

Lærlinger

Rendalen kommune skal til enhver tid ha 4 lærlinger fortrinnsvis innenfor helsefaget og barne- og ungdomsarbeiderfaget. Midlene budsjetteres sentralt og det vurderes løpende i hvilke virksomheter man har behov og/eller ønsker å ansette lærlinger.

Næringsfond og -tilskudd

Området har ingen ansatte men benyttes for regnskapsføring av tilskudd og lån som gis til næringsdrivende, samt mottak av konsesjonsavgift fra staten som skal overføres kommunens næringsfond.

Utvikling og utfordringer

Kommunedirektør m. stab

Pandemien preget fortsatt også Rendalen kommune i starten av 2021 med håndtering av både vaksiner og logistikk knyttet til bl.a. testing og smittevernutstyr, og vi var i beredskap gjennom året. Med Russlands invasjon av Ukraina ble kriseledelsen satt på oppgaver knyttet til områdene atomberedskap/radioaktivitet, Cyber-hendelser og migrasjon/flyktningehåndtering, samt at det også ble varslet oppmerksomhet på scenarier rundt temaene matmangel og sosial uro. Kriseledelsen har vært etablert og organisert i tråd med gjeldende beredskapsplan, som ble revidert i november 2022. Beredskapsstrukturen beskrevet i planen har fungert over tid. Kommunen utfordres i det sikkerhetsmessige bildet både med å ha oppdatert planverk, ressurser tilgjengelig og avklarte samarbeidsaktører.

Lærlinger

I 2022 hadde vi utfordringer med å rekruttere lærlinger, og hadde store deler av året derfor 3 lærlinger hhv. innenfor helse, barn- og ungdom og kokkefaget.

Det å rekruttere lærlinger som ny arbeidskraft, er en viktig og god ressurs for oss som kommune, og vi ønsker å være med på å utvikle og skape gode fagarbeidere gjennom å lære dem godt opp og å sørge for at de blir flinke arbeidstakere som vi kan ha med oss i årene fremover da vi også ser at og det å ha lærlinger er en viktig rekrutteringsarena.

Utvalgte resultater

Kommunedirektør m. stab

Egenberedskap er satt fokus på gjennom året, og Egenberedskapsuka i oktober ble gjennomført bl.a. med et eget arrangement i Åkrestua i samarbeid med Rendalen Røde kors. Evalueringsrapporten «Håndteringen av Covid-19 i Rendalen kommune» ble lagt fram for kommunestyret.

Flyktningearbeidet ble koordinert med å sette sammen en tverrfaglig team som har fulgt opp anmodningen om bosetting av 110 flyktninger, der det er brukt betydelige interne ressurser på arbeidet. Det har vært svært jevnlig statusmøter om arbeidet, og Oppvekstsjef har hatt det daglige ansvaret for teamet som har bestått av flyktningkonsulent og to ansatte med delt stilling som programveiledere og undervisning i voksenopplæringen.

Høsten 2022 ble det påbegynt et lederutviklingsprogram for kommunens ledergruppe, og dette er et arbeid som ledes av kommunedirektøren. Kompetanseheving av ledergruppen er et prioritert området, og det legges ned betydelige interne og eksterne ressurser i arbeidet. Programmet vil løpet til høsten 2023.

Servicekontoret har ledet arbeidet med nytt sak- og arkivsystem. Gjennom en felles anskaffelsesprosess i FARTT ble mye av 2022 benyttet til kartlegging av systembehov, samt selve anskaffelsesprosessen. Leverandørvalg ble foretatt og ny leverandør er ACOS. Konvertering til nytt sak- og arkivsystem er en av de tyngste systemendringene som en kommune kan foreta da det omfatter svært mange av kommunens ansatte i sitt virke, og omfatter også en betydelig systemportefølje. Arbeidet har medført en betydelig ressursbruk i kartlegging, anbudsprosess samt klargjøring før selve overgangen til ACOS pr mai 2023.

Nytt system vil medføre økt brukervennlighet og funksjonalitet for kommunens innbyggere, og en egen modul for politiske møter vil gi gode effekter i samhandling med politikere, både hvordan dokumenter og saker er tilgjengelige, til hvordan møter avholdes med umiddelbar produksjon av møtereferater m.m.

Kommunen har også sammen med de andre FARTT-kommunene gått til anskaffelse av FRAMSIKT - en systemportefølje for helhetlig virksomhetsstyring av kommunen.

Systemporteføljen er skybasert, og tilbyr moduler for analyse, planlegging, mål- og resultatstyring, budsjettering, rapportering og politikermedvirkning. Systemet ble tatt i bruk ved utarbeidelsen av økonomiplan for 2023-2026 og årsbudsjett for 2023, og arbeidet er videreført inn i 2023 med ytterligere moduler. Arbeidet med å implementere systemporteføljen er omfattende da det dekker alle områder i kommunen, og man vil få en effektiv og helhetlig virksomhetsstyring av kommunen når alle moduler er tatt i bruk. Årsmelding for 2022 er utarbeidet i systemet, men vil kunne oppleves å ha noen mangler da det mangler en del historikk i systemet siden det ble tatt i bruk for 2022 som første år.

Økonomiplanen for 2023-2026 ble publisert digitalt og kunne gi innbyggerne en bedre innsikt i kommunens virksomhet, det samme med årsmelding som du nå leser i.

Næringsfond og -tilskudd

Området har i 2022 har en betydelig aktivitet med mange søknader fra de næringsdrivende i Rendalen. Sakene behandles politisk etter retningslinjene fastsatt for kommunens næringsfond.

Regnskapet viser de innvilgede midlene som utbetales, og samsvarer slik sett ikke med vedtakene som fattes i samme år. Derav kan det forekomme år som viser betydelig volum i utbetalingene av tilskudd, men deler kan være vedtak fattet tidligere år.

Høsten 2022 ble det vedtatt at kommunen skulle opprette et eget fond for drivstoff- og energikostnader på 5 MNOK. Søknadsfristen ble i januar 2023, og det kom inn søknader på i underkant av 1 MNOK. Restmidlene er vedtatt lyst ut for ny runde i 2023.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
POLITISK STYRING	2 104	2 095	2 935	2 935	841	28,6 %
KONTROLL OG REVISJON	613	1 054	660	660	-394	-59,7 %
ADMINISTRASJON	15 019	15 218	18 110	18 153	2 935	16,2 %
FØRSKOLE	164	53	0	0	-53	0,0 %
BARNEVERTJENESTE	1 216	1 710	1 400	1 400	-310	-22,2 %
BARNEVERTILTAK NÅR BARNET IKKE ER PLASSERT AV BARNEVERNET	70	86	250	250	164	65,8 %
BARNEVERTILTAK NÅR BARNET ER Plassert av BARNEVERNET	1 818	1 539	1 750	1 750	211	12,1 %
HELSE- OG OMSORGSTJENESTER I INSTITUSJON	126	285	0	0	-285	0,0 %
HELSE- OG OMSORGSTJENESTER TIL HJEMMEBOENDE	358	215	0	0	-215	0,0 %
TJENESTER UTENFOR ORDINÆRT KOMMUNALT ANSVARsområde	140	135	0	0	-135	0,0 %
KONSESJONSKRAFT, KRAFTRETTIGHETER OG ANNEN KRAFT FOR VIDERESALG	83	62	90	90	28	31,5 %
TILRETTELEGGING OG BISTAND FOR NÆRINGSslivet	3 900	4 422	2 434	2 434	-1 988	-81,6 %
BEREDSKAP MOT BRANNER OG ANDRE ULYKKER	2 800	3 220	3 202	3 202	-18	-0,6 %
DEN NORSKE KIRKE	2 707	2 761	2 761	2 761	0	0,0 %
MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	-43	0	-43	0	0,0 %
Sum	31 118	32 812	33 593	33 593	781	2,3 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
10-Kommunedirektør m. stab	16 160	16 588	18 169	1 581	8,7 %
11-Politisk og kontrollutvalg	2 717	3 149	3 595	446	12,4 %
12-Tilskudd MHB, FR og BV	8 695	9 377	9 453	76	0,8 %
13-Lærlinger	460	506	961	455	47,4 %
14-Næringsfond og -tilskudd	3 086	3 192	1 415	-1 777	-125,6 %
Sum	31 118	32 812	33 593	781	2,3 %

Kommentar til status økonomi

Kommunedirektør m. stab

Området dekker flere sentrale budsjettposter for kommunen med varierende forbruk fra regnskapsår til regnskapsår. I 2022 har det vært noe lavere aktivitet på en del av disse områdene, og det gjør at det oppstår mindreforbruk.

Eksempelvis personal dekker kostnader til kompetansehevende tiltak for ansatte, og i 2022 er det tross for veldig høy aktivitet innen tiltak for de ansatte mindreforbruk her: nesten alle tiltak som er utført er finansiert med eksterne midler fra Helsedirektoratet, Utdanningsdirektoratet m.m. For

Økonomi er det mindreforbruk da innfordringskostnadene og drift av flere støttesystemer er redusert, men dette er som nevnt faktorer som kan variere fra år til år.

Politisk og kontrollutvalg

Det har i 2022 vært normal aktivitet innen politisk, men budsjettet viser et betydelig mindreforbruk da budsjettet allerede er definert for kostnadsramme som vil komme når ny forskrift for godtgjørelse av folkevalgte vil tre i kraft fra høsten 2023.

Område Politiske valg har også et betydelig mindreforbruk da 2022 ikke er valgår og det budsjetteres flatt fra år til år på dette området.

Kontrollutvalget har et betydelig merforbruk da det er utført flere forvaltningsrevisjoner enn budsjettert, her nevnes spesielt kostnadene knyttet til eierskaps- og forvaltningsrevisjon av Rendalen kommuneskoger KF.

Tilskudd MHB, FR og BV

Området dekker vedtatte overføringer til drift av områdene Midt-Hedmark Brann- og redningsvesen, Fellesrådet og Barnevernstjenesten i Nord-Østerdalen. Områdene har ikke vesentlig avvik i 2022.

Lærlinger

Området har et vesentlig mindreforbruk da det dekker lønnskostnader for de fire vedtatte lærlinghjemlene i kommunen. Fra år til år vil det variere hva som blir lønnskostnader da det er ulikt lønnsnivå i lærlingløpet, og det budsjetteres en flat gjennomsnittlig prognose for lønnskostnader for nevnte fire lærlinghjemler.

Næringsfond og -tilskudd

Området budsjetteres med utgifter i form av tilskudd til ulike tiltak tilsvarende det kommunen mottar i konsesjonsavgifter som inngår i næringsfondet. I 2022 ble det vedtatt å yte et lån på 2 MNOK til Rendalsfisk AS som ble finansiert med midler fra disposisjonsfondet, dette er i hovedsak årsak til merforbruket som vises.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	11 479	11 521	12 702	1 182	9,3 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	4 018	4 863	5 374	510	9,5 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	10 387	10 892	11 589	698	6,0 %
Overføringsutgifter	6 066	8 623	4 388	-4 235	-96,5 %
Finansutgifter	802	2 043	43	-2 000	-4673,1 %
Sum Driftsutgifter	32 752	37 942	34 096	-3 845	-11,3 %
Salgsinntekter	-416	-244	-301	-56	18,7 %
Refusjoner	-1 136	-1 005	-160	845	-527,8 %
Overføringsinntekter	0	0	0	0	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-82	-3 923	-86	3 838	-4483,4 %

Årsmelding 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Sum Driftsinntekter	-1 634	-5 172	-546	4 626	-847,1 %
Netto resultat	31 118	32 769	33 550	781	2,3 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	11 479	12 702	12 702	11 521
Refusjon lønn	-128	0	0	-24
Sum Lønn	11 351	12 702	12 702	11 496
Drift	4 018	5 374	5 374	4 863
Kjøp av produksjon	10 387	11 589	11 589	10 892
Overføringer	6 066	4 388	4 388	8 623
Finansutgifter	802	0	43	2 043
Sum Utgifter	21 273	21 351	21 394	26 421
Brukerbetaling	-416	-301	-301	-244
Refusjoner	-1 008	-160	-160	-980
Overføringer	0	0	0	0
Finansinntekter	-82	0	-43	-3 881
Sum Inntekter	-1 506	-461	-503	-5 105
Netto resultat	31 118	33 593	33 593	32 812

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Prioritet							
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter (B)	7,8 %	7,2 %	0,6 %	4,3 %	7,1 %	2,0 %	0,9 %
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter (B)	46,2 %	48,7 %	13,7 %	10,1 %	18,4 %	11,8 %	18,4 %
Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikl. nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr *) **) **)	85	76	279	116	109	113	121
Netto driftsutgifter til tilrettelegging og bistand for næringslivet i prosent av samlede netto (B)	2,7 %	5,9 %	0,8 %	0,1 %	1,1 %	1,4 %	1,3 %
Netto driftsutgifter i kroner per innbygger (B) *) **) **)	66 775	68 186	72 575	69 612	69 569	70 753	75 114
Netto driftsutgifter per innbygger (100) politisk styring (B) *) **) **)	963	862	848	752	850	430	770
Netto driftsutgifter per innbygger (110) kontroll og revisjon (B) *) **) **)	213	337	200	213	223	140	244
Netto driftsutgifter per innbygger (120) administrasjon (B) *) **) **)	5 901	5 362	4 558	4 031	5 691	4 136	5 348
Netto driftsutgifter per innbygger (244) barnevernstjeneste (B) *) **) **)	768	962	1 144	1 371	1 095	1 100	1 423
Netto driftsutgifter per innbygger (251) tiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet (B) *) **) **)	43	48	127	9	24	226	360
Netto driftsutgifter per innbygger (252) tiltak når barnet er plassert av barnevernet (B) *) **) **)	1 112	846	986	2 377	2 946	1 836	1 680

Årsmelding 2022

Netto driftsutgifter per innbygger (320) kommunal næringsvirksomhet (B) *) **)	-372	-321	-65	179	0	-74	-678
Netto driftsutgifter per innbygger (325) tilrettelegging og bistand for næringslivet (B) *) **)	2 392	5 166	684	84	979	1 062	1 257
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B) *) **)	11 020	10 316	6 586	5 980	7 784	6 237	7 565
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnevern (B) *) **)	1 922	1 856	2 256	3 758	4 065	3 162	3 463
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Brann og ulykkesvern (B) *) **)	1 833	1 816	1 391	1 791	1 331	1 361	2 127
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kirke (B) *) **)	1 655	1 561	884	1 344	1 464	873	1 586
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Næringsforv. og konsesjonskraft (B) *) **)	431	3 102	-806	-1 773	-7 316	-469	-4 457
Netto driftsutgifter til funksjon 392 tilskudd til tros- og livssynsamfunn pr. innbygger i kro (B) *) **)	0	0	0	0	0	0	0
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb (B) *) **)	10 972	10 272	5 901	5 948	7 745	5 477	7 353
Netto driftsutgifter til funksjon 339 pr. innbygger (B) *) **)	1 899	1 864	1 423	1 833	1 191	1 385	2 087
Netto driftutgifter til konsesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg pr. innbyggere (kr (B) *)	-1 590	-1 743	-1 425	-2 036	-8 295	-1 456	-5 036
Produktivitet							
Brutto driftsutgifter til tiltak (funksjon 251, 252) per barn med tiltak (B) *)	5 373	4 416	3 182	7 862	12 009	6 600	7 214
Dekningsgrad							
Andel barn med tiltak som er plassert (funksjon 252) ift. ant innbyggere 0-17 år (B)	2,0 %	2,0 %				1,1 %	1,8 %
Kvalitet							
Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år (B)	10,0	5,6	5,6	5,4	4,3	4,9	11,0
Økonomi							
Arbeidskapital ex. premieavvik i prosent av brutto driftsinntekter	56,3 %	58,2 %	23,2 %	15,9 %	23,6 %	22,9 %	25,6 %
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	46,2 %	48,7 %	13,7 %	10,1 %	18,4 %	11,8 %	18,8 %
Frie inntekter i kroner per innbygger (B) *) **)	65 751	65 935	64 434	69 561	66 302	65 105	68 212
Kortsiktig gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	12,5 %	14,9 %	16,5 %	22,4 %	11,7 %	13,4 %	16,0 %
Kortsiktig gjeld i prosent av netto lånegjeld	19,4 %	26,6 %	20,8 %	29,7 %	14,9 %	19,8 %	22,6 %
Langsiktig gjeld ex pensjon i prosent av brutto driftsinntekter	70,3 %	66,6 %	90,4 %	82,8 %	90,0 %	74,4 %	81,4 %
Langsiktig gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	204,5 %	197,3 %	199,3 %	212,5 %	194,5 %	184,8 %	196,4 %
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter (B)	7,5 %	7,4 %	0,3 %	3,3 %	5,7 %	1,3 %	2,5 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter (B)	64,2 %	55,9 %	79,4 %	75,4 %	78,8 %	67,7 %	70,5 %
Pensjonsforpliktelse i kroner per innbygger *)	179 000	173 780	127 492	171 651	149 316	140 954	169 614

Årsmelding 2022

Sertifikatlån i prosent av langsiktig gjeld ex. pensjonsforpliktelser	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	3,8 %
Grunnlagsdata (Nivå 3)							
Eksl. KF/IKS Annet Avtalte årsverk eksklusive lange fravær (antall)	0,0	0,0	0,0	5,7	2,8	12,6	139,9
Andre nøkkeltall							
Netto driftsutgifter (392) Tilskudd til tros- og livssynssamfunn *)	0	0	0	0	0	0	0

*) Inflasjonsjustert med deflator

**) Justert for utgiftsbehov

Helse og omsorg

Tjenesteområdebeskrivelse

H&O adm og forebygging

Tjenestebeskrivelse 20 H&O adm. og forebygging. Tjenesten består av;

-Fysioterapi. Består av en kommunal hjemmel og en med driftstilskudd.

-Frisklivssentral. Bemannes av frisklivskoordinator i halv stilling.

-Krisesenter. Vi deltar i Gudbrandsdal krisesenter IKS

H&O lege/helsestasjon

Tjenestebeskrivelse 25 H&O lege/ helsestasjon. Tjenesten består av;

Rendalen legekontor driftes av en kommuneoverlege og kommunelege, samt en hjemmel for LIS 1 lege. Legekantoret har også to hjemler for sykepleier.

Helsestasjon, inkludert skolehelsetjeneste består av helsesykepleier i 100% stilling. Jordmortjeneste kjøpes av Sykehuset Innlandet, tilsvarende 10% stilling.

H&O hjemmebasert

Hjemmebaserte tjenester består av tjenester for funksjonshemmede (TFF), støttekontakter, rehabiliteringsavdeling E, hjemmesykepleie, praktisk bistand (hjemmehjelp), ergoterapi og dagsenter for personer med demens. Med unntak av dagsenter, avdeling E og delvis støttekontakt, ytes tjenestene hjemme hos innbyggerne.

H&O RSH institusjon

Institusjonstjenesten består av tilsammen 20 plasser, fordelt på 8 somatiske langtidsplasser og 8 plasser på skjermet avdeling. I tillegg betjenes 4 korttidsavdelingen på natt. 1 palliativ plass, samt en KAD-plass (Kommunal Akutt Døgn-plass) for rus og psykiatri er også lokalisert i institusjonen.

Tjenesten har også knyttet til seg frisør og fotpleie som tilbyr tjenester i institusjonen.

Aktivitetssenter for inntil 10 hjemmeboende uten demensdiagnose.

Aktivitetssenter for inntil 10 brukere med utfordringer knyttet til rus/psykisk helse.

Innunder institusjonstjenesten ligger også rus og psykisk helseteam, som yter bistand både i hjemmet hos brukere og samtaler/oppfølging på kontoret.

H&O kjøkken/vaskeri

Kjøkkenet leverer tjenester til alle innbyggerne i kommunen: til beboere på kommunens institusjon, middag som leveres til hjemmeboende, skolemat til kommunens elever, drift av kantinene på sjukehjemmet og kommunehuset, samt cateringoppdrag til private og næringsliv.

Vaskeriet leverer vaskeritjenester til beboere på kommunens institusjon, vask av arbeidstøy til kommunens ansatte samt vaskeritjenester til private.

Utvikling og utfordringer

H&O adm og forebygging

Fysioterapitjenesten fungerer godt, det er høy aktivitet og terapeutene samarbeider godt om de kommunale oppgavene.

Frisklivscentralen med frisklivskoordinator har mange treningsgrupper, og melder om stor oppslutning i stort sett alle sammenhenger.

H&O lege/helsestasjon

Rendalen kommune har stabile leger som sørger for god fastlegedekning for befolkningen. Kommuneoverlegen er en god støttespiller for administrasjonen i smittevern og samfunnsmedisin. Ekstern vikar leies inn i ferieperioder, eller andre perioder med kurs og permisjoner. Legekantoret er nå godkjent utdanningsvirksomhet, hvilket er positivt med tanke på rekruttering i framtiden.

Helsesykepleier jobber aktivt med å utvikle tilbud og grupper til småbarnsforeldre. Økt press på tjenesten i forhold til psykisk helse barn og unge, samt økt fokus på oppvekstreformen. Noe pågang fra ukrainske barn og unge. Positivt med økt samarbeid med kommunepsykolog som er i Rendalen på fast basis. Jobber aktivt med oppfølging skolehelsetjenesten, både på system og individnivå.

H&O hjemmebasert

Innenfor hjemmebaserte tjenester har også 2022 vært preget av både pandemi i starten av året og høyt sykefravær, samt flere utviklingsprosesser. Våre nærmeste utfordringer har vært knyttet til sykefravær og kompetanseutvikling for å kunne gi gode tjenester og dokumentasjon. Utfordringene lenger frem er knyttet til den demografiske utviklingen og veksten i våre brukergrupper. Her ser vi allerede at liggetid ved korttidsavdelingen er høyere enn forutsatt, da sykehusene skriver ut stadig mer komplekse tilstander til oppfølging hos kommunene.

Det er mye som skal være på plass for at tjenestene våre kan ytes ute hos innbyggeren som bl.a. internopplæring, internkontroll, kartlegging, skriving av vedtak og planverk, oppfølging av tilsyn. Alle disse prosessene har over tid fått stadig nye krav til seg, knyttet til skriftlighet, etterrettelighet og likhet

for alle innbyggere. Samlet skal alt dette føre til bedre kvalitet i tjenestene. For å få fullt utbytte av ansattes fagkompetanse, ser vi at samhandling på tvers av avdelingene i Helse og omsorg er svært viktig, og vi jobber med at vi alle skal tenke mer "Helse og omsorg" enn våre "egne avdelinger". Det største utviklingsprosjektet nå er «Tørn», der vi ser på oppgaver i tjenesten, og arbeidsfordelingen mellom de ulike yrkesgruppene. Dette med tanke på en mer hensiktsmessig fordeling, og kanskje også inntak av andre yrkesgrupper enn tidligere.

H&O RSH institusjon

Befolkningen i Rendalen er eldre enn gjennomsnittet i Norge, noe som over tid kan føre til en høyere andel med personer som utvikler demens. Dette kan utfordre tjenesten framover med til tider press på institusjonsplasser/tilrettelagte boliger, og tjenestene generelt.

Stadig yngre får en demensdiagnose, og denne gruppen har ofte behov for tettere oppfølging. For å kunne møte denne utfordringen fremover er det flere tiltak som må iverksettes eller videreføres. Velferdsteknologi er et av tiltakene. Det må også i større grad løftes frem som tiltak når tjenester tildeles, sammen med hverdagsmestring. Dette i sum kan utsette behovet for institusjonsplasser og omsorgsboliger og som er et klart mål tjenesten jobber etter.

For å være godt rustet i møte med et økende antall demente brukere, samt andre komplekse og sammensatte pasientsituasjoner som vi får ansvar for i tråd med samhandlingsreformen, er det viktig med nok kvalifiserte ansatte, og at vi er gode i rekrutteringsarbeidet samt tilføre kompetanse til alle ansatte.

Det vil derfor være av stor betydning at vi ser på andre og nye måter å tenke på og organisere tjenesten. Flåtesykepleiere og sykepleierteam er et tiltak. En annen er arbeidsfordeling mellom de ulike stillingsgruppene. Endrede arbeidsoppgaver for helsefagarbeidere bidrar til å frigjøre sykepleierressurser til kvalitetssikring av pleieplaner, prosedyrer og medisinaladministrasjon og rene sykepleieoppgaver for å nevne noe. Riktig og godt samsvar mellom oppgaver og de ansattes kompetansesammensetning må legge føringer på utvikling av tjenesten. TØRN-prosjektet vil hjelpe oss med dette.

Innenfor rus og psykisk helseteam ser man en utvikling hvor stadig flere eldre (fra 75 år og oppover) blir henvist, både fra fastlege og hjemmetjenesten. Det er ofte depressive symptomer relatert til ensomhet som er hovedutfordringen hos disse brukerne. Etter en kartlegging hos brukeren, ser man gjerne at dette kan løses ved at flere får tilbud om aktivitetssenter, støttekontakt og at det jobbes aktivt med nettverket rundt brukeren. Det kommer stadig nye sentrale føringer innenfor de kommunale rus/psykisk helseteam som må struktureres og implementeres i tjenesten. SLT koordinator (samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak), og rådgivende enhet for rus-saker for å nevne noe.

Utvikling:

Det jobbes daglig med utfordringer som avdekkes. En god og systematisk oppfølging av sykemeldte arbeidstakere, og implementering av systemer og rutiner avdekket ved diverse tilsyn er noe det jobbes godt med. Fokuset er også rettet mot hvordan vi kan møte de forskjellige brukergruppene på en faglig god måte fremover. Her er det viktig å sette søkelys på tildeling og riktig nivå av tjeneste.

H&O kjøkken/vaskeri

Området hadde ved utgangen av 2022 er lavt sjukefravær og det arbeides med å tilpasse tjenesteproduksjonen til de behov som er i virksomheten generelt. Stor prisvekst på matvarer og andre innsatsfaktorer er i likhet som ellers i kommunen med på å legge presse på rammene på området.

Lokalene i vaskeriet er ikke tilpasset tjenesteproduksjonen pr i dag og må utredes for mulige tiltak.

Viktige begivenheter

H&O adm og forebygging

Vi har gått til innkjøp av 5 nye spinningssyklar. Det er god oppslutning på spinningstimene, og utstyret bærer preg av å være gammelt og tildels utslitt. Vi har startet med litt oppgradering av utstyret vårt og brukt tilskuddsmidler til dette formålet. Folkehelse går igjen i alt av planverk og strategier, dette er et positivt bidrag i den sammenheng.

H&O lege/helsestasjon

Rendalen legekontor ble høsten 2022 godkjent som utdanningsinstitusjon. Det innebærer at vi kan tilby leger i spesialisering godkjent utdanningsforløp mot allmennspesialitet (ALIS).

H&O hjemmebasert

Kommunen vil i neste bilinnkjøp i så stor grad som mulig kjøpe el-biler. Hjemmetjenesten har derfor hatt ulike typer el-bil til utprøving, noe vi setter stor pris på. Det viser seg at til hjemmetjenestens bruk, behøves firehjulstrekk og ekstra gode fjernlys.

H&O RSH institusjon

En av de viktige begivenheter innenfor institusjonstjenesten er ferdigstilling av sansehagen. Sansehagen vil kunne gi pasientene en opplevelse av planter og natur, frisk luft og bevege seg i trygge og tilrettelagte

omgivelser. Dette vil gi beboere og ansatte en økt trivsel og et godt miljøterapeutisk tiltak. Sansehagen ferdigstilles våren 2023 med beplantning m.m.

H&O kjøkken/vaskeri

Kjøkkenet er en viktig bidragsyter til mange sosiale tiltak for beboere, pårørende og ansatte og arrangerer blant annet viltaften, rakfisklag og sommerfest.

Kjøkkenet fikk en lærling på plass i 2022 og sammen med tjenesteyting av cateringtjenester får de ansatte samt lærling god variasjon i sine arbeidsoppgaver.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
ADMINISTRASJON	906	1 335	3 019	3 019	1 683	55,8 %
GRUNNSKOLE	897	0	0	0	0	-100,0 %
FOREBYGGING - HELSESTASJONS- OG SKOLEHELSETJENESTE	1 040	1 426	1 186	1 186	-240	-20,2 %
AKTIVISERING OG SERVICETJENESTER OVERFOR ELDRE OG PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTE	3 824	4 480	3 249	3 249	-1 232	-37,9 %
DIAGNOSE, BEHANDLING, RE-/HABILITERING	9 275	9 297	10 098	10 098	801	7,9 %
RÅD, VEILEDNING OG SOSIALT FOREBYGGENDE ARBEID	143	145	141	141	-4	-3,1 %
TILBUD TIL PERSONER MED RUSPROBLEMER	271	302	169	169	-133	-78,4 %
HELSE- OG OMSORGSTJENESTER I INSTITUSJON	16 533	16 569	17 009	17 009	440	2,6 %
HELSE- OG OMSORGSTJENESTER TIL HJEMMEBOENDE	25 779	24 428	23 250	23 787	-640	-2,7 %
TILBUD OM ØYEBLIKKELIG HJELP DØGNOPPHOLD I KOMMUNENE	135	0	0	0	0	0,0 %
ARBEIDSRETTEDE TILTAK I KOMMUNAL REGI	388	40	0	0	-40	0,0 %
KOMMUNAL NÆRINGSVIRKSOMHET	-11	-204	3	3	207	7492,4 %
ANDRE KULTURAKTIVITETER OG TILSKUDD TIL ANDRES KULTURBYGG	-102	0	600	600	600	100,0 %
MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	-537	0	-537	0	0,0 %
Sum	59 078	57 281	58 723	58 723	1 442	2,5 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
20-H&O adm og forebygging	2 019	1 962	4 300	2 338	54,4 %
25-H&O lege/helsestasjon	7 678	8 045	8 201	156	1,9 %
27-H&O hjemmebasert	30 915	29 535	28 109	-1 426	-5,1 %
28-H&O RSH institusjon	14 749	14 642	15 297	655	4,3 %
29-H&O kjøkken/vaskeri	3 717	3 097	2 817	-280	-9,9 %
Sum	59 078	57 281	58 723	1 442	2,5 %

Kommentar til status økonomi

Samlet vurdering Helse- og omsorg

Virksomheten leverer et mindreforbruk i 2022 tilsvarende 1. 442. 000.- Vi har fortsatt et generelt for høyt sykefravær hvilket utfordrer oss på vikarinneleie og overtidslønn. Totalt sett burde mindreforbruket vært høyere ihht. tilskudd og ressurser lagt inn i ramme til legegønnen, som kommentert nedenfor skulle ha generert mindreforbruk da det ikke har vært aktivitet innen områdene og/eller avsatte midler pr 2022.

H&O adm og forebygging

Enhet 20 Helse- og omsorg viser et mindreforbruk. Det ligger inne en buffer for lønn til leger i henhold til avtale, denne slår forskjellig ut i henhold til når permisjon/ ferie tas ut. Videre ubrukte lønnsmidler i 2022 på grunn av vakant virksomhetslederstilling. Frivillighetsentralen ligger inne med 600. 000 i tilskuddsmidler som ikke er reelle da finansieringsmodellen ble endret pr 2021 etter at budsjett for 2022 var avlagt. Denne posten skaper et mindreforbruk alene 0,6 MNOK.

H&O lege/helsestasjon

Enhet 25 Helse- og omsorg leverer et lite mindreforbruk i 2022. Det er variasjoner i og når det er behov for eksterne leger, og kostnadsbildet er betydelig i perioder med stort vikarbehov.

H&O hjemmebasert

Hjemmebasert har overforbruk på ca 2 MNOK, hhv ca 1 MNOK i hjemmesykepleie og 1 MNOK i TFF.

Hjemmesykepleien har overforbruk på byråinneleie for sjukefravær og manglende rekruttering av vakante stillinger, mens for TFF er det en kombinasjon av vikarbruk grunnet sjukefravær og endrede stillingsressurser. Refusjon fra staten er vesentlig redusert, kjøp fra andre er høyere, og det har vært mye inneleie i forbindelse med sykdom samt en del overtid generert pga vakante stillinger. Overforbruk vikarinneleie har sammenheng med kostnadsføring og budsjettering, se kommentar under institusjon.

H&O RSH institusjon

Institusjon har et samlet mindreforbruk på 0,65 MNOK.

Fastlønn ligger betydelig under budsjett , på grunn av vakanser, men tas igjen av vikarinneleie hvorav noe genererer overtid. Lønnsutgifter ender dermed 250. 000 over budsjett. Imidlertid er innkjøp lavere, mye fordi byråinneleie er budsjettført likt sykehjem og hjemmesykepleie, men i hovedsak regnskapsført hjemmesykepleie. I tillegg ble salginntektene (vederlag fra beboere m.m.) ca 0,5 MNOK høyere enn budsjettert.

H&O kjøkken/vaskeri

Området har hatt en betydelig kostnadsvekst på sine innsatsfaktorer da prisene på råvarer har økt betydelig i 2022. I tillegg har det vært noe reduserte salginntekter på matombringning til hjemmeboende da antallet bestillinger er sterkt redusert i løpet av 2022.

Årsmelding 2022

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	58 739	59 559	55 942	-3 617	-6,5 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	11 051	9 602	8 032	-1 571	-19,6 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 753	2 145	3 502	1 357	38,7 %
Overføringsutgifter	1 992	1 940	1 000	-940	-94,0 %
Finansutgifter	409	636	537	-99	-18,5 %
Sum Driftsutgifter	74 944	73 882	69 012	-4 870	-7,1 %
Salgsinntekter	-6 779	-6 922	-6 957	-34	0,5 %
Refusjoner	-8 723	-8 772	-2 795	5 977	-213,8 %
Overføringsinntekter	-363	-135	0	135	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-1 308	-1 074	235	-21,8 %
Sum Driftsinntekter	-15 866	-17 138	-10 825	6 313	-58,3 %
Netto resultat	59 078	56 745	58 187	1 442	2,5 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	58 739	55 942	55 942	59 559
Refusjon lønn	-2 843	0	0	-4 064
Sum Lønn	55 897	55 942	55 942	55 495
Drift	11 051	9 172	9 172	10 603
Kjøp av produksjon	2 753	3 502	3 502	2 145
Overføringer	1 992	1 000	1 000	1 940
Finansutgifter	409	0	537	636
Sum Utgifter	16 204	13 673	14 210	15 324
Brukerbetaling	-6 779	-8 097	-8 097	-7 923
Refusjoner	-5 881	-2 795	-2 795	-4 708
Overføringer	-363	0	0	-135
Finansinntekter	0	0	-537	-771
Sum Inntekter	-13 023	-10 892	-11 428	-13 538
Netto resultat	59 078	58 723	58 723	57 281

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Befolkning							
Befolkning - Personer som bor alene, 45 år +	34,8	33,9	25,9	28,3	27,9	26,0	
Prioritet							
Institusjoner (f253+261) - andel av netto driftsutgifter til plo (B)	40,8 %	42,9 %	38,7 %	50,4 %	48,5 %	40,0 %	52,8 %
Netto driftsutg til diagnose, behandling og rehabilitering pr. innbygger (B) * **)	3 306	3 029	2 854	2 822	3 288	4 805	3 399

Årsmelding 2022

Netto driftsutgifter per innbygger (232) forebygg. helsestasjons- og skolehelsetjeneste (B) *) **)	366	462	985	494	390	807	577
Netto driftsutgifter per innbygger (233) annet forebyggende helsearbeid (B) *) **)	0	0	61	284	-88	207	156
Netto driftsutgifter per innbygger (234) aktiv.- og servicetjen eldre og pers. m/funk.nedsett. (B) *) **)	1 382	1 528	903	417	2 591	7 171	649
Netto driftsutgifter per innbygger (241) diagnose behandling re-/habilitering (B) *) **)	3 306	3 029	2 854	2 822	3 288	4 805	3 399
Netto driftsutgifter per innbygger (242) råd veiledning og sosialt forebyggende arbeid (B) *) **)	299	482	997	2 539	2 504	2 508	1 360
Netto driftsutgifter per innbygger (243) tilbud til personer med rusproblemer (B) *) **)	181	182	0	0	239	0	71
Netto driftsutgifter per innbygger (253) helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) *) **)	6 074	5 798	7 111	8 867	6 961	7 439	10 032
Netto driftsutgifter per innbygger (254) helse- og omsorgstj. til hjemmeboende (B) *) **)	9 458	8 411	12 214	11 240	6 032	5 180	10 203
Netto driftsutgifter per innbygger (256) tilbud om ø. hjelp døgnopphold i kommunene (B) *) **)	49	0	118	106	140	0	68
Netto driftsutgifter per innbygger (273) arbeidsrettede tiltak i kommunal regi (B) *) **)	260	25	0	157	190	259	359
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, pleie- og omsorgstjenesten (B) *) **)	18 382	17 402	21 576	23 723	17 001	20 590	23 115
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommnehelse (B) *) **)	3 671	3 490	3 900	3 599	3 590	5 819	4 132
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B) *) **)	18 382	17 402	21 576	23 723	17 001	20 590	23 115
Oppvekst og levekår							
Oppvekst og levekår - Vgs eller høyere utdanning, 30-39år	75,0						
Produktivit							
Korrigerte brutto driftsutg pr. mottaker av hjemmetjenester (i kroner) (B) *)	296 226	285 011	357 760	250 008	141 154	237 760	268 531
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass (B) *)	1 229 553	1 291 950	1 257 333	1 946 158	968 952	1 726 762	1 424 164
Dekningsgrad							
Andel barn som har fullført helseundersøkelse innen utgangen av 1. skoletrinn (B)	100,0 %	125,0 %	91,2 %		133,3 %	98,0 %	100,5 %
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon (B)	12,5 %	7,7 %	11,6 %	11,0 %	8,9 %	10,6 %	12,8 %
Mottakere av hjemmetjenester per 1000 innbyggere (B)	55	50	52	88	67	44	65
Plasser i institusjon i prosent av innbyggere 80 år over (B)	17,5 %	15,4 %	18,4 %	16,1 %	23,3 %	13,1 %	21,7 %
Miljø							
Miljø, skader og ulykker - God drikkevannsforsyning	72,8						
Helsetilstand							

Årsmelding 2022

Helsetilstand - Overvekt og fedme, 17 år	18,0	24,0	24,0	22,0	29,0	30,0
---	------	------	------	------	------	------

**) Inflasjonsjustert med deflator*

****) Justert for utgiftsbehov*

Oppvekst

Tjenesteområdebeskrivelse

Oppvekst felles

Tjenesteområdet består av flyktningkonsulent i 100% stilling, kvalifisert lærer med norsk2 i 100% stilling, lærere uten godkjent utdanning i 180% stilling. Flyktningkonsulenten er tilhørende personalet til oppvekstsjef og lokalisert med kontor på Rendalen kommunehus.

Norskopplæring for voksne, VO er lokalisert på Fagertun skole. De er organisert i tro grupper på 25 elever og 16 elever. De Ukrainske barna er på henholdsvis Berger skole og Fagertun skole, fordelt etter hvor de bor i kommunen. Det er 12 barn på Fagertun og 3 barn på Berger.

2 barn fra Ukraina har tilbud i Rendalen barnehage, avd. Bergset. Det forventes at det kommer flere over nyttår og at de da fordeler seg på begge avdelinger i barnehagen.

Fagertun skole

Fagertun skole er en fådelt grunnskole med opplæring fra 1. til 10. trinn. Barneskolens sju trinn er fordelt i fire klasser.

SFO på Fagertun skole har åpningstid en time før og etter skoletid hver dag og hele onsdag. Det er tilbud om en time leksehjelp for barneskolen i uken.

Voksenopplæringen består av to grupper for voksne, og et tilbud om norsk og morsmålsopplæring for barna.

Berger skole

Berger skole er en barneskole, 1.-7.trinn. Skolen er organisert som en fådelt skole med undervisning i aldersblandede grupper. Trinnene er delt inn i tre hovedgrupper; 1.-2.tr., 3.-4.tr. og 5.-7.tr. Skoleåret 2022/23 er det 58 elever ved skolen.

Årsmelding 2022

Skolen har SFO som er åpen før - og etter skoletid, i tillegg til hele onsdag. SFO er åpen i skolens ferier og på andre fridager i løpet av skoleåret.

Kulturskolen er administrativt lagt under Berger skole. Kulturskolen har lokaler både ved Berger og Fagertun skole. Kulturskolen gir musikk- og kulturtilbud til barn og unge i kommunen, i tillegg til at de har ukentlige musikalske innslag på sykehjemmet. Ved ledig kapasitet gis det undervisning til voksne. For året 2022/23 hadde Kulturskolen 46 elever fordelt på 64 plasser i vårhalvåret, og 47 elever fordelt på 70 plasser høsthalvåret. Elevantallet varierer noe gjennom året.

I tillegg til faste stillinger i kulturskolen, leies det inn lærere for å kunne gi elevene et bredere tilbud innen musikk og kultur.

Barnehage

Rendalen barnehage er en 4-avdelings barnehage fordelt på to hus, med tilbud om 4 - 5 dagers opphold i uka. Vi er godkjent for totalt 106 plasser og pr. 15.12.22 var 57 plasser i bruk.

Barnehagen er et pedagogisk tilbud for barn i alderen 1-6 år som gir muligheter for lek, livsutfoldelse, meningsfulle opplevelser og aktiviteter. Vi har en helsefremmende og forebyggende funksjon, og skal bidra til å utjevne sosiale forskjeller. Barnehagen tilrettelegger det allmennpedagogiske tilbudet for barn som trenger ekstra støtte.

Utvikling og utfordringer

Oppvekst felles

Flyktningtjenesten, oppvekst og voksenopplæring forventer fler flyktninger og behov for økte tjenester i 2023. Det er uklart hvilke aldersgrupper og behovet for tjenester de som kommer i 2023 trenger. Rendalen kommune har god kapasitet i lokaler, men det må oppbemannes i barnehage og skole. Voksenopplæringen forventer å ha kapasitet til å ta imot flere når noen etterhvert består sine prøver og kommer ut i arbeid. Det er behov for språkhjelp og organisering for å opprette språkpraksis i starten av 2023.

Det kan bli aktuelt å opprette en voksegruppe på Berger skole fra januar 2023 fordi det er liten kapasitet på skolebussene og ledige undervisningsrom på Berger. Dette vil kreve norsk2 lærere.

Fagertun skole

Elevantallet på grunnskolen har økt med omlag 15% i løpet av høsten dette skoleåret. Noen familier har flyttet og mange har kommet.

Årsmelding 2022

Elevtallet på ungdomsskolen er stabilt, mens elevene fordeler seg ganske ulikt på de ulike trinn i barne skolen. Derfor er noen trinn sammen i en klasse og vi har fådelt skole.

Høsten startet med høyt sykefravær på ansatte. En ansatt hadde sagt opp stillingen fra 1.oktober uten at denne var utlyst. Den forble ubesatt til tross for tre utlysninger utover høsten. Vikarbehovet ble løst av ansatte uten pedagogikk som var lavere lønnet. Timeforbruket har økt, men lønnskostnadene har blitt redusert.

Det er utfordrende å få kvalifiserte søkere til lærerstillinger midt i skoleåret. Totalt sett er det underskudd på lærere nasjonalt. Dette har gitt utfordringer for grunnopplæringen og voksenopplæringen.

Det gjennomføres mye digital undervisning i flere fag. Fra første trinnet har elevene chromebøker. Noen fag har lærebøker. Forlagene har i løpet av skoleåret kommet med nye lærebøker tilpasset nye læreplaner etter fagfornyelsen. De yngste elevene bruker mest lærebøker.

Fagertun skole har ikke investert i utstyr utover vanlig vedlikehold. Det er kjøpt elektroniske tavler, stoler og bord til rom som brukes av voksenopplæringen.

To ansatte fullførte utdanning med frikjøp vha. statlige midler våren 2022, en ansatt hadde midler til frikjøp fra høsten.

Berger skole

BERGER SKOLE

Utfordringer

Mestring og motivasjon: Skolen ser at flere av elevene sliter med motivasjon og mestring. Dette viser også Elevundersøkelsen. Skolen arbeider aktivt og bevisst med dette gjennom tilpasset og varierende undervisning.

Utviklingsområder

Kompetanseløftet: Dette er et satsningsområde til 2025, et kompetanseløft for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Dette er et felles satsningsområde i Nord-Østerdal. Overordnet tema dette året har vært *Psykisk helse blant barn og unge*. Skole og barnehage har samarbeidet dette rundt temaer, der det også har vært arrangert felles fagdager.

Oppvekstreformen: Dette er et satsningsområde som er felles med Nord-Østerdal. Bakgrunnen er Barnevernsreformen (01.01.22) som gir kommunene økt ansvar for samhandling rundt barn og unge. Dette må derfor sees som en Oppvekstreform. Det skal utarbeides en overordnet plan for kommunene, for deretter å utvikle egne lokale planer. **Formålet med en helhetlig plan for barn og unge er å skape en**

oppvekstsektor og et oppvekstmiljø som får alle barn til å oppleve livsmestring. Jo flere som kommer gjennom barne- og ungdomstiden og mestrer livet sitt, jo færre er det som havner i utenforskap.

KULTURSKOLEN

Utfordringer

Rekruttering: Å skaffe og beholde ansatte med god kompetanse innen mange små fagområder innen musikk og andre kunstfag er en utfordring.

Lokaler på Fagertun: det er nå satt i gang en prosess med å få på plass egnete lokaler for kulturskolen på Fagertun. Vi regner med at lokalene er på plass i løpet av 2023.

Utviklingsområder

En vektlegging av lokal kultur er viktig. I dette ligger en økt bruk av sang samt kortreiste musikkinstrumenter/materialer, videreføring av lokale tradisjoner og utvikling av lokale utøvere/pedagoger.

Barnehage

Utviklingsområder:

Kompetanseløft for spesialpedagogikk og inkluderende praksis: Nord-Østerdal-samarbeidet har utarbeidet en felles handlingsplan for skoler, barnehager og PPT med satsningsområdet "*Psykisk helse for barn og unge*". Alle ansatte i barnehagen har deltatt på felles fagdager med dette temaet.

Utfordringer:

Manglende tilkallingsvikarer: Det er utfordrende å skaffe tilkallingsvikarer som kan vikarere i ferier, permisjoner og ved sykdom osv. Med mangel på bemanning utfordres kvaliteten på barnehagetilbudet.

Viktige begivenheter

Oppvekst felles

Fagertun skole

Fagertun skole har hatt en betydelig økning i antallet elever i voksenopplæringen etter mottak av Ukrainske flyktninger til kommunen. Skolen har ved årets slutt to klasser for voksne på Fagertun og fra nyttår 2023 en klasse lokalisert på Berger skole. De Ukrainske barna fordeler seg på alle trinn fra 1. til 8.trinn.

Faglig utvikling for ansatte har hatt fokus på sosial læring og tverrfaglig arbeid rundt barnet.

Rendalen kommune leier ut svømmehall og klasserom til Koppang barneskole tre dager i uke.

Alle undervisningsrom på skolen er i daglig bruk. Det er mye utleie av Åkrestua, svømmehall og andre rom utenom skoletiden.

Berger skole

BERGER SKOLE

Skolen har fått flere ukrainske elever. Det arbeides bevisst med integrering på alle nivå.

Lærerne ved skolen har samarbeidet med lærerne ved Tyllidalen skole dette året. Vi er begge fådelte skoler og ser de samme utfordringene. Samarbeidet har bestått av fem ettermiddager der lærerne har møttes til faglig diskusjon, refleksjon og erfaringsdeling om utvalgte tema.

Dette året har det vært gjennomført to teaterforestillinger ved skolen. 1.-4.tr. hadde en liten juleforestilling i forbindelse med juletefesten. Mellomtrinnet hadde musikkspill med fremvisning for publikum to kvelder. Her ble det lagt vekt på at vennskap og klima er viktig for alle.

KULTURSKOLEN

Årsmelding 2022

Kulturskolen har dette året vært bevisst på å dele kultur gjennom sine mange elever rundt ut i bygdene. Det er holdt små minikonsserter på ulike grendehus. Dette har vært populært.

Barnehage

Trekker frem noen viktige hendelser fra 2022: Gårdsbesøk, karneval, vinteraktivitetsuke, elgjakt, teaterbesøk, besøk på brannstasjon og besøk på skola for skolestartere.

Barnehagen har mottatt flere ukrainske barn som har blitt tatt godt imot av små og store.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
FØRSKOLE	9 203	8 480	10 114	10 114	1 634	16,2 %
GRUNNSKOLE	20 461	20 570	22 035	22 035	1 465	6,6 %
STYRKET TILBUD TIL FØRSKOLEBARN	9	0	0	0	0	0,0 %
VOKSENOPPLÆRING	636	802	639	639	-163	-25,6 %
SKOLEFRITIDSTILBUD	792	825	707	707	-118	-16,7 %
SKOLESKYSS	2 080	2 516	1 700	1 700	-816	-48,0 %
MUSIKK- OG KULTURSKOLER	1 429	1 491	1 301	1 301	-189	-14,5 %
Sum	34 610	34 683	36 496	36 496	1 812	5,0 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
30-Oppvekst felles	4 507	4 476	4 664	188	4,0 %
31-Fagertun skole	12 563	13 208	13 394	186	1,4 %
32-Berger skole	8 614	8 826	8 637	-189	-2,2 %
35-Barnehage	8 925	8 173	9 801	1 627	16,6 %
Sum	34 610	34 683	36 496	1 812	5,0 %

Kommentar til status økonomi

Oppvekst

Totalt har tjenesteområdet et lite mindreforbruk i forhold til budsjett. Årsakene til dette var ubesatte stillinger i perioder av året, vikarer med lavere kompetanse og fornuftig bruk av driftsmidler.

Oppvekst felles

Rendalen kommune forskuterte midler midler for å bygge opp et barnehage - og undervisningstilbud, flyktningtjeneste da de første flyktningene kom våren 2022. Det har senere blitt overført eksterne midler til kommunen som skal dekke livsopphold og opplæring for flyktningene. Dette vil i fortsettelsen bli overført etterskuddsvis etter hvert som antallet Ukrainske flyktninger øker. Per nå er summene litt uklare og det gjennomføres derfor et nøkternt tilbud for å kunne gi de lovpålagte tjenester.

Fagertun skole

Fagertun skole grunnskole har totalt et mindreforbruk dette skyldes hovedsaklig perioder av året med ubesatte stillinger. Det var tre mnd. uten rektor og tre mnd. med ubesatt lærerstilling. Sykefravær og ubesatt stillinger ble løst av vikarer med lavere lønn.

Det ble ikke gjennomført noe betydelige investeringer utover vanlig vedlikehold av utstyr. Nye lærebøker etter fagfornyelsen ble for mange fag ikke kjøpt inn fordi det ble vurdert til for lite utvalg. Noen fag kjøpte nye bøker.

Fagertun skole - SFO tilpasset forbruket til budsjett. Det er få elever som benytter tilbudet.

Fagertun skole - voksenopplæring hadde en dobling av elevantallet fra skolestart. Det opprinnelige budsjett ble satt etter et elevantall på en klasse. Utover høsten ble det opprettet en klasse til for voksne elever. Det ble også opprettet norskundervisning og morsmålsundervisning for fremmedspråklige elever i grunnskolen.

Alle elevene i voksenopplæringen har fått nye chromebøker, lærebøker og annet skolemateriell. Det er kjøpt inn stoler og arbeidsbord til to klasserom og et grupperom.

Berger skole

Berger grunnskole har totalt havnet innenfor den økonomiske rammen som budsjettet. Det er ingen store avvik.

Det er ikke gjennomført store investeringer dette året.

Berger SFO ligger omtrent som budsjettet. Det er flere enn forente som har benyttet seg av SFO dette året.

Berger kulturskole har et overforbruk. Overforbruket skyldes at ansatte i kulturskolen har tatt videreutdanning. I den forbindelse har man leid inn vikarer for å opprettholde tjenestetilbudet.

Årsmelding 2022

Kulturskolen har høyere inntekter enn budsjettet. Dette på grunn av økt salg til andre kommuner og salg av flere elevplasser.

Barnehage

Rendalen Barnehage har hatt ett mindreforbruk i 2022 som er i tråd med tiltak i økonomiplanen. I tillegg har barnehagen hatt vakante stillinger, forbeholdt økning i barnetallet gjennom barnehageåret som ikke har blitt tatt i bruk da det ikke kom så mange barn som antatt i 2022.

Foreldrebetaling er som budsjettet.

Det er ikke gjennomført investeringer i 2022.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	34 144	34 844	34 153	-691	-2,0 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	4 479	6 205	4 232	-1 973	-46,6 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1 501	1 633	1 395	-238	-17,0 %
Overføringsutgifter	732	931	200	-731	-365,6 %
Finansutgifter	0	3	0	-3	0,0 %
Sum Driftsutgifter	40 857	43 616	39 981	-3 635	-9,1 %
Salgsinntekter	-2 104	-1 791	-1 650	141	-8,5 %
Refusjoner	-4 135	-6 387	-1 835	4 552	-248,1 %
Overføringsinntekter	-8	-628	0	628	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-127	0	127	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-6 247	-8 933	-3 485	5 448	-156,3 %
Netto resultat	34 610	34 683	36 496	1 812	5,0 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	34 144	34 153	34 153	34 844
Refusjon lønn	-990	-315	-315	-2 802
Sum Lønn	33 154	33 838	33 838	32 042
Drift	4 479	5 052	5 052	6 240
Kjøp av produksjon	1 501	1 395	1 395	1 633
Overføringer	732	200	200	931
Finansutgifter	0	0	0	3

Årsmelding 2022

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Sum Utgifter	6 713	6 647	6 647	8 807
Brukerbetaling	-2 104	-2 470	-2 470	-1 826
Refusjoner	-3 144	-1 520	-1 520	-3 585
Overføringer	-8	0	0	-628
Finansinntekter	0	0	0	-127
Sum Inntekter	-5 257	-3 990	-3 990	-6 166
Netto resultat	34 610	36 496	36 496	34 683

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Prioritet							
Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (223) Skoleskyss (B) *) **)	1 211	1 292	728	828	473	477	580
Netto driftsutgifter for kultursektoren per innbygger i kroner (B) *)	3 978	3 663	3 083	2 516	3 949	2 809	3 929
Netto driftsutgifter per innbygger (201) førskole (B) *) **)	8 745	7 387	6 934	9 875	9 470	9 744	9 531
Netto driftsutgifter per innbygger (202) grunnskole (B) *) **)	12 605	11 819	11 667	12 133	13 175	12 784	13 964
Netto driftsutgifter per innbygger (211) styrket tilbud til førskolebarn (B) *) **)	8	0	231	145	85	1 367	354
Netto driftsutgifter per innbygger (213) voksenopplæring (B) *) **)	371	452	135	14	43	642	108
Netto driftsutgifter per innbygger (215) skolefritidstilbud (B) *) **)	460	463	144	366	237	158	435
Netto driftsutgifter per innbygger (223) skoleskyss (B) *) **)	1 211	1 416	728	828	454	477	579
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnehage (B) *) **)	9 238	7 957	8 564	12 269	10 454	12 348	11 374
Produktivitet							
Elever per kommunal grunnskole	75	75	162	153	102	135	103
Elever per kommunal grunnskole (B)	75	75	162	153	102	135	103
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn (B)	10,1	10,1	11,6	11,9	10,3	11,1	9,4
Korrigerte brutto driftsutgifter f201 per korrigert oppholdstime i kommunale barnehager (kr) (B) *)	88,6	83,1	64,4	84,6	64,5	65,0	83,5
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev (B) *)	151 420,0	143 860,0	108 506,2	132 307,2	128 235,3	123 762,2	156 538,3
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. Bruker (B) *)	56 561	45 040	24 865	37 560	19 373	26 809	35 048
Korrigerte brutto driftsutgifter til skoleskyss (223), per elev som får skoleskyss (B) *)	17 111,2	17 921,9	10 869,3	14 488,9	13 815,4	13 850,5	11 135,7
Korrigerte oppholdstimer per årsverk til basisvirksomhet, kommunale barnehager (B)	11 869	10 774	10 615	9 919	11 449	10 713	10 115
Dekningsgrad							
Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år (B)	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	9,1 %	14,0 %	1,0 %

Årsmelding 2022

Andel barn 1-5 år med barnehageplass (B)	90,7 %	86,8 %	92,1 %	89,1 %	97,7 %	97,6 %	91,6 %
Andel barn i kommunale barnehager i forhold til alle barn i barnehage (B)	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	78,7 %	97,6 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal SFO (B)	51,0 %	54,4 %	27,8 %	54,4 %	94,4 %	38,6 %	53,6 %
Andel timer spesialundervisning av antall lærertimer totalt (B)	21,6 %	24,9 %	10,9 %	11,8 %	18,7 %	19,7 %	18,5 %

*) Inflasjonsjustert med deflator

**) Justert for utgiftsbehov

Plan, Næring og Drift

Tjenesteområdebeskrivelse

PND tjenesteområder

Tjenesteområdet gjelder i hovedsak følgende områder

- Landbruk
- Skogbruk
- Utmark
- Vedlikeholdsprosjektet
- Driftspersonalet
- Renholdspersonalet

Landbruk

Fagområdet landbruk har ansvaret for alle tilskuddsordningene i jordbruket, lovsaker som nydyrking, konsesjon og deling, samt veiledning og kontroll.

Skogbruk

Tjenesten dekker kommunale forvaltnings-, kontroll- og veiledningsoppgaver innen skogbruk og jord-og konsesjonslovverket. 30 % av stillingen er utleid til Rendalen kommuneskoger KF.

Utmark

Utmark behandler saker som gjelder miljø og friluftsliv, motorferdsel i utmark, båndtvangbestemmelser, vilt –og fiskeforvaltning, vassdragsforvaltning, forurensningssaker og ulike prosjekter.

Driftspersonalet og Driftspersonalet renhold

Denne gruppen har ansvaret for drift og vedlikehold av tekniske anlegg, bygg, gatelys, utearealer samt renhold på samtlige bygg.

PND formålsbygg

Driftsavdelingen og renholdavdelingen har ansvar for drift, vedlikehold og renhold av offentlige bygg og institusjoner samt teknisk drift i Rendalstunet og Bull-museet.

PND andre bygg

Driftsavdelingen har blant annet ansvar for drift og vedlikehold av omsorgsboliger og utleieboliger i Rendalen kommune.

PND tjenesteområder selvkost

Byggesak

Arbeidsområde omfatter saksbehandling etter plan- og bygningsloven §§19 og 20, behandling av utslippssaker iht. forurensningsforskriften kap. 12 og tilkoblingssøknader til offentlig vann- og avløpsnett samt ulike oppgaver med tilknytning til saksfeltet. I tillegg skal det gis veiledning til tiltakshavere og utførende i søknadsprosessen. Ajourføring av matrikkelregister- og kart er også en del av oppgaven samt eiendomsinformasjonstjenesten til Infoland/Ambita.

Oppmåling og Geodata

Arbeidsområdet omfatter lovpålagte oppgaver etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven. Dette innbefatter bl.a. delingssaker, oppmålingsforretninger, matrikkelføring, adressering, generelt ajourhold av Matrikkelen og publikumsveiledning. Oppmålingsingeniøren har også ansvar for ajourhold av kartbaser, oppfølging av geovekstprosjekter, ulike tjenester innen kart og oppmåling, veiledning innenfor eiendomsfaget, ajourhold og fakturering av kommunale avgifter (KOMTEK) og har rollen som assisterende beredskapskoordinator. I tillegg utføres en rekke administrative støttefunksjoner, bl.a. ifm. saksbehandlingssystem, hjemmesider og elektroniske skjema.

Plan

Arbeidsområdet omfatter veiledning og saksbehandling av private reguleringsplaner, utarbeiding av kommunale reguleringsplaner, planstrategi og kommuneplanens arealdel og samfunnsdel. I tillegg utarbeides kart og analyser internt på Plan, næring, drift og for andre prosjekter i kommunen. Det selges tjenester til eksterne ved utarbeiding av kart og analyser.

PND infrastruktur

Rendalen kommune drifter 52 km med kommunale veger.

Snørydding og strøing blir satt ut på anbud og utføres av private aktører.

Sommervedlikehold blir innleid etter behov.

Tining og oppsyn blir utført av Driftspersonell i Rendalen kommune.

PND VAR

VAR (vann, avløp, renovasjon)

VAR omfatter produksjon og distribusjon av vann, innsamling og rensing av avløpsvann samt renovasjon av husholdningsavfall fra privatboliger og fritidsboliger. Områdene er dekket av selvkost-forskriften, dvs at kommunen kan hente dekning for sine kostnader ved gebyrer til abonnementene.

Gjennomføring av renovasjonsarbeider blir utført av FIAS, mens septikktømming blir gjennomført av Gudbrand Aasheim A/S.

Driftsavdelingen har ansvar for drift og vedlikehold av renseanlegg, pumpestasjoner, vann og avløpsnett.

Utvikling og utfordringer

PND tjenesteområder

Landbruk

Det er behandlet 2 nydyrkingssaker med samlet areal på 278 dekar, det blir utbetalt tilskudd på kr. 1000,- pr. daa fra kommunalt fond da nydyrkinga er ferdig godkjent.

Søknader om produksjonstilskudd og avløserrefusjon utgjør 36,1 mill. kr dette året. Dette er en stor økning fra 2022. Det ble foretatt en ekstra utbetaling høsten 2022 for å kompensere for økte kostnader. Det er behandlet 66 søknader. Det ble brukt ca. 21 000 daa til ulike produksjoner i 2022. Grovfôrproduksjon gjennom slått og beite utgjør 84 % , kornproduksjon 12 % og potetproduksjon 4 %.

Det er behandlet 33 søknader innenfor Regionalt miljøprogram (RMP) og utbetalt kr. 956 308,-

Kommunen fikk tildelt en total ramme på kr. 352 000,- i SMIL-midler. Det ble behandlet 5 søknader og alle 5 fikk tildelt tilskudd.

Kommunen har behandlet 5 søknader om drenering og tildelt tilskudd på kr. 608 746,-.

Årsmelding 2022

Kommunen har også ansvaret for veterinærvakt, det er øremerket kr. 903 055,-, i tillegg har kommunen fått tildelt kr. 275 000 i stimuleringsstilskudd til veterinærene som er fordelt som driftstilskudd til veterinærene. Tilgang på veterinærer til å dekke opp vakt har vært krevende i 2022.

Nøkkeltall for jordbruket i Rendalen kommune	2022	2021	2020	2019	2018
Bruk som søkte produksjonstilskudd pr. 1.10	66	73	70	72	73
Godkjent areal for nydyrking	91 daa	278 daa	268 daa	18 daa	270 daa
Utbetalt produksjonstilskudd i kr.	36 139 589	22 328 979	22 975 597	23 277 561	23 002 882
Tilskudd RMP i kr.	956 308	767 890	768 282	607 144	723 864
Organisert beitebruk i kr.	37 446	34 845	31 735	40 885	36 579
Tilskudd SMIL i kr.	352 000	310 000	380 000	230 000	200 000
Tilskudd Drenering i kr.	608 746	125 400	128 180	174 040	73 580
Tilskudd til tiltak i beiteområder i kr.	95 000	90 000	150 000		
Stimuleringsstilskudd til veterinærer i kr.	275 000	275 000	275 000	300 000	95 000
Vakttilskudd til veterinærer i kr.	903 055	871 185	882 330	849 316	825 812
Innovasjon Norge – Landbrukslån					1 500 000
Innovasjon Norge – Tilskudd til tradisjonell bruksutbygging		1 500 000		825 000	1 330 000
Innovasjon Norge – Tilskudd til tilleggsnæringer					
Innovasjon Norge – Tilskudd til bioenergi					

Skogbruk

Renter av innestående skogfond forvaltes av kommunen. Årets rentemidler ble brukt til å dekke felleskostnader i forbindelse med avslutning av skogbruksplanprosjektet og 1 skogdag i den forbindelse. Det ble også avholdt 1 skogkveld om elgforvaltning og 1 kurs om skogfond/skatt. Saldo ved årets slutt var 665 206 kroner.

Utover overnevnte har det vært svært høy aktivitet i skognæringen det siste året; det er blant annet omsatt tømmer for nesten 55 millioner kroner, store investeringer i skogsbilveier og høy innsats til foryngelsestiltak. Den største utfordringen for næringen videre er eiendomsstrukturen, standarden på skogsbilveinettet og å holde aktiviteten for skogskjøtsel oppe.

Skogbruksmyndigheten utfører årlig flere typer kontroller. Dette omfatter:

- Kontroll av bruk av skogfond og tilskuddsmidler
- Kontroll av foryngelsesplikt
- Resultatkartlegging (miljøhensyn i skogbruket)
- Hogst i vernskog (meldepliktig hogst)
- Kontroll av bygging og standardheving av landbruksveier

Årsmelding 2022

- Vedlikeholdskontroll av skogsveger
- Overholdelse av konsesjonsvilkår og vilkår i delingstillatelse gitt etter jordloven
- Boplikt

Årets kontroller avdekket ingen avvik.

Årets tilskuddssatser var 30 % for markberedning og 30 % for avstandsregulering/ungskogpleie. Av den kommunale tilskuddspotten ble det utbetalt kroner 444 817. Det har også vært nasjonale tilskudd til tettere planting 60 %, suppleringsplanting 30% og gjødsling 50 %. Totalt i kommunen ble det utbetalt kroner 531 347 i nasjonale tilskudd. Rendalen ble tildelt 600 000 kroner i tilskudd til skogsbilvei. Samtlige midler ble bevilget prosjekter.

Etter bruropsjektet som ble gjennomført i 2019 viser registreringen at 42 av 49 bruer må utbedres. Så langt er det søkt om tilskudd til utbedring av 35 bruer og 24 bruer er allerede utbedret. 9 bruer er fremdeles stengt for tømmertransport. 3 av disse har søkt om og fått innvilget tilskudd.

Utmark

- *Motorferdsel i utmark*

Behandlede lovsaker:

§ 5a	§ 5b	§ 5c	§ 5e	§ 6*	§6 lov	Barmark	Totalt 2022	Avslag 2022
	4	57	6	27	2	19	96	0

*Behandles politisk

Kommunens snøscooterleder 3 stk var ikke i drift i 2020, ei heller i 2021 og 2022 . Drift av disse er nå lagt til Rendalen snøscooterforening. Kontraktene for etablerte snøscooterleder er fornyet for en 5-års periode. Traseen til Engerdal kommunegrense er nå vedtatt § 4a i forskriften.

- Områder med skiløyper

Det er 36 områder som har fått dispensasjon til løypekjøring.

Ny 3-årig tildelingsplan via løypekomiteen. Sesongmessig tildeling på 200 000 ihht fordelingsnøkkel. Det utbetales løypetilskudd ihht fordelingsnøkkel til følgende: Rendalen løypelag, Renåfjellet, Grøndalen, Sjølimarka, Osdalen, Rønningsåsen og Moratraseen. 100 000 kr utbetales på forskudd og 100 000 etter rapportert antall km skiløype preparert.

- Viltforvaltning

Kommunen godkjenner bestandsplan for elg og hjort for valdene Øvre Rendal Utmarksråd, Elgregion TRÅ, Bestandsplanområdet Rendalen vest, Hanestad Utmarksområde, Glomdalen viltadministrasjon og Sjølendalen Viltstellområde. For vald som er mindre enn 20 x minstearealet gis det direkte tildeling og ikke flerårig bestandsplan. For rådyr er det åpen jakt og bever forvaltes nå på samme måte som småvilt. Valdene rapporterer felte dyr i fellingsrapport og kommunen fakturerer fellingsavgift som går til inntekt

Årsmelding 2022

for viltfondet. Viltfondet kan søkes på og det tildeles midler ihht forskrift. Det er felt 16 rådyr. Det ble gitt tilsagn på kr 38 000.

Felt elg 2022:	Felt hjort 2022:
Felt hannkalv: 58	Felt hannkalv: 11
Felt hann 1½ år: 41	Felt hann 1½ år: 15
Felt eldre hann: 87	Felt eldre hann: 7
Felt hunnkalv: 70	Felt hunnkalv: 7
Felt hunn 1½ år: 30	Felt hunn 1½ år: 9
Felt eldre hunn: 41	Felt eldre hunn: 12

- Fallvilt 2022

Erfarent mannskap på 5 personer med tilhørende nødvendig utstyr. Lønnes ihht gjeldende avtale. Innkjøp av 2 hengere med vinsj. Spiselig fallvilt solgt til Østerdalsmat AS for totalt kr 20 199.

Totalt 79 fallvilthendelser. 63 hendelser med elg, 12 på rådyr, 4 på hjort. Trolig en del mørketall da det er tilfeller der man ikke melder ifra.

10 fallvilthendelser på Rørosbanen, 16 på RV 3, 16 på Fv 30, og 6 på Fv 237. resten er på mindre veier og i utmark.

54 hendelser endte med dødt vilt, 5 annet, 11 ettersøk avsluttet ikke funnet og 9 ettersøk friskmeldt.

- Foringsprosjekt på Hanestad

Kommunen administrere dette prosjektet og formålet er å redusere viltpåkjørsler på Rv 3 og jernbanen. Årlig budsjett på 170 000 kr. Det brukes mellom 200 – 260 rundballer i året. Prosjektet

startet først i 2004 og er finansiert av Statens Vegvesen, Bane Nor og Kommunens viltfond. Grunneiere administrerer utkjøringen til fôringsplassene. Prosjektet har en 3-årig prosjektplan og er inne i sin 3 sesong.

- Skadefelling

Det ble gitt 4 fellingstillatelse på en ulv i Rendalen kommune i 2022 sesongen fra 15.06. til 12.09. Det ble videre gitt ett avslag på felling av brunbjørn og en fellingstillatelse på brunbjørn. Rendalen kommune har som forrige år vært med i det interkommunale skadefellingslaget. Kommunen betaler årlig 30 000 kr for deltagelse. Vi hadde i 2022 28 deltagere og Ola Seming Undseth som lokal fellingsleder. Dette er inklusive de som er med fra Hamnelaget. Prosjektet er koordinert fra Alvdal kommune som er vertskapskommune. Det foreligger ikke regnskap fra prosjektet hos saksbehandler i skrivende stund. Ei heller oversikt over timeforbruk for mannskap i felt.

- Vassdragsforvaltning

Flomforbygning Elvål: Dette koordineres av IFK og NVE. Befaring og grunnundersøkelser utført. Nordkonsult skal utføre detaljplanlegging for vassdraget. Samordner dette med utskiftning av bru over Tysla og heving av vei fra Helstad til brua. Endelig løsning klar våren 2023. Sikring av næringsområde (reguleringsplan) på Elvål vil inngå i denne sikringen.

Årsmelding 2022

Landbrukskanalen i Østamyra og Isgangsverket Mistra: Politisk vedtak med prioriteringer. Kommunen har søkt NVE om Bistand våren 2019. 20 % distriktsandel. Isgangsverket i Mistra nedprioriteres til fordel for Østamyra. Avventer formelt svar på søknad fortsatt, men er i dialog med NVE som har gjort en ny kost/nytte vurdering.

Tiltak må utføres på isgangsverket på Mistra da dette lekker ved ispropp vinterstid.

Revisjon av konsesjon for Rendalsoverføringen: Høringsuttalelse sendt NVE etter bistand fra advokatfirma Lund og Co samt Jon Museth i NINA. Befaring gjennomført i etterkant av høringen. Saken sendt av NVE til OED for vurdering. Det var ny befaring i 2022 da kun i Glomma.

Revisjon av Storsjøreguleringen er besvart av NVE. Tilleggsinfo sendt NVE.

- Fiskeforvaltning:

Driftsplanene for Storsjøen og ifallende vassdrag samt Sølnavassdraget evalueres og det lages ny bestandsplanperiode med oppdaterte tiltak og mål.

- Hubroprosjektet

Utmarkskonsulenten har vært innleid av Miljødirektoratet på flerårig kontrakt for å overvåke hubrobestanden i Innlandet. Arbeidet er en del av den nasjonale overvåkingen av arten med 6 områder i hele landet der 15 lokaliteter pr området overvåkes intensivt gjennom året. Prosjektet bidro med 120 000 kr til kommunen. Dette er et prosjekt som vil fortsette i årene framover.

Andre prosjekt: Vannprøvetaking i Tegninga utført i 2022. inntekt på kr 19 608.

- Hønehaukprosjekt 2021 - 2023

Kommunen har etablert et prosjekt sammen med NOF og Statsforvalteren om å retaksere kjente hønehauklokaliteter, leite alternative reir og finn nye lokaliteter. Det er gitt tilskudd fra Statsforvalteren på 50 000 kr. Dette arbeidet er viktig for å sikre at det tas hensyn til lokalitetene under hogst ihht PEFC skogstandard. Prosjektet er treårig og kommunen administrerer dette. Data legges inn i roibase og blir tilgjengelig for relevante forvaltningsmyndigheter. Prosjektet avsluttet etter 2022 da store deler av kommunen er undersøkt og man vurderer graden av å finne nye lokaliteter er liten.

- Forurensning

Kommunen organiserte frivillig søppelrydding og samlet alle grendene for rydding. Det ble delt ut søppelsekker og henting ble organisert med FIAS. Kommunen søkte om 10 000 kr i premiepenger. Stor innsats og synlig resultat.

Kommunen har fulgt opp en rekke forurensningssaker ihht vedtatte retningslinjer. Noen er nye mens andre har startet opp tidligere år. Dette er i stor grad snakk om forsøpling og brenning av avfall.

Kommunen følger opp avvik anlegg for spredt avløp(septik) via septikrenovatør. Avvik meldes inn til kommunen og dett følges opp med informasjon og pålegg til eier. Det var 6 avvik i 2022 samt oppfølging av 4 eldre avvik.

Årsmelding 2022

Det ble avholdt årlig tilsynsmøte med kommunale renseanlegg etter kap. 13 i forurensningsforskriften. De fleste er innenfor utslippstillatelsene, mens anlegget på Hanestad ikke er innenfor verdiene i 2020, er de innenfor i 2021. Det pågår prosess med å søke om ny utslippstillatelse.

Det er ført tilsyn med anlegget på Lia gård og Renåvangen. Disse har fått pålegg om utbedring noe som er etterkommet. Det er innført nye prøvetakingsrutiner og arbeidsrutiner, i etterkant av kommunens pålegg, som skal tilfredsstillere kravene i lovverket. Nytt tilsyn sommer 2023.

- Sti- og løypeplan Rondane og Sølnekletten villreinområde

Rendalen kommune skal stå for gjennomføring av dette arbeidet med oppstart høsten 2023.

Vedlikeholdsprosjektet

Vedlikeholdsprosjektet gikk inn i sitt siste år i 2021, men det var noen midler igjen som man har brukt på utvendig maling ved diverse bygg, samt skifte av vinduer ved Fagertun skole. Dette var de største jobbene. Prosjektet har vært vellykket og Rendalen kommune har fått utført mye vedlikehold i løpet av 3,5 år.

Driftspersonalet

Drifter kommunale bygg og infrastruktur. Leder for vedlikeholdsprosjektet, har etter endt engasjement gått tilbake som vaktmester på Fagertun skole.

Det blir investert i nye tekniske hjelpemidler, som vil gjøre arbeid enklere og være tidsbesparende på enheten.

Renholdspersonalet

Det har ikke lyktes med å skaffe en ny renholdsleder, 2 av de ansatte på renhold ble utfordret til og dele på stillingen for å gjennomføre den daglige driften uten å ha personalansvar. Dette har vært veldig vellykket. Når det gjelder sykmeldinger har dette gått rette veien og på slutten av 2022 er det nesten ikke korttidsfravær.

PND formålsbygg

Bygg:

Det er utført en god del små og store vedlikeholdsoppgaver i året som er gått. Noe er blitt utført av Rendalen kommune sine egne folk, og noe er innleid arbeidskraft.

- Det er blitt skiftet SD anlegg (sentral driftskontroll) på Rendalen kommunehus. Dette er et ENØK tiltak.
- Skallsikring av Rendalen kommunehus og Berger skole ble gjennomført.
- Frivillighetssentralen har fått lokaler i Rendalen kommunehus.

- Rendalstunet har det blitt utført noe forbedringer av lager.
- Sansehage på Rendalen sjukehem ble gjennomført.
- Det er også blitt kjøpt inn en minilaster for bruk av teknisk avdeling.

EPC prosjektet: Rendalen kommune er nå i slutfasen på EPC prosjektet, og vurderer om denne skal fornyes. Har hatt noen utfordringer med varmepumpene på Rendalen sjukehem, men jobber tett opp mot AF gruppen på dette. Selv om vi sparer mye energi, så er strømprisen veldig høy, og spiser opp fortjenesten på dette.

PND andre bygg

Det er blitt utført flere små vedlikeholdsoppgaver på utleieboliger.

Av større ting så er utleiebolig på Asphaugjordet 35 og Stevneveien 20 renoveret i sin helhet.

PND tjenesteområder selvkost

Byggesak

Byggesaksbehandleren deltar også i forskjellige byggeprosjekter. For 2022 er det deltakelse som prosjektmedarbeider i forprosjekt «Tilbygg kommunehus». Arbeidene består i hovedsak i referater og oppfølging samt økonomistyring. Prosjektet er foreløpig satt på vent.

Byggesaksbehandleren har også fått overført saksområde «eiendomsskatt».

Tabellen nedenfor gir et nøkkeltall vedrørende byggesaker som er behandlet i 2022, 2021, 2020, 2019, 2018 og 2017

Nr	Sakstype	2022	2021	2020	2019	2019	2017
1	Dispensasjoner iht. plan- og bygningsloven § 19	20	9	14	8	13	28
2	Byggesøknader iht. plan- og bygningsloven § 20-3 med krav om ansvarlig foretak	54	54	76	60	57	56
2.1	Bruksendringer	29	12	25	11	7	17
2.2	Nye boliger/leiligheter godkjent for oppføring	3	2	1	0	1	0
2.3	Nye fritidsboliger godkjent for oppføring	4	7	10	4	9	9
3	Byggesøknader iht. plan- og bygningsloven § 20-4 som kan forestås av tiltakshaver	21	21	35	17	35	35

Årsmelding 2022

4	Tilsynssaker (pålegg om retting av tiltak, varsel om overtredelsesgebyr, ulovlighetsoppfølging)	0	1	0	3	3	3
5	Utslippssøknader	7	8	8	4	7	7
6	Tilkobling til offentlig vann- og avløp	4	7	4	0	4	2

Arbeidsområde inkluderer saksbehandling av byggesaker, matrikkelregistrering av bygg, behandling av utslippssaker og søknader om tilkobling til offentlig vann- og avløpsanlegg. Generelt er ressursituasjonen ved området tilfredsstillende med tanke på å opprettholde kvaliteten i tjenesten og kort saksbehandlingstid. Dette er god service overfor innbyggere og andre og bør opprettholdes på en god måte. Det er imidlertid ikke nok ressurser til tilsyn som begrenser seg til ulovlighetsoppfølging.

Oppmåling og Geodata

Tabellen nedenfor gir en oversikt over antall saker innenfor plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven for de fem siste årene:

Sakstype	Antall saker				
	2018	2019	2020	2021	2022
Gebyrbelagte saker	32	46	40	59	38
Saker uten gebyr	40	71	69	40	8
Sum alle saker	72	117	109	99	46

Oppmålingsingeniør påbegynte deltidsstudie i tingsrett våren 2022 med avsluttende eksamen våren 2023.

Fra våren 2022 ble oppgaver knyttet til ajourhold og fakturering av kommunale avgifter (KOMTEK) tillagt stillingen.

Plan

Ny arealplanlegger startet i januar 2022, så det gikk med litt tid til å sette seg inn i ting i første periode av 2022.

Reguleringsplan for Nedre Renåskarven hyttefelt ble vedtatt i kommunestyret i april 2022. Arbeidet med kommunal reguleringsplan for Elvål næringsområde har pågått gjennom 2022, denne planen ble sendt ut på offentlig høring og ettersyn i mars 2023.

Arbeidet med privat reguleringsplan for Renåfjellet FB-B startet opp i 2022.

Arbeidet med revideringen av kommuneplanens arealdel har pågått gjennom store deler av 2022, denne skal vedtas i løpet av 2023 og mye ressurser går med til dette.

For å avlaste byggesaksbehandler og oppmålingsingeniøren har arealplanlegger behandlet en del dispensasjonssaker etter plan og bygningsloven i tillegg til plansaker.

PND infrastruktur

Veger

Rehabiliteringen av Lomnesveien og Grøttingveien ble fullført høsten 2022 hvor det ble lagt på toppdekke. Samtidig ble Stasjonsveien fra kirka og til Kivbrua rehabilitert med grøfting, bærelag og toppdekke. Det ble ellers utført vanlig vedlikehold samt brøyting og strøing på vinteren

Samferdsel

Sommeren 2022 ble arbeidet med å bygge gang og sykkelvei på Bergset startet, dette fortsatte utover høsten og ser ut til å bli et veldig bra produkt. Etter gjennomgang med Innlandet Fylkeskommune, entreprenør og konsulent, ble vi enige om å utsette asfaltering til våren så sluttproduktet blir best mulig.

Det ble ellers utført vanlig vedlikehold samt brøyting og strøing på vinteren

PND VAR

Vann

- Det er tatt vannprøver på alle kommunens vannverk ihht til regelverk og etter avtale med SGS Analytics Norway AS, som er Rendalen Kommune sin avtalepartner når det gjelder analyser av alle typer prøver.
- Samtlige prøver har vært bra.
- Borehull 2 på Finstad ble godkjent av Mattilsynet høsten 2022.

Rendalen kommune hadde tilsyn på vanntilsigsområdene for sine borehull. Det kom noen merknader på dette. Rambøll A/S ble innleid for å få oversikt og utarbeide en plan for hvordan vi skulle ta tak i disse problemene.

Avløp

- Det er tatt innløp og avløpsprøver på renseanleggene ihht regelverk og avtale med SGS Analytics Norway AS.
- Som nevnt tidligere år begynner renseanleggene til Rendalen kommune og bli slitt. På enkeltprøver har vi hatt problemer med å holde oss innenfor rensekravene som er satt. Man ser fram til å få på plass en ny VA plan. For deretter å begynne å jobbe med utfordringene som anleggene har.

Viktige begivenheter

PND tjenesteområder

Landbruk

Vaktordning for veterinærer skal legges ut på anbud igjen våren 2023. Dette kan bli en utfordrende sak, på grunn av at det er veldig få veterinærer i markedet, og at det i Rendalen kun er 2 stk som har sitt virke.

Skogbruk

Kommunen som førstelinjetjenester er vesentlig for de 430 skogeierne i kommunen. Det forventes ytterligere økt aktivitet, og behov for veiledning, kontroll og aktiv oppfølging er sterkt økende. Det er utfordrende ressursmessig å møte forventninger fra brukergruppa, overordnede myndigheter og skognæringen ellers, på en tilfredsstillende måte. Det forventes også økt omsetning av landbrukseiendommer, noe som medfører økt saksmengde for saker etter jord- og konsesjonslov. Selv om en innen fagfeltet begrenser virksomheten til lovpålagte oppgaver er den største utfordringen framover begrensede ressurser til å utføre tjenestene.

Driftspersonalet

Det vil bli innført teknisk vakt fra 1. januar 2023. Dette er en hjemmebasert bakvaktordning som går fra 15.00 på ettermiddag til 07.30 om morgenen samt helg og høytid. Vakten er 6.delt.

Renholdspersonalet

Det vil i 2023 jobbes med å få flere renholdere i faste stillinger.

PND formålsbygg

Når vedlikeholdsprosjektet nå er avsluttet i sin helhet, vil vedlikeholdet på byggene bli gjennomført av PND sine egne folk. Større prosjekter vil bli lagt ut på anbud.

Skallsikring av Fagertun skole vil bli utført jan/feb 2023.

Diverse ENØK tiltak samt mindre politiske bestillinger vil bli tatt fortløpende igjennom året.

PND andre bygg

Det vil bli renovert omsorgsboliger og utleieboliger etter behov i 2023.

Ved årsskiftet var det ingen ledige utleieboliger i regi av Rendalen kommune.

PND tjenesteområder selvkost

Utfordringer og utviklingsområder

Byggesak

- Håndtere plan- og bygningsloven ut fra et stadig mer komplisert lovverk. Ressursene er akkurat passe for å ivareta saksbehandlingen og samtidig holde matrikkeldata og kartdata ájour over tid.
- Styrke kompetansen og mulighet for å levere gode tjenester innen kart og geodata, samt sikre kvaliteten i føring av Matrikkelen.

Oppmåling-Geodata

- Håndtere økende mengde arbeidsoppgaver og et stadig mer komplisert lovverk.
- Styrke kompetansen og muligheten for å levere gode tjenester innen kart og geodata, samt sikre kvaliteten i føringen av Matrikkelen. Det regionale geodatasamarbeidet er avgjørende for å sikre fortsatt kvalitet i tjenesten.
- Fortsette prosjekt for kvalitetsheving i matrikkelen.

Plan

- Det er betydelig variasjon i arbeidsmengden knyttet til private reguleringsplaner fra år til år, som gir stor usikkerhet i budsjetterte inntekter. Dette vil utjevnes noe ved bruk av selvkostfond.

PND infrastruktur

Veger

Følgende vil bli prioritert på kommunale veier 2023.

Større oppgraderinger av inntil 6 stk kommunale veier.

Brøytekontrakter inklusive strøing, vil bli lagt ut for anbud våren 2023.

Når det gjelder sommervedlikehold for de vegene som blir oppgradert, så ligger det en oppsjonspris i anbudet hvor entreprenørene forplikter seg til å utføre sommervedlikeholdet på disse veiene i 3 år, dersom Rendalen kommune ønsker det.

I de fleste tilfellene ønsker Rendalen kommune å gjøre det.

PND VAR

Vann

- Målsettingen for vannproduksjon og vanddistribusjonen er å levere så bra og sikkert vann som mulig ut til abonnentene, og at alle vannprøver som blir tatt er innenfor regelverket.

Avløp

- Målsettingen for avløp er å ha en så bra renseprosess i renseanleggene, at vi holder oss innenfor grenseverdiene som er satt for utslipp, etter renselsesforløpet i våre renseanlegg.

Felles for både vann og avløp, jobbe med VA plan som skal godkjennes politisk til våren 2023.

Utbedre vannanlegg iht farekartlegging av vanntilsigsområder.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
ADMINISTRASJON	1 719	1 494	1 689	1 689	195	11,6 %
FORVALTNINGSUTGIFTER I EIENDOMSFORVALTNINGEN	9 757	8 758	9 810	10 773	2 015	18,7 %
ADMINISTRASJONSLOKALER	1 442	2 042	703	1 397	-645	-46,2 %
FØRSKOLELOKALER OG SKYSS	519	658	305	471	-187	-39,6 %
SKOLELOKALER	2 374	3 200	1 364	2 002	-1 198	-59,8 %
RÅD, VEILEDNING OG SOSIALT FOREBYGGENDE ARBEID	17	23	33	33	11	32,3 %
INSTITUSJONSLOKALER	3 927	4 909	1 462	3 147	-1 762	-56,0 %
KOMMUNALT DISPONERTE BOLIGER	-482	1 225	-2 139	-1 078	-2 303	-213,6 %
PLANSAKSBEHANDLING	693	829	553	553	-275	-49,8 %
BYGGESAKSBEHANDLING OG EIERSEKSJONERING	-256	147	275	275	129	46,7 %
KART OG OPPMÅLING	113	1 443	0	19	-1 424	-7654,8 %
BOLIGBYGGING OG FYSISKE BOMILJØTILTAK	34	39	0	34	-5	-15,5 %
KOMMUNAL NÆRINGSVIRKSOMHET	-437	-615	-956	-725	-109	-15,1 %
TILRETTELLEGGING OG BISTAND FOR NÆRINGSLIVET	233	330	163	259	-71	-27,6 %
LANDBRUKSFORVALTNING OG LANDBRUKSBASERT NÆRINGSUTVIKLING	2 252	2 144	2 014	2 026	-118	-5,8 %
SAMFERDSELSBEDRIFTER/TRANSPORTTILTAK	8	534	0	393	-141	-35,8 %
KOMMUNALE VEIER	1 886	2 159	1 725	2 146	-14	-0,6 %
BEREDSKAP MOT BRANNEN OG ANDRE ULYKKER	73	115	66	66	-49	-74,9 %
PRODUKSJON AV VANN	585	-74	374	630	704	111,8 %
DISTRIBUSJON AV VANN	-1 660	-1 709	-1 647	-1 609	100	6,2 %
AVLØPSRENSING	1 452	1 769	1 288	1 778	10	0,5 %
AVLØPSNETT/INNSAMLING AV AVLØPSVANN	-3 813	-3 846	-3 875	-3 756	89	2,4 %

Årsmelding 2022

Tjeneste	Regnskap	Regnskap	Oppr.	Rev. bud.	Avvik i kr	Avvik i %
	2021	2022	bud. 2022	2022		
TØMMING AV SLAMAVSKILLERE, SEPTIKTANKER O.L.	-224	-597	-337	-337	259	76,9 %
INNSAMLING, GJENVINNING OG SLUTTBEHANDLING AV HUSHOLDNINGSAVFALL	-78	-72	-30	-30	42	138,3 %
NATURFORVALTNING OG FRILUFTSLIV	503	798	684	684	-114	-16,6 %
BIBLIOTEK	79	138	0	10	-129	-1338,2 %
MUSÉER	371	414	81	479	65	13,6 %
KOMMUNALE IDRETTSBYGG OG IDRETTSANLEGG	1 345	1 572	628	1 377	-195	-14,1 %
KOMMUNALE KULTURBYGG	123	148	96	112	-36	-31,8 %
MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	-8 489	0	-8 489	0	0,0 %
Sum	22 553	19 485	14 328	14 328	-5 157	-36,0 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap	Regnskap	Rev. bud.	Avvik i kr	Avvik i %
	2021	2022	2022		
40-PND tjenesteområder	14 404	4 568	6 530	1 963	30,1 %
41-PND formålsbygg	9 892	13 071	8 781	-4 289	-48,8 %
42-PND andre bygg	-482	1 225	-1 078	-2 303	-213,6 %
43-PND tjenesteområder selvkost	550	2 418	847	-1 571	-185,4 %
46-PND infrastruktur	1 927	2 732	2 572	-159	-6,2 %
47-PND VAR	-3 738	-4 529	-3 325	1 204	36,2 %
Sum	22 553	19 485	14 328	-5 157	-36,0 %

Kommentar til status økonomi

Plan-næring-drift (PND)

Adm

Som det er skrevet under så er det strømutfordringene som er den store utfordringen når det gjelder budsjett og resultat.

Innen VAR området så brukes selvkostprogrammet fra Momentum, og det viser at det vil bli en del store utfordringer i årene fremover. Det vil gjelde økonomi som igjen vil generere høyere gebyrer etc. VA plan vil også si noe om hva som bør prioriteres av vedlikehold, dette vil gi en kostnad som må dekkes inn av abonnentene.

PND tjenesteområder

Det er et mindre forbruk på grunn av vakanse på stillinger.

Når det gjelder landbruk så har vi en kostnadsøkning på vakttilskudd, på grunn av at Rendalen Kommune må leie inn veterinærer fra andre kommuner for å ta vakter som vi ikke klarer å dekke opp med de som virker i Kommunen.

Dette er en veldig dyr ordning, men pr dato nødvendig.

PND formålsbygg

Avvik på økonomi er i all hovedsak dyrere strøm, samt bygging av Frivillighetssentralen i kommunehuset, som ble tatt over driftsbudsjettet for dette bygget.

PND andre bygg

Avvik i budsjett er i all hovedsak økte strømutfgifter på byggene, rehabilitering av utleiebolig samt innkjøp av innbo i kommunale leiligheter for bruk av flyktinger.

PND tjenesteområder selvkost

Avvik i budsjett er på grunn av at arealplan som ble vedtatt, går over dette budsjettet samt at oppmåling ikke lå inne med budsjett.

PND infrastruktur

Avvik i budsjett er på grunn av økte strømutfgifter og og utgifter til ladestasjon.

PND VAR

Avvik budsjett skyldes økte strømutfgifter.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	15 614	14 758	14 877	120	0,8 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	13 323	20 708	12 842	-7 866	-61,3 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	7 268	8 320	7 570	-750	-9,9 %
Overføringsutgifter	2 672	4 265	0	-4 265	0,0 %
Finansutgifter	7 791	8 736	8 489	-247	-2,9 %
Sum Driftsutgifter	46 668	56 787	43 778	-13 009	-29,7 %

Årsmelding 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Salgsinntekter	-19 743	-20 468	-20 745	-277	1,3 %
Refusjoner	-4 323	-5 365	-216	5 149	-2383,8 %
Overføringsinntekter	-49	-230	0	230	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1	-19 728	-16 978	2 750	-16,2 %
Sum Driftsinntekter	-24 115	-45 791	-37 939	7 852	-20,7 %
Netto resultat	22 553	10 996	5 839	-5 157	-88,3 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	15 614	14 877	14 877	14 758
Refusjon lønn	-608	0	0	-558
Sum Lønn	15 007	14 877	14 877	14 200
Drift	13 453	12 842	12 842	20 708
Kjøp av produksjon	7 268	7 570	7 570	8 320
Overføringer	2 672	0	0	4 265
Finansutgifter	7 791	0	8 489	8 736
Sum Utgifter	31 184	20 411	28 901	42 029
Brukerbetaling	-19 873	-20 745	-20 745	-20 468
Refusjoner	-3 715	-216	-216	-4 807
Overføringer	-49	0	0	-230
Finansinntekter	-1	0	-8 489	-11 239
Sum Inntekter	-23 637	-20 961	-29 450	-36 744
Netto resultat	22 553	14 328	14 328	19 485

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Prioritet							
Andel av energikostnader i komm. eiendomsforv. brukt på fyringsolje og -parafin, konsern	5,2 %	2,7 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	4,7 %	0,2 %
Andel av energikostnader i komm. eiendomsforv. brukt på strøm, konsern	92,2 %	94,5 %	74,6 %	100,0 %	58,3 %	58,6 %	94,1 %
Netto driftsutgifter per innbygger (130) administrasjonslokaler (B) *) **)	502	653	295	830	386	347	649
Netto driftsutgifter per innbygger (221) førskolelokaler og skyss (B) *) **)	485	570	1 399	2 249	900	1 238	1 489
Netto driftsutgifter per innbygger (222) skolelokaler (B) *) **)	1 381	1 802	2 150	3 545	1 770	2 653	3 420
Netto driftsutgifter per innbygger (261) institusjonslokaler (B) *) **)	1 419	1 665	1 231	3 093	1 278	800	2 163
Netto driftsutgifter per innbygger (265) kommunalt disponerte boliger (B) *) **)	-295	692	195	-715	9 468	39	678
Netto driftsutgifter per innbygger (301) plansaksbehandling (B) *) **)	423	465	762	33	352	391	537
Netto driftsutgifter per innbygger (302) byggesaksbehandling og eierseksjonering (B) *) **)	-157	97	441	519	313	75	267

Årsmelding 2022

Netto driftsutgifter per innbygger (315) boligbygging og fysiske bomiljøtiltak (B) *) **)	21	22	2	0	0	0	291
Netto driftsutgifter per innbygger (330) samferdselsbedrifter/transporttiltak (B) *) **)	5	301	0	-13	0	1	156
Netto driftsutgifter per innbygger (332) kommunale veier (B) *) **)	1 153	1 221	1 346	1 061	990	810	2 365
Netto driftsutgifter per innbygger (335) rekreasjon i tettsted (B) *) **)	0	0	76	440	3	76	286
Netto driftsutgifter per innbygger (360) naturforvaltning og friluftsliv (B) *) **)	307	444	95	240	123	81	223
Netto driftsutgifter per innbygger (365) kulturminner (B) *) **)	113	103	10	99	77	10	124
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunale boliger (B) *) **)	-264	756	207	-689	9 664	66	1 034
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Plan, kulturminner, natur og nærmiljø (B) *) **)	756	1 925	1 702	1 762	1 330	1 026	1 787
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Samferdsel (B) *) **)	1 158	1 522	1 346	1 048	990	811	2 521
Netto driftsutgifter til funksjon 338 pr. innbygger (B) *) **)	-65	-49	-32	-43	140	-24	40
Netto driftsutgifter til funksjon 390,393 pr. innbygger i kroner (B) *) **)	1 655	1 561	884	1 344	1 464	873	1 586
Netto driftsutgifter til fysisk planlegging per innbygger (B) *) **)	336	1 377	1 522	982	1 127	859	1 154
Netto driftsutgifter til kart og oppmåling per innbygger (B) *) **)	69	815	319	430	462	392	350
Netto driftsutgifter til kommunal eiendomsforvaltning per innbygger (B) *) **)	11 917	12 487	7 519	11 757	7 464	6 712	11 740
Samlet areal på administrasjonslokaler i kvadratmeter per innbygger (B)	1,3	1,3	1,4	1,3	2,0	0,7	1,3
Samlet areal på formålsbyggene i kvadratmeter per innbygger (B)	8,2	8,7	9,5	6,9	10,0	8,7	9,8
Samlet areal på kommunale idrettsbygg i kvadratmeter per innbygger (B)	1,3	1,3	1,2	0,8	0,7	0,4	1,3
Samlet areal på kommunale kulturbygg i kvadratmeter per innbygger (B)	0,4	0,4	0,7	0,3	1,0	0,7	0,8
Produktivit							
Brutto driftsutgifter ekskl. avskrivninger i kr pr. km kommunal vei og gate (B) *)	21 729	25 942	109 769	36 903	97 308	115 656	63 675
Korrigerte brutto driftsutgifter til administrasjonslokaler per kvadratmeter (B) *)	637	874	431	1 192	394	582	1 048
Korrigerte brutto driftsutgifter til førskolelokaler per kvadratmeter (B) *)	763	915	1 286	1 126	1 614	1 645	1 712
Korrigerte brutto driftsutgifter til institusjonslokaler per kvadratmeter (B) *)	1 351	1 188	641	3 056	638	361	1 296
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale idrettsbygg per kvadratmeter (B) *)	654	780	769	0	532	1 464	810

Årsmelding 2022

Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale kulturbygg per kvadratmeter (B) *)	200	205	1 263	1 029	1 272	644	477
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolelokaler per kvadratmeter (B) *)	473	583	1 023	1 963	680	832	1 206
Netto driftsutgift til 265 kommunale boliger per utleid bolig (B) *)	-8 769	21 875	7 269	-16 455	233 698	1 329	22 387
Samlet areal på førskolelokaler i kvadratmeter per barn i kommunal barnehage (B)	11,1	12,1	18,0	30,7	7,1	12,1	14,9
Samlet areal på institusjonslokaler i kvadratmeter per beboer i institusjon (B)	135	191	298	138	448	369	218
Samlet areal på skolelokaler i kvadratmeter per elev (B)	34,7	35,7	19,7	18,5	24,2	29,1	30,8
Utgifter til driftsaktiviteter i kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter (B) *)	405	505	611	1 143	651	442	712
Utgifter til vedlikeholdsaktiviteter i kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter (B) *)	23	47	37	53	65	39	59
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	6 498	6 349	4 105	4 016	7 800	7 313	5 613
Dekningsgrad							
Andel A-objekter som har fått tilsyn (B)	0,0 %	28,6 %	6,3 %	0,0 %	0,0 %	3,9 %	26,6 %
Antall kilometer kommunal vei og gate per 1000 innbygger (B)	30,20	29,40	5,22	20,41	8,36	5,69	24,95
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere (B)	37	36	28	49	41	31	36
Medlem og tilhørige i Dnk i prosent av antall innbyggere (B)	81,9 %	79,7 %	77,6 %	79,7 %	72,6 %	75,6 %	78,1 %
Kvalitet							
Estimert gjennomsnittsalder for kommunalt spillvannnett med kjent alder (år)	29,0	30,0	31,0	37,0	22,0	25,0	
Renovasjon - Husholdningsavfall per innbygger (kommune)	423	394	385	397	399	392	0
Renovasjon - Levert til materialgjenvinning og biologisk behandling per innbygger (kommune)	186	189	185	191	192	189	0
Andre nøkkeltall							
Samlet energibruk i komm. skolelokaler, egne bygg, per m2, konsern	163	157	121	144	137	137	

*) Inflasjonsjustert med deflator

**) Justert for utgiftsbehov

Kultur

Tjenesteområdebeskrivelse

Kultur

Lønn til adm og PIS

- Kommunedirektørens saksbehandler på fagområde kultur til FS og KS.

- Koordinere, produsere og publisere informasjon til publikum om kommunale tjenester, og annet relevant stoff som hører til kommunal informasjon, samt krisekommunikasjon. Redaktør for kommunens informasjonsblad. Ansvarlig for å få det ut til riktig tid.
- Behandle alle søknader om kulturmidler, gjøre prioriteringer og fordelinger i henhold til vedtatte retningslinjer fra K-styre.
- Er kommunens ansvarlige på søknader om spillemidler. Hjelper til med søknader, sjekker alle kriterier, videresender til fylkeskommunen.
- Ansvarlig for å lage et arrangement i museet der tre priser deles ut; Vesleblakkenprisen, Ungdomsstipend og Rendalsprisen.
- Andre arrangementer; herunder felles 17.maifeiring i kommunen.
- Den kulturelle spaserstokken DKSS
- Den kulturelle skolesekken DKS
- Forvaltning av Planverk; Kulturplan, Kulturminneplan m/handlingsprogram, Anleggsplan for idrett, friluftsliv og kulturbygg og Veteranplan (interkommunal)
- Forvaltning av Lovverk; Lov om folkebibliotek (Bibliotekloven), Lov om bibliotekvederlag (Bibliotekvederlagsloven), Lov om kulturminner (Kulturminneloven), Lov om stadnamn (Stadnamnlova), Lov om voksenopplæring (Voksenopplæringsloven) og Lov om film og videogram
- Samfunnskontakt, herunder frivilligheten, pilegrimsarbeid, vennskapskommuneaktivitet, videreformidling av tilskuddsordninger, TV-aksjonen
- Utlånssentral, BUA-Rendalen
- Diverse interkommunalt samarbeid, Anno Nordøsterdalsmuseet, Ttrafo m.m.

Kultur Bibliotek

Drift av biblioteket m.m.

Rendalen bibliotek har lagt nok et år bak seg, og hverdagen etter koronapandemien har sakte men sikkert vendt tilbake til hverdagen igjen. Smitteverntiltak hindret oss i å gjennomføre arrangement og klassebesøk inntil mars måned, likevel kunne biblioteket holdes åpent gjennom hele året. Bibliotekets lokaler har også blitt stilt til rådighet for norskopplæring for ukrainere, korøvelser og møter. Vi har vært behjelpelige med å dele ut korona-tester, og under den heldigitale folkeavstemningen om evt. videreføring av Innlandet fylkeskommune i februar, la vi til rette for at velgere kunne få avgi sin stemme i biblioteket.

I tillegg til bibliotekutlån, boksalg, språkkafé og ukentlige klassebesøk fra Berger skole (Bokprat) har Rendalen bibliotek hatt sju arrangementer driftsåret 2022. Biblioteket har egne depoter på Åkrestrømmen og Bergset barnehage (Boktras), utkjøring av bøker til eldre annenhver måned (Boken kommer), og vært ute på besøk til skolene og barnehagene. Pga. fravær av skolebibliotekar på Fagertun skole har det også blitt brukt en del tid der.

Biblioteket har faste utstillinger som blir byttet ut hver måned. I januar hadde vi sammen med Anno museum en utstilling som viste 175 år med Sparebank1.

I november startet vi opp med språkkafé i samarbeid med Frivilligsentralen, dette viste seg å være et populært tilbud og har siden blitt en fast aktivitet på torsdagskveldene.

Årsmelding 2022

Det har vært 5264 personer på besøk i forbindelse med utlån og arrangement i bibliotekets regi i løpet av året.

Vi fikk midler til bibliotekutvikling fra Nasjonalbiblioteket. I samarbeid med Idrettslaget laget vi stolpejakt med litterær vri. Dikt, sitater og lesetips ble lagt inn på stolpebesøkene og ga stolpejegerne en hyggelig leseopplevelse på turen. Over 1000 personer deltok, og alderen var mellom 2 og 102 år.

Midlene fra Nasjonalbiblioteket bidro også til at vår blogg «Kortreiste lesetips» ble oppdatert til en ny og innbydende versjon. I samarbeid med bibliotekene i Nord-Østerdalen legger vi hver uke ut lesetips. Bokanbefalingen kommer også i Arbeidets Rett.

Bibliotekets utlån har i 2022 vært på 19 249 medier totalt. Da er også fjernlån og Fagertun og Berger skole medregnet. Antall utlånte medier til barn har vært 10 426. Antall registrerte aktive lånere i Rendalen bibliotek er 446. Tilvekst av nye medier i 2022 har vært 1287. Rendalen bibliotek, inkl. skolene og barnehagene inneholder totalt 32 162 medier per 31.12.22.

Kultur Barn og ungdom

I første halvdel av 2022 ble musikkrommet på Ungdommens hus ferdigstilt og komplettert etter å ha mottatt gavemidler til formålet. I perioden med pandemi og svært begrenset aktivitet ved Ungdommens hus, ble de tekniske mulighetene ved Ungdommens hus oppgradert slik at noen få utvalgte ungdommer kunne drive sendinger fra huset med innhold som aktiverte og engasjerte annen ungdom som måtte være hjemme. Denne studiomuligheten i kombinasjon med det oppgraderte musikkrommet gir store muligheter for kreativitet for ungdommene på huset.

Stillingen som leder ved ungdommens hus var vakant og besatt av vikar første halvår. Den faste stillingen ble besatt helt på tampen av første halvår. Juniorklubben ved Ungdommens hus har også vært preget av vikardrift i hele 2022. Her kom det inn litt mer stabil vikardrift i engasjement f.o.m. november måned. Statistikk på drift ble derfor ikke systematisert før i andre halvår 2022, og oppsummert ser den slik ut:

Onsdagsklubb aug. 22 - des. 22.

Dato	17.08	24.08	31.08	07.09	14.09	21.09	05.10	19.10	26.10
Ant	16	21	19	27	31	33	32	18	31
Dato	02.11	09.11	16.11	23.11	30.11	07.12	14.12	21.12	
Ant	31	26	29	30	27	31	25		
Besøk totalt	427								

Juniorklubb aug. 22 - des. 22.

Dato	08.09	06.10	24.11						
Antall	14	28	26						

Årsmelding 2022

Besøk totalt	68								
---------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--

Fredagsklubb aug. 22 – des. 22.

Dato	04.11								
Ant	43								

Andre arrangementer fra aug. 22 – des. 22.

Dato	08.10	16.12 *							
	Tusenfryd	Julebord							
Ant	43	28							
Ant del	71								

*Julebord arrangert på Øiseth hotell etter ønske fra ungdommene og i samarbeid med Røde kors. Vi fikk midler fra Røde kors sentralt til dette etter søknad.

Kultur Museum/Rendalstunet

Det ble bevilget penger til en prosjektstilling i 60 prosent som daglig leder ved Rendalstunet i to år av kommunestyret. Stillingen ble utlyst i kombinasjon med 40 prosent fast stilling som leder ved Ungdommens hus. Denne kom på plass den 16. mai, og sesongåpning i Rendalstunet startet med en litt høytidelig åpning av musikkutstillingen med Ottar E. Akre i fokus den 25. juni. Arrangementet trakk fullt hus.

Sesongen i Rendalstunet med landhandleriet, skole- og musikkutstillinger har vært godt besøkt. Man har ikke noe eksakt tellesystem for besøk her. På daglig basis i høysesong var daglig leder til stede sammen med inntil tre ungdommer. Disse hadde også ansvar for Bullmuseet og omvisning der. Fem ulike retter på menyen hver dag.

Prisutdelingsdag der Rendalen kommunes ungdomsstipend, Vesleblakkenprisen og Rendalsprisen ble delt ut ble avholdt den 17.juli. I august var det klart for et helt nytt Bullspill: "Blaafjell - en trolldomssak" som engasjerte nær 40 frivillige og hadde et publikum på 516 inkludert gratis ungdomsbilletter. Forestillingen ble spilt tre ganger.

Veidekulturfestivalen gikk av stabelen 1.-4.september med fagdag, familiedag og utfluktsdag. Familiedagen på lørdag i Rendalstunet samlet anslagsvis 400 besøkende som fikk med seg både kulturinnslag og lokale tradisjoner.

Julemarkedet ble holdt den 3. desember hvor også flere av bygningene i Bullmuseet ble tatt i bruk i tillegg til Rendalstunet. Pågangen av utstillere/selgere var såpass stor at det måtte settes strek for inntak. Publikum ga svært gode tilbakemeldinger på dette arrangementet.

Utvikling og utfordringer

Kultur Bibliotek

I 2017 gikk Rendalen bibliotek fra å være lokalisert på to steder til å bli lokalisert på ett sted i kommunen. Noen kunder ble borte i denne prosessen, og det er ikke før nå at man har begynt å nærme seg samme tallene på brukere som da det var to biblioteklokaliteter. Mange bibliotek har i de senere årene hatt suksess med å innføre såkalt **Meråpent bibliotek**. Spesielt på mindre steder har dette hatt positiv effekt. **Meråpent bibliotek** eller **selvbetjent bibliotek** er en tjeneste fra folkebibliotek og høgskolebibliotek som gir lånerne utvidet tilgang til bibliotekets lokaler og mediesamlinger, før og/eller etter ordinær åpningstid. Tilgang til lokalene oppnås ved å oppgradere bibliotekkortet til adgangskort.

En fyldig utredning om meråpent bibliotek i lokalitetene i kommunehuset vil bli lagt fram for kommunestyret i 2023.

Kultur Museum/Rendalstunet

Pga. utbedring av Fv 30 i 2022 så måtte Bullstøtta i svingen ovenfor Bullmuseet tas ned og fraktes vekk. Den er nå forvart og lagt på midlertidig lagringsplass. Det jobbes mot å få satt den opp igjen ved brua og innkjøringen til Rendalstunet/Bullmuseet, også dette i samarbeid med Sølven LVO. Det bør lages en plass her med informasjon til publikum, både for museet og for de som skal videre innover i Østfjellet. Kostnaden ved dette må fordeles.

I mulighetstudien: "Rendalen og Rendalen bygdemuseum - formidling og utvikling av natur- og kulturarv" (Aurland Naturverkstad 2014) er det skissert tilrettelegging og utvikling av fysiske fasiliteter som temastier der det er innlagte formidlingspunkter. Dette er et utviklingsområde som Sølven LVO også er interessert i å samarbeide om.

Viktige begivenheter

Kultur

EM-/VM i fluefiske: kommunene var ikke medarrangør i disse mesterskapene, det var lokale fiskeforeninger som var tekniske arrangører. Rendalen kommune bidro med ca 200 000 kr i rene penger, samt betydelige ressurser i form av arbeidskraft fra både næringsutvikler og kultursjef. Verdenshistoriens aller første fluefiske-VM for kvinner gikk i sin helhet bare i Rendalen der 11 nasjoner deltok med sine lag. Nordre Rena elv og Sølvensjøen ble benyttet, der vertskapet og arrangørene fikk mye skryt og positivt omdømme. Begge mesterskap ble oppsummert som en stor suksess og med stor betydning for å sette området på kartet som en fiskedestinasjon internasjonalt.

Kultur Museum/Rendalstunet

Dette nye Bullspillet ble skrevet ferdig av Tor Karseth i 2019, men så kom pandemien som gjorde at vi måtte få to års utsettelse på å kunne sette opp dette Bullspillet. Denne versjonen av "Blaafjell - en trolldomssak" er også en redusert versjon i forhold til det opprinnelige manuset, men versjonen vi så for oss som det var mulig å sette opp nå i 2022 var bearbeidet av Teatret i Fjellregion (Ttrafo) som også var till uvurderlig hjelp med instruksjon og scenografi.

En erfaring å ta med seg er at Bullspill av dette formatet krever store ressurser i framtiden. Både økonomisk og i frivillighet. Denne oppsetningen hadde under 30 skuespillere, full oppsetning krever 40 skuespillere med stort og smått. Bullspillets kostnad i 2022 kom på 340 000 kroner. Herav utgjorde posten på lyd- og lydproduksjon den største kostnaden med ca 120 000 kr. Finansieringen skjedde i grove trekk slik: til sammen 140 000 kr inn utenifra etter søknader til Kulturrådet, Sparebankstiftelsen og frifondsmidler fra Ungdom og fritid. 100 000 kr kom inn i form av billettinntekter og de siste 100 000 saldert mot kulturbudsjettet.

Man ser nok for seg å sette opp så stort Bullspill som dette bare annethvert år framover ettersom dette er såpass ressurskrevende på alle måter.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
ADMINISTRASJON	703	667	672	672	5	0,7 %
AKTIVITETSTILBUD BARN OG UNGE	434	763	578	578	-185	-32,0 %
TILRETTELEGGING OG BISTAND FOR NÆRINGSLIVET	-224	5	292	292	286	98,2 %
KULTURMINNEFORVALTNING	184	183	185	185	2	1,1 %
BIBLIOTEK	1 368	1 427	1 407	1 407	-20	-1,4 %
MUSÉER	1 151	83	50	50	-33	-65,5 %
KUNSTFORMIDLING	9	332	44	44	-288	-654,5 %
IDRETT OG TILSKUDD TIL ANDRES	254	195	185	185	-10	-5,5 %
IDRETTSANLEGG						
ANDRE KULTURAKTIVITETER OG TILSKUDD TIL ANDRES KULTURBYGG	29	34	30	30	-4	-15,0 %
Sum	3 909	3 689	3 442	3 442	-247	-7,2 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
50-Kultur	1 171	1 141	1 042	-99	-9,5 %
51-Kultur Bibliotek	1 377	1 428	1 405	-23	-1,6 %
53-Kultur Barn og ungdom	434	763	578	-185	-32,0 %
55-Kultur Museum/Rendalstunet	927	358	417	59	14,2 %
Sum	3 909	3 689	3 442	-247	-7,2 %

Kommentar til status økonomi

Kultur Museum/Rendalstunet

Det ble bevilget penger til en prosjektstilling i 60 prosent som daglig leder ved Rendalstunet i to år av kommunestyret. Stillingen ble utlyst i kombinasjon med 40 prosent fast stilling som leder ved Ungdommens hus. Denne kom på plass den 16. mai, og sesongåpning i Rendalstunet startet med en litt høytidelig åpning av musikkutstillingen med Ottar E. Akre i fokus den 25. juni. Arrangementet trakk fullt hus.

Sesongen i Rendalstunet med landhandleriet, skole- og musikkutstillinger har vært godt besøkt. Man har ikke noe eksakt tellesystem for besøk her. På daglig basis i høysesong var daglig leder til stede sammen med inntil tre ungdommer. Disse hadde også ansvar for Bullmuseet og omvisning der. Fem ulike retter på menyen hver dag.

Prisutdelingsdag der Rendalen kommunes ungdomsstipend, Vesleblakkenprisen og Rendalsprisen ble delt ut ble avholdt den 17. juli. I august var det klart for et helt nytt Bullspill: "Blaafjell - en trolldomssak" som engasjerte nær 40 frivillige og hadde et publikum på 516 inkludert gratis ungdomsbilletter. Forestillingen ble spilt tre ganger.

Veidekulturfestivalen gikk av stabelen 1.-4. september med fagdager, familiedager og utfluktsdager. Familiedagen på lørdag i Rendalstunet samlet anslagsvis 400 besøkende som fikk med seg både kulturinnslag og lokale tradisjoner.

Julemarkedet ble holdt den 3. desember hvor også flere av bygningene i Bullmuseet ble tatt i bruk i tillegg til Rendalstunet. Pågangen av utstillere/selgere var såpass stor at det måtte settes strek for inntak. Publikum ga svært gode tilbakemeldinger på dette arrangementet.

Tiltak det ble jobbet godt med i 2022 og som kommer til å bli viktig å videreutvikle også i 2023, er et nært samarbeid med Opplev Rendalen SA om å befeste posisjonen som et nav for opplevelsesnæringen og lokal håndverk- og matproduksjon i hele Rendalen. Et godt samarbeid med KF Rendalen kommuneskoger ble påstartet med at Rendalstunet har ansvar for utleie av både Mefurua og Sølénroa. Dette vil fortsette i 2023. Et godt samarbeid med Sølén Landskapsvernområde er også viktig for den videre utviklingen av Rendalstunet.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	2 941	3 107	3 105	-2	-0,1 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 491	1 892	729	-1 163	-159,5 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	17	53	53	0	-0,2 %
Overføringsutgifter	890	962	265	-697	-263,1 %
Finansutgifter	0	675	0	-675	0,0 %
Sum Driftsutgifter	5 339	6 689	4 152	-2 538	-61,1 %
Salgsinntekter	-651	-783	-680	103	-15,2 %
Refusjoner	-391	-1 097	-30	1 067	-3557,1 %

Årsmelding 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Overføringsinntekter	-389	-519	0	519	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-601	0	601	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-1 430	-3 000	-710	2 290	-322,6 %
Netto resultat	3 909	3 689	3 442	-247	-7,2 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	2 941	3 105	3 105	3 107
Refusjon lønn	-3	0	0	-55
Sum Lønn	2 939	3 105	3 105	3 052
Drift	1 491	1 129	1 129	1 892
Kjøp av produksjon	17	53	53	53
Overføringer	890	265	265	962
Finansutgifter	0	0	0	675
Sum Utgifter	2 398	1 447	1 447	3 583
Brukerbetaling	-651	-1 080	-1 080	-783
Refusjoner	-388	-30	-30	-1 042
Overføringer	-389	0	0	-519
Finansinntekter	0	0	0	-601
Sum Inntekter	-1 428	-1 110	-1 110	-2 945
Netto resultat	3 909	3 442	3 442	3 689

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Prioritet							
Netto driftsutgifter per innbygger (383) musikk- og kulturskoler (B) *) **)	885	855	410	923	1 137	401	712
Netto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per innbygger 6-15 år (B) *)	9 894	9 692	3 097	9 285	8 884	3 266	6 683
Produktivitet							
Brutto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per bruker (B) *)	54 779	57 800	16 057	20 144	26 576	19 520	29 526
Dekningsgrad							
Andel elever 6-15 år i kommunens kulturskole, av antall barn 6-15 år (B)	27,3 %	26,9 %	33,0 %	64,2 %	60,8 %	23,3 %	28,4 %

*) Inflasjonsjustert med deflator

**) Justert for utgiftsbehov

NAV og sosiale tjenester

Tjenesteområdebeskrivelse

Årsmelding 2022

Området har et betydelig mindreforbruk da tilskudd for bosetting av flyktninger er bokført her. Midler er mottatt for all bosetting, men tilskuddsmodellen fra staten medfører stor tilførsel av tilskudd i de første årene de er bosatt i kommunen, med en rask nedtrapping påfølgende år.

Kostnader til introduksjonsordningen, bosetting, programveiledere samt flyktningkonsulent er ført innen dette budsjettområdet og dekket av mottatte tilskudd.

Innen NAV generelt er det en økende utgift knyttet til sosialstønad til innbyggerne, og med den situasjonen man opplever med strømpriser, prisvekst generelt og rentenivå, er dette et område med sterk vekst og prognose inn i kommende år på fortsatt vekst.

Drift av felles NAV-kontor er i tråd med budsjett pr 2022.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
RÅD, VEILEDNING OG SOSIALT FOREBYGGENDE ARBEID	247	587	1 076	1 076	489	45,4 %
INTRODUKSJONSORDNINGEN	562	2 371	35	35	-2 336	-6675,3 %
KVALIFISERINGSORDNINGEN	94	208	220	220	12	5,5 %
YTELSE TIL LIVSOPPHOLD	2 578	4 517	2 637	2 637	-1 879	-71,3 %
BISTAND TIL ETABLERING OG OPPRETTHOLDELSE AV EGEN BOLIG	16	73	350	350	277	79,1 %
GENERELT STATSTILSKUDD VEDRØRENDE FLYKTNINGER MV.	0	-6 927	0	0	6 927	0,0 %
Sum	3 497	829	4 318	4 318	3 489	80,8 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	3 497	829	4 318	3 489	80,8 %

Kommentar til status økonomi

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	439	2 225	539	-1 686	-312,6 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	5	283	35	-248	-707,3 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	941	1 207	913	-294	-32,2 %
Overføringsutgifter	2 138	4 098	2 831	-1 267	-44,8 %
Sum Driftsutgifter	3 522	7 813	4 318	-3 495	-80,9 %
Refusjoner	-26	-57	0	57	0,0 %
Overføringsinntekter	0	-6 927	0	6 927	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-26	-6 984	0	6 984	0,0 %
Netto resultat	3 497	829	4 318	3 489	80,8 %

Økonomistatus per konto

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Oppr. bud.	Rev. bud.	Regnskap 2022
Lønn	439	539	539	2 225
Refusjon lønn	-21	0	0	5
Sum Lønn	417	539	539	2 230
Drift	5	35	35	283
Kjøp av produksjon	941	913	913	1 207
Overføringer	2 138	2 831	2 831	4 098
Sum Utgifter	3 084	3 779	3 779	5 588
Refusjoner	-4	0	0	-61
Overføringer	0	0	0	-6 927
Sum Inntekter	-4	0	0	-6 988
Netto resultat	3 497	4 318	4 318	829

KOSTRA Nøkkeltall

Kostra-analyse

	Rendalen 2021	Rendalen 2022	Alvdal	Folldal	Tolga	Tynset	Kostragruppe 14
Prioritet							
Netto driftsutgifter per innbygger (276) kvalifiseringsordningen (B) *) **)	64	126	112	0	0	64	81
Netto driftsutgifter per innbygger (281) økonomisk sosialhjelp (B) *) **)	1 731	2 724	2 062	923	2 315	1 280	1 248
Netto driftsutgifter per innbygger (283) bistand til etabl. og oppretthold av egen bolig (B) *) **)	9	41	10	26	196	27	64
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Sosiale tjenester (B) *) **)	2 535	3 539	3 173	3 619	5 247	4 110	3 117
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger (B) *) **)	2 913	4 970	6 694	3 939	7 406	5 294	3 541
Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år (B) *) **)	3 071	4 810	3 563	1 643	4 049	2 202	2 174
Dekningsgrad							
Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B)	37,5 %	50,0 %	37,3 %	34,6 %	27,3 %	38,8 %	36,5 %
Andelen sosialhjelpsmottakere 18-24 år, av innbyggerne (19)-24 år (B)	5,0 %	2,6 %	6,4 %	3,4 %	3,2 %	5,1 %	3,0 %
Andelen sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66 år, av innbyggerne 20-66 år (B)	4,2 %	4,9 %	4,6 %	2,9 %	4,7 %	3,7 %	3,5 %
Andre nøkkeltall							
Bosatte flyktninger per 1000 innbyggere	0,0						
Flyktninger - Faktisk bosetting - Prosent av anmodning		68,2 %	96,9 %	104,0 %	67,7 %	100,0 %	
Flyktninger - Vedtak om bosetting - Prosent av anmodning		100,0 %	100,0 %	100,0 %	67,7 %	100,0 %	
Innvandrere i arbeid (prosent)	58,1 %						

*) Inflasjonsjustert med deflator

**) Justert for utgiftsbehov

Fellesområder

Tjenesteområdebeskrivelse

Området 90 Fellesområder har ingen ansatte, men benyttet til budsjettering av sentrale inntekter og kostnader.

Status økonomi per tjeneste

Beløp i 1000

Tjeneste	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
ÅRETS PREMIEAVVIK	-4 612	-2 300	0	0	2 300	0,0 %
AMORTISERING AV TIDLIGERE ÅRS PREMIEAVVIK	4 612	2 300	0	0	-2 300	0,0 %
PREMIEFOND	-9 986	0	0	0	0	0,0 %
BISTAND TIL ETABLERING OG OPPRETTHOLDELSE AV EGEN BOLIG	0	56	0	0	-56	0,0 %
KONSEJONSKRAFT, KRAFTRETTIGHETER OG ANNEN KRAFT FOR VIDERESALG	-2 682	-3 145	-1 400	-1 400	1 745	124,6 %
GENERELT STATSTILSKUDD VEDRØRENDE FLYKTNINGER MV.	-416	0	0	0	0	0,0 %
RENTER/UTBYTTE OG LÅN (INNLÅN OG UTLÅN)	-1	0	0	0	0	0,0 %
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER	-2 682	999	0	0	-999	0,0 %
Sum	-15 767	-2 090	6 500	-1 400	690	49,3 %

Status økonomi

Beløp i 1000

Avdeling	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Sum	-15 767	-2 090	-1 400	690	49,3 %

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Lønn	-7 673	-10 276	0	10 276	0,0 %
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	0	12	0	-12	0,0 %
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	12	0	0	0	0,0 %
Overføringsutgifter	3	1 003	0	-1 003	0,0 %
Finansutgifter	2 110	10 390	0	-10 390	0,0 %
Sum Driftsutgifter	-5 548	1 130	0	-1 130	0,0 %
Salgsinntekter	-2 695	-3 157	-1 400	1 757	-125,5 %
Refusjoner	-3	-3	0	3	0,0 %
Overføringsinntekter	-789	-1	0	1	0,0 %
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-6 732	-58	0	58	0,0 %
Sum Driftsinntekter	-10 218	-3 220	-1 400	1 820	-130,0 %
Netto resultat	-15 767	-2 090	-1 400	690	-49,3 %

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskudd		-95 588	-97 152	-97 152	-100 022	2 870	3,0 %
Inntekts- og formuesskatt		-45 413	-44 561	-44 561	-50 953	6 392	14,3 %
Eiendomsskatt		-15 522	-13 764	-13 764	-14 043	279	2,0 %
Andre generelle driftsinntekter		-4 011	-3 900	-3 900	-2 911	-989	-25,4 %
Sum generelle driftsinntekter		-160 533	-159 377	-159 377	-167 929	8 551	5,4 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		135 385	149 500	149 500	142 618	6 882	4,6 %
Avskrivninger		8 243	7 900	9 069	9 069	0	
Sum netto driftsutgifter		143 628	157 400	158 569	151 686	6 882	4,3 %
Brutto driftsresultat		-16 905	-1 977	-808	-16 242	15 434	1909,3 %
Renteinntekter		-1 234	-1 400	-1 400	-3 557	2 157	154,1 %
Utbytter		-3	-30	-30	-39	9	0,0 %
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0	0	
Renteutgifter		1 350	2 600	2 600	2 865	-265	-10,2 %
Avdrag på lån		8 980	10 100	10 100	9 401	699	6,9 %
Netto finansutgifter		9 092	11 270	11 270	8 670	2 600	23,1 %
Motpost avskrivninger		-8 243	-7 900	-9 069	-9 069	0	
Netto driftsresultat		-16 056	1 393	1 393	-16 641	18 033	1294,8 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering		7 022	625	625	2 366	-1 741	-278,5 %
Avsetninger til bundne driftsfond		2 110	0	0	2 218	-2 218	0,0 %
Bruk av bundne driftsfond		-3 021	-550	-550	-2 813	2 263	411,4 %
Avsetninger til disposisjonsfond		14 159	0	0	19 340	-19 340	0,0 %
Bruk av disposisjonsfond		-4 213	-1 468	-1 468	-4 472	3 004	204,7 %
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		16 056	-1 393	-1 393	16 641	-18 033	-1294,8 %
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0	0	

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022	Avvik i kr	Avvik i %
Sentraladministrasjon		31 118	33 593	33 636	32 855	781	2,3 %
Helse og omsorg		59 078	58 723	59 260	57 818	1 442	2,4 %
Oppvekst		34 610	36 496	36 496	34 683	1 812	5,0 %
Plan, Næring og Drift		22 553	14 328	22 817	27 974	-5 157	-22,6 %
Kultur		3 909	3 442	3 442	3 689	-247	-7,2 %

Årsmelding 2022

	Note	Regnskap	Oppr.	Rev. bud.	Regnskap	Avvik i kr	Avvik i %
		2021	bud. 2022	2022	2022		
NAV og sosiale tjenester		3 497	4 318	4 318	829	3 489	80,8 %
Fellesområder		-15 767	6 500	-1 400	-2 090	690	49,3 %
Sum bevilgninger drift, netto		138 997	157 400	158 569	155 759	2 810	1,8 %
Herav:							
Avskrivninger		8 243	7 900	9 069	9 069	0	
Netto renteutgifter og -inntekter		-56	0	0	-31	31	0,0 %
Avdrag på lån		0	0	0	88	-88	0,0 %
Avsetninger til bundne driftsfond		2 110	0	0	1 024	-1 024	0,0 %
Bruk av bundne driftsfond		-2 471	0	0	-2 813	2 813	0,0 %
Avsetninger til disposisjonsfond		0	0	0	10 276	-10 276	0,0 %
Bruk av disposisjonsfond		-4 213	0	0	-4 472	4 472	0,0 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		135 385	149 500	149 500	142 618	6 882	4,6 %

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap	Oppr.	Rev. bud.	Regnskap
		2021	bud. 2022	bud. 2022	2022
Investeringer i varige driftsmidler		22 730	27 538	25 888	17 526
Tilskudd til andres investeringer		600	1 850	500	500
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		522	625	8 625	537
Utlån av egne midler		590	0	0	1 416
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		24 441	30 013	35 013	19 979
Kompensasjon for merverdiavgift		-4 225	-4 258	-4 148	-2 998
Tilskudd fra andre		-100	-1 600	-1 000	-10 811
Salg av varige driftsmidler		-131	0	0	-7
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Bruk av lån		-12 428	-23 530	-21 240	-2 382
Sum investeringsinntekter		-16 885	-29 388	-26 388	-16 197
Videreutlån		0	0	0	0
Bruk av lån til videreutlån		-590	0	0	-1 416
Avdrag på lån til videreutlån		662	500	500	652
Mottatte avdrag på videreutlån		-341	-500	-500	-607
Netto utgifter videreutlån		-268	0	0	-1 371
Overføring fra drift		-7 022	-625	-8 625	-2 366
Avsetninger til bundne investeringsfond		0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond		-322	0	0	-45

Årsmelding 2022

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Avsetninger til ubundet investeringsfond	55	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-7 288	-625	-8 625	-2 411
Fremført til inndeckning i senere år (udekket)	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

Oversikten nedenfor viser investeringene fordelt på ansvarlig område i drift. I regnskapet for 2021 var ikke investeringene fordelt pr driftsområde og det finnes derfor ikke sammenligningstall i Framsikt pr 2022: dette vil vises fra og med 2023 da investeringene pr 2022 vil bli vist som nedenfor.

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Sentraladministrasjon				
Sentraladministrasjon	0	0	0	8
Sum	0	0	0	8
Sentraladministrasjon				
Helse og omsorg				
Helse og omsorg	0	1 250	1 250	154
Sum Helse og omsorg	0	1 250	1 250	154
Plan, Næring og Drift				
Plan, Næring og Drift	0	26 088	24 438	17 106
Sum Plan, Næring og Drift	0	26 088	24 438	17 106
Kultur				
Kultur	0	200	200	259
Sum Kultur	0	200	200	259
Investeringer i varige driftsmidler	0	27 538	25 888	17 526

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Kirkelig fellesråd (oppgradering av kirkene)	0	1 500	500	500
Renheim (tak)	0	350	0	0
Tilskudd til andres investeringer	0	1 850	500	500

3. Investeringer i aksjer og andeler

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Egenkapitalinnskudd KLP	0	625	625	537
Kjøp av aksjer Rendalsfisk AS	0	0	8 000	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	0	625	8 625	537

4. Utlån

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
START lån	0	0	0	1 416
Utlån av egne midler	0	0	0	1 416
Sum del 1- 4	0	30 013	35 013	19 979

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Rammetilskudd	-95 588	-97 152	-97 152	-100 022
Inntekts- og formuesskatt	-45 413	-44 561	-44 561	-50 953
Eiendomsskatt	-15 522	-13 764	-13 764	-14 043
Andre skatteinntekter	-1 194	-1 200	-1 200	-1 194
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-3 232	-2 700	-2 700	-9 269
Overføringer og tilskudd fra andre	-20 007	-5 036	-5 036	-23 839
Brukerbetalinger	-6 953	-6 810	-6 810	-6 894
Salgs- og leieinntekter	-25 435	-24 922	-24 922	-26 472
Sum driftsinntekter	-213 344	-196 145	-196 145	-232 686
Lønnsutgifter	97 489	96 059	96 059	100 158
Sosiale utgifter	18 589	25 720	25 720	16 046
Kjøp av varer og tjenester	56 687	55 875	55 875	67 348
Overføringer og tilskudd til andre	15 430	8 614	8 614	23 823
Avskrivninger	8 243	7 900	9 069	9 069

Årsmelding 2022

	Note Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Sum driftsutgifter	196 439	194 168	195 336	216 444
Brutto driftsresultat	-16 905	-1 977	-808	-16 242
Renteinntekter	-1 234	-1 400	-1 400	-3 557
Utbytte	-3	-30	-30	-39
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	1 350	2 600	2 600	2 865
Avdrag på lån	8 980	10 100	10 100	9 401
Netto finansutgifter	9 092	11 270	11 270	8 670
Motpost avskrivninger	-8 243	-7 900	-9 069	-9 069
Netto driftsresultat	-16 056	1 393	1 393	-16 641
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	7 022	625	625	2 366
Avsetninger til bundne driftsfond	2 110	0	0	2 218
Bruk av bundne driftsfond	-3 021	-550	-550	-2 813
Avsetninger til disposisjonsfond	14 159	0	0	19 340
Bruk av disposisjonsfond	-4 213	-1 468	-1 468	-4 472
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	16 056	-1 393	-1 393	16 641
Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0

Politiske saker behandlet i 2022

1/22	INFORMASJON FRA RENDALSFISK	
------	-----------------------------	--

	<p><u>Vedtak i Kommunestyret 20.01.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret tok Rendalsfisk AS sin orientering til etterretning.</p>	Gjennomført
2/22	<p>FLOMVERK I NORDRE RENA – ØKT LÅN TIL GRUNNEIERE FOR IVERKSETTING AV HASTETILTAK</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, innvilger søknaden fra Jens Tore Løken med et lånebeløp på totalt kr 414 000 kroner til gjennomføring av nødvendig flomverntiltak som beskrevet i søknaden. 2. Midlene belastes kommunens KRDFond. 3. Søknaden innvilges med følgende vilkår: <ol style="list-style-type: none"> a. Tilbakebetalingen skal skje når det foreligger dom i jordskifteretten i pågående bruksordningssak. b. Midlene skal benyttes i henhold til tiltaksbeskrivelser i søknaden. <p><u>Status:</u> Melding om vedtak sendt Jens Tore Løken 02.02.2022.</p>	Gjennomført
3/22	<p>SAMLET SAKSFREMSTILLING - KOSTNADSBEREGNING AV GRATIS MAT PÅ UNGDOMSKLUBBEN OG GRATIS SKYSS HJEM ETTER KLUBBTILBUD PÅ FREDAGER</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, tar utredningen til etterretning. 2. Ved evt. oppstart i 2022 vil kostnadene for budsjettåret måtte dekkes over disposisjonsfond. Kostnad for senere budsjettår må eventuelt innarbeides i virksomhetens ramme ved neste rullering av økonomiplan. <p><u>Status:</u> Under oppfølging</p>	Igangsett, ikke ferdig
4/22	<p>HØRING OM EVENTUELL DELING AV INNLANDET FYLKESKOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, forventer at fylkestinget forholder seg til resultatet av den rådgivende folkeavstemningen. 2. Rendalen kommune, kommunestyret ønsker å gi en klar tilbakemelding på at en digital folkeavstemning ekskluderer mange. Trolig er det mange eldre som ikke innehar kompetanse på dette området. Vi anser at dette er en diskriminerende ordning og ikke normale demokratiske spilleregler. 3. Det forventes at valgstyret finner praktiske løsninger som gjør at personer på institusjonsplasser, eldre, og andre personer som ikke har digitale muligheter og som trenger bistand, får muligheten til å avgi sin stemme. Det må uansett legges til rette for en felles mal for alle kommunene i Innlandet for personer som ikke har digitale muligheter. 4. En kan ikke se at en ordinær avstemning i henhold til valgloven ville skape de store helseproblemer ved dette. Bruker en normal køordning, med den tilrådde avstand mellom velgerne som nå ellers gjelder i samfunnet og brukes hver dag, vill en løse dette på en normal måte. Dette er vanlige og kjente måter for seriøs avvikling også ved ordinære valg. <p><u>Status:</u> Melding om vedtak sendt Innlandet Fylkeskommune, Follidal, Alvdal, Tynset, Tolga og Os kommuner.</p>	Gjennomført

5/22	<p>PERMISJON FRA POLITISK VERV FOR PERIODEN 01.01.2022 - 01.07.2022 - KARIN LERVANG</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, gir Karin Lervang permisjon fra politiske verv for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022 grunnet jobbsituasjon. 2. Vararepresentant Per Kristian Aasbrenn trer inn som fast representant i Kommunestyret for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. 3. Vararepresentant Ylva Sneltvedt trer inn som fast representant i Formannskapet for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. 4. Vararepresentant Anne Grete Otnes trer inn som fast representant i Råd for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne – REF – for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. 5. Vararepresentant Per Kjetil Granrud trer inn som fast eierrepresentant for SR Produkter AS for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. 6. Kommunestyrerepresentant Ylva Sneltvedt fratrer utvalget i perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. 7. Per Kristian Aasbrenn trer inn i Utvalg 1 for perioden 01.01.2022 – 01.07.2022. <p><u>Status:</u> Melding om vedtak sendt Karin Lervang, og valgte representanter 04.02.2022.</p>	Gjennomført
6/22	<p>BEKYMRINGSMELDING KNYTTET TIL KOSTNADSVEKST I LANDBRUKET</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret, støtter kommunedirektørens situasjonsbeskrivelse ovenfor, og anmoder Regjeringen, ved Landbruks- og Matdepartementet om å iverksette tiltak som ikke bare er avbøtende på dagens situasjon i norsk landbruk, men som også sikrer FRAMTIDIG forutsigbarhet rundt landbrukets innsatsfaktorer. Dette må til for å sikre de nasjonale målsetningene om fortsatt norsk matproduksjon basert på norske naturressurser, OG DET HASTER.</p> <p><u>Status:</u> Melding om politisk vedtak sendt Landbruks- og Matdepartementet, Statsforvalteren i Innlandet og FARTT-kommunene 05.04.2022</p>	Gjennomført
7/22	<p>SØKNAD OM LÅN TIL PROSJEKTERINGSKOSTNADER AV INDUSTRIBYGG</p> <p><i>Unntatt offentlig innsyn jfr. offl. § 13, 1. ledd/fvl. § 13, 1. ledd nr. 2</i></p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.01.2022:</u></p> <p>Innvilger lån til prosjekteringskostnader av industribygg</p> <p><u>Status:</u> Signert låneavtale</p>	Gjennomført
8/22	<p>ØKONOMISK ANSVARLIG FOR UTFØRT TILTAK NORDRE RENA – VURDERING AV SKJEMAVEDTAK FRA NVE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.02.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, opphever lånetilsagnet til Jens Tore Løken på kr 414 000 kr til omsøkt tiltak i Nordre Rena. 	Gjennomført

	<p>2. Kommunen bekoster tiltaket og midlene belastes kommunens disposisjonsfond.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Jens Tore Løken 28.02.2022</p>	
9/22	<p>SAMMENSLÅING AV SJØLI SOKN OG YTRE RENDAL SOKN</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.02.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, støtter søknaden om sammenslåing av Sjøli sokn og Ytre Rendal sokn.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Sjøli og Ytre Rendalen Menighetsråd 28.02.2022</p>	Gjennomført
10/2 2	<p>ORGANISERING AV ARKIVSAMARBEIDET IKA OPPLANDENE – KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.02.2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interkommunalt arkivsamarbeid, IKA Opplandene, organisert etter § 27 i tidligere kommunelov, videreføres som et kommunalt oppgavefellesskap etter kap. 19 i gjeldende kommunelov. 2. Samarbeidet er regulert av samarbeidsavtalen som er inngått mellom partene, og gjeldende Arkivinstruks for oppgavefellesskapet. 3. Oppgavefellesskapet etableres med Innlandet fylkeskommune v/Innlandet fylkesarkiv som ivaretar den daglige administrasjonen. 4. IKA Opplandene skifter navn til IKA Opplandene-kommunalt oppgavefellesskap. 5. Det foreslås at det gjøres en evaluering av den foreslåtte organiseringen i forbindelse med ny fylkestingsperiode fra 2023. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Innlandet Fylkeskommune og FARTT kommunene 28.02.2022</p>	Gjennomført
11/2 2	<p>EIERSKAPSKONTROLL OG FORVALTNINGSREVISJON I ABAKUS AS</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.02.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, tar rapporten om eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Abakus AS til orientering. Kommunestyret vil følge opp følgende anbefalinger gitt av revisor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. å utarbeide en eierskapsmelding som tilfredsstillende kravene i kommunelovens § 26-1, og som <ul style="list-style-type: none"> • beskriver formålet og føringene for eierskapet i Abakus • avklarer hvor lang ordførerens myndighet som eierrepresentant strekker seg og hvordan kommunikasjonen med kommunestyret skal foregå 2. å etablere årlige rapporteringsrutiner til kommunestyret om virksomheten og tilstanden til Abakus og øvrige selskaper 3. å formidle styringssignalene som blir vedtatt i eierskapsmeldingen til Abakus sitt styre 4. å avklare når og hvordan eierskapsmeldingen skal revideres 5. på prinsipielt grunnlag avklare om ordfører og kommunedirektør kan sitte i styrene for selskapene kommunen eier 	Igangsett, ikke ferdig

	<p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Rådhuset Vingelen AS 28.02.2022</p>	
12/2 2	<p>MIDLERTIDIG ANSETTELSE AV LEIEKJØRER I RENDALEN NORDRE DEL</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.02.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Rendalen kommune, kommunestyret, gir følgende personer midlertidig tillatelse til ervervsmessig kjøring fra og med 24.02.2022 til gjennomført utlysning og ansettelse: <ul style="list-style-type: none"> Robert Bekkevold med Åge Bekkevold som reserve. Øystein Jensen med Christina Galdal Jensen som reserve. Stedfortreder/reserve kan ta på seg kjøring i de tilfeller der fast leiekjører ikke kan kjøre, når fast leiekjører trenger hjelp i vinter- og påskeferie grunnet stor pågang og på spesielle oppdrag man trenger å være 2 personer grunnet sikkerhetsmessige årsaker. Tillatelsen til Leif Arne Iversen opphører umiddelbart. Tillatelsen gjelder kun ervervsmessig kjøring med snøscooter på følgende type oppdrag: <ul style="list-style-type: none"> Transport mellom bilveg og hytte Tilsyn med privat hytte etter eiers oppdrag Transport av massemedia på reportasjeoppdrag Transport av funksjonshemmede med tillatelse etter §5 1. ledd bokstav b. Transport når oppdragsgiver har generell tillatelse etter § 3. Transport når oppdragsgiver har innhentet spesiell tillatelse fra kommunen Tillatelsen gis på følgende vilkår: <ul style="list-style-type: none"> Leiekjører må kunne stille opp i hele Rendalen kommune når tjenesten etterspørres. Kjørebok, utfylt på fastsatt skjema, for hver sesong skal senest være mottatt av kommunen innen 01.06. Dersom det ikke foreligger kjørebok innen fristen sendes det ut purring med 1 ukes utsatt frist. Dersom det ikke foreligger kjørebok innen ny frist opphører dispensasjonen for vedkommende. Dette varsles skriftlig. Tillatelsen gjelder leiekjører og den som er oppført som reserve. Denne tillatelsen innebærer ikke transport til eget bruk. Leiekjører må akseptere at tilbudet om leiekjøring blir markedsført på den måten kommunen til enhver tid finner hensiktsmessig. Følgende vilkår gjelder for kjøringen <ul style="list-style-type: none"> Det skal tas hensyn til mennesker, dyr og naturmiljø. Kjøringa skal i størst mulig grad følge veitraséer og oppkjørte spor. Kjøring skal ikke foregå i preparerte skiløyper. Kjøring innenfor verneområder krever dispensasjon fra vernemyndigheten. Det forutsettes at tillatelse er innhentet fra grunneier. Søker er selv ansvarlig for å innhente tillatelser fra forvaltningsmyndigheten ved kjøring i naturreservater. Dispensasjonen skal alltid følge med under kjøring og forevises til oppsyn eller politi ved evt. kontroll. Dokumentert mislighold i henhold til gitt tillatelse og brudd på lov om motorferdsel i utmark, kan føre til at dispensasjonen inndras. 	Gjennomført

	<p>9. Hjemmelen for vedtaket er nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag §§ 5 1. ledd bokstav a og § 7.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Øystein S. Jensen og Robert Bekkevold 01.03.2022</p>	
13/2 2	<p>REVIDERING AV AKTIV STRATEGISK NÆRINGSPLAN A-SNP</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar å legge ”Utkast til Aktiv Strategisk Næringsplan 2022–2030” ut på høring med høringsfrist 6 uker.</p> <p>Status: Utkast til Aktiv Strategisk Næringsplan 2022-2030 sendt på høring, med høringsfrist 05.05.2022</p>	<p>Høringsfrist 05.05.2022 (KS 24.05.2022 sak 28/22)</p>
14/2 2	<p>EVALUERING AV HÅNDTERINGEN AV COVID-19-PANDEMIEN I RENDALEN KOMMUNE</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, tar vedlagte evalueringsrapport til orientering. Læringspunktene følges opp i en plan for gjennomføring av tiltakene.</p> <p>Status: Følges opp i en plan for gjennomføring av tiltakene.</p>	<p>Igangsatt, ikke ferdig</p>
15/2 2	<p>ETABLERING AV UTSTYRSSENTRAL</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar at en prøveordning med utstyrssentral for utlån av utstyr iverksettes våren 2022. Prøveperioden varer til 31. desember 2023 og evalueres innen den tid med tanke på behov, evt. permanent drift og hvordan denne finansieres. 2. Rendalen kommune inngår avtale med SR-Produkter om drift av utstyrssentral i prøveperioden på de betingelser som er beskrevet i saksframlegget. 3. Rendalen kommune, kommunestyret, bevilger kr 195 450 for etablering og drift i 2022, og kr 189 800 for drift i 2023. 4. Utgiftene til prøveperiode med drift av utstyrssentral, til sammen kr 385 250, belastes Rendalen kommunes disposisjonsfond 256080000. <p>Status: Følges opp.</p>	<p>Igangsatt, ikke ferdig</p>
16/2 2	<p>TILBUD OM BOSETTING AV FLYKTNINGER</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022: Saken trekkes (se sak 22/22)</p>	<p>Utgår</p>
17/2 2	<p>POLITIVEDTEKTER FOR RENDALEN</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret vedtar å sende fremlagte forslag til ny politivedtekt for Rendalen ut på høring. Høringsfrist settes til 30.04.2022 	<p>Høringsfrist 30.04.2022 Ny behandling</p>

	<p>2. Vedtektene legges fram til behandling og vedtak i kommunestyret etter høringen.</p> <p>Status: Sendt ut på høring med høringsfrist 30.04.2022. Skal opp til ny behandling og vedtak i kommunestyret.</p>	<p>og vedtak i KS (sak 27/22)</p>
<p>18/2 2</p>	<p>HØRING AV ENDRINGER I DOMSTOLSTRUKTUR</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, støtter forslag om å gjeninnføre domstolstrukturen fra før domstolreformen 2021. Rendalen kommune, kommunestyret mener at de to sjølstendige rettskretsene i Nord-Østerdal Jordskifterett og Nord-Østerdal Tingrett bør gjenopprettes. Dette uavhengig av hva resultatet blir i andre tidligere rettskretser. Rendalen kommune, kommunestyret støtter departementets vurdering av fordelene ved stedlig ledelse av rettskretsene, og mener derfor at en sjølstendig sorenskriver i Nord-Østerdal Tingrett er den mest hensiktsmessige måten å ivareta interessene til innbyggernes domstoltilbud i Nord-Østerdal.</p> <p>Å gjeninnføre en desentralisert domstolstruktur vil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sikre domstolens tilstedeværelse i lokalsamfunnet over tid • sikre at rettighetene vi har som innbyggere i et demokrati er tilgjengelig for alle. For at domstolene skal kunne utøve denne viktige samfunnsfunksjonen må de finnes der folk bor • sikre domstolenes stemme i allmennheten med stedlig ledelse i form av lokale sorenskrivere. Flere sorenskrivere ivaretar på en bedre måte maktbalansen mellom domstolene og de øvrige statsmaktene • bidra til desentraliserte juridiske miljøer og kompetansearbeidsplasser • sørge for tilgjengelige domstoler med nærhet til brukerne som gir domstolene bedre lokal forankring og bedre forståelse for lokale forhold. Dette vil igjen kunne bidra til økt tillit til domstolene. <p>Status: Høringssvar sendt Justis- og beredskapsdepartementet 22.04.2022</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>19/2 2</p>	<p>ØKNING AV KOMMUNAL MEDFINANSIERING AV SR PRODUKTER AS</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar i henhold til Forskrift om arbeidsrettede tiltak for VTA §14-8 Tilskudd til tiltaksarrangør:</p> <ul style="list-style-type: none"> - å øke den kommunale andelen av medfinansieringen som omsøkt med kr. 40 000,- pr budsjett år med virkning fra regnskapsåret 2021 slik at denne oppfyller forskriftens krav om minimumsandel på 25% av det statlige tilskuddet. - kostnaden belastes kommunens disposisjonsfond 256080000 for etterbetaling av 2021, og det innarbeidet for budsjettåret 2022 i virksomheten 20 Helse og omsorg. Finansiering av budsjettjustering for 2022 vedtas ved regnskapsavleggelsen pr 1. tertial 2022 og de budsjettjusteringer som defineres der. <p>Status:</p>	<p>Gjennomført</p>

<p>20/2 2</p>	<p>SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV FOR RESTEN AV KOMMUNESTYREPERIODEN 2019-2023</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret innvilger fritak fra politiske verv ut fra KommuneLovens § 15-2 for Ivar Atle Fonås. Kommunestyrets varamedlemmer rykker opp i den nummerorden de er valgt.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Ivar Atle Fonås og respektive varamedlemmer 31.03.2022</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>21/2 2</p>	<p>OPPNEVNING AV NYTT MEDLEM - NORD-ØSTERDAL FORLIKSRAÐ 2021-2024</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</u> Nytt medlem til Nord-Østerdal forliksråd for resten av valgperioden 01.01.2021–31.12.2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fast medlem nummer 3: Terje Kværnes • Bente Rønning rykker opp til fast medlem nummer 2. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Statsforvalteren i Innlandet, FARTT-kommunene, Os kommune, Engerdal kommune og Stor-Elvdal kommune 30.03.2022</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>22/2 2</p>	<p>BOSETTING AV FLYKTNINGER I 2022</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.03.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, ønsker å ta imot ukrainske flyktninger og imøtekommer anmodningen fra IMDi om å bosette til sammen 110 flyktninger i 2022. I tillegg kan det godkjennes selvbosatte iht. AMOT-avtalen inntil 25 selvbosatte i 2022.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt IMDI, KS, FARTT-kommunene og Innlandet fylkeskommune 29.03.2022</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>23/2 2</p>	<p>FINANSIERING AV BOSETTING AV FLYKTNINGER I RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 28.04.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar å forskutere kostnader ved bosetting av flyktninger fra Ukraina med følgende disponeringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det avsettes kr. 3 millioner fra disposisjonsfond 256080000 - Midlene disponeres av Kommunedirektøren til påkrevde tiltak og disponeres mellom virksomhetene etter behov <p>Status: Følges opp</p>	<p>Igang satt, ikke ferdig</p>

<p>24/2 2</p>	<p>FORSKRIFT OM ADGANG TIL JAKT OG FANGST AV BEVER - UTVIDET JAKTTID PÅ BEVER - RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 28.04.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedlagt forskrift om utvidet jakttid på bever i hele Rendalen kommune. 2. Utvidelsen gjelder 1. – 15. mai i årene 2022 – 2028. 3. Hjemmelen for vedtaket er Forskrift om jakt – og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseasonen fra 1. april 2022 til og med 31. mars 2028 § 3 pkt 3. <p>Status: Vedtatt</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>25/2 2</p>	<p>VEDTAK AV REGULERINGSPLAN 201903 NEDRE RENÅSKARVEN</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 28.04.2022:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar reguleringsplan 201903 Nedre Renåskarven, jf. plan- og bygningsloven § 12-12. - Omsøkte tiltak har blitt vurdert opp mot naturmangfoldloven §§ 8 – 12, jf. prinsippet for offentlig beslutningstaking § 7. Ut fra en samlet vurdering vil ikke tiltaket komme i konflikt med dette lovverket. <p>Status: Vedtatt</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>26/2 2</p>	<p>FINANSIERING KONSULENT KOMMUNEPLANENS AREALDEL</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 28.04.2022:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar å bruke inntil 1.200.000 kr for utarbeiding av kommuneplanens arealdel 2023 – 2035. • Vedtaket begrunnes ved arbeidet med revidering av planen er startet opp, og for å bli ferdig før valget 2023 er det behov for å leie inn en konsulent. • Kostnadene belastes disposisjonsfondet 256080000. • Kommunedirektør bes sørge for en framdrift i saken som tar høyde for en 2. gangs høring, og at endelig vedtak kan fattes senest i kommunestyrets septembermøte 2023. <p>Status: Følges opp.</p>	<p>Igangsatt, ikke ferdig</p>
<p>27/2 2</p>	<p>POLITIVEDTEKTER FOR RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar «Forskrift om politivedtekt Rendalen kommune» som framlagt. 	<p>Gjennomført</p>
<p>28/2 2</p>	<p>REVIDERING AV STRATEGISK NÆRINGSPLAN</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u></p>	

	<p>1 Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar Aktiv Strategisk Næringsplan 2022 – 2030.</p> <p>2 Også ut i fra gitte innspill og tilbakemeldinger forslås tiltakene i handlingsdelen opplistet nedenfor prioritert:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Punkt 7.1.X Infrastruktur * Punkt 7.2.10 Risikokapital * punkt 7.6.X Kompetanseutvikling <p>3 Handlingsdelen kapittel 7 i Aktiv Strategisk Næringsplan 2022 – 2030, rulleres hvert år.</p> <p>I handlingsdelens pkt. 7.2.10 Risikokapital tillegges kommunedirektør som ansvarlig slik at ordlyden blir: ordfører/kommunedirektør.</p>	Gjennomført
<p>29/2 2</p>	<p>OPPMERKSOMHET TIL NYFØDTE I RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret vedtar vedlagte «Rutiner for oppmerksomhet ved fødsel», med følgende justeringer: Vi ønsker at følgende setninger «<i>ordfører drar ut på besøk og leverer ut oppmerksomheten. Dersom besøket ikke ønskes, leveres oppmerksomheten i posten</i>» strykes. Erstattes med: Body kan overrekkes ved helsestasjonen. 2. Rutinene trer i kraft fra vedtaksdato. 3. Kostnadene knyttet til innkjøp og overlevering innarbeides i budsjettet 2023. 	Gjennomført
<p>30/2 2</p>	<p>VELKOMST AV TILFLYTTERE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedlagte «Rutiner for velkomst av tilflyttere.» med følgende endring: <i>I tillegg til det som er foreslått i innstillinga, inneholder velkomstpakka en mateske med smaker/matopplevelser fra Rendalen til en verdi av kr. 500,- pr. husstand. I tillegg 1 års abonnement på Rendalsnytt, istedenfor siste nummer.</i> 2. Ordningen trer i kraft fra vedtaksdato. 	Gjennomført
<p>31/2 2</p>	<p>KONTAKTUTVALG FOR SKOGBRUK I RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar mandat for kontaktutvalg for skogbruk i Rendalen kommune som fremlagt i saken. 2) Politisk representant fra kommunestyret er utvalgets leder. Politisk representant velges første gang høsten 2023 for 4 år av gangen. 3) Drift av kontaktutvalget finansieres av rentemidler fra skogfondet. 	Gjennomført

	<p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Alvdal, Tynset, Os og Tolga kommuner 30.05.2022.</p>	
32/2 2	<p>SØKNAD OM FORLENGET FRIST FOR EMISJON OG LÅN – RENDALSFISK AS <i>Unntatt offentlig innsyn jfr. offl. § 13, 1. ledd/fvl. § 13, 1. ledd nr. 2</i></p>	Gjennomført
33/2 2	<p>PLANPROGRAM FOR FELLES KOMMUNEDELPLAN FOR KLIMA OG ENERGI</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar planprogram for felles klima- og energiplan for kommunene Folldal, Alvdal, Rendalen, Tynset, Tolga og Os, datert 22.mars 2022, med følgende tillegg i selve planen: 4.8 Skogbruk Det er viktig å øke skogens opptak av CO₂. Det er viktig at planen viser potensialet for binding av CO₂ med optimal skogproduksjon i regionen. Det bes om at dette innarbeides i planen.</p>	Igangsatt, ikke ferdig
34/2 2	<p>KOMMUNAL STØTTE TIL LANDBRUKET</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.05.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret etablerer ikke en egen støtteordning for landbruket i kommunen for å dekke opp for økte kostnader. Kostnadsøkningen blir dekket opp gjennom landbruksoppgjøret.</p>	Gjennomført
35/2 2	<p>OPPFØLGING AV VEDTAK I GENERALFORSAMLINGEN – VIDERE FRAMDRIFT PÅ MEFURUA</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u> Forslag til endring av handlingsplan, jf. saksframlegg, godkjennes av Generalforsamlingen.</p>	Gjennomført
36/2 2	<p>SAK TIL GENERALFORSAMLINGEN: TERTIALRAPPORT 1. TERTIAL - RENDALEN KOMMUNESKOGER KF</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u> Generalforsamlingen tar regnskapsrapport for 1. tertial 2022 til etterretning og godkjenner følgende endringer i budsjett:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drift: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bruk av disposisjonsfond endres fra kr. 585 000 til kr. 877 152, netto økning kr. 292 152, med følgende endring på ansvarene: <ul style="list-style-type: none"> ▪ På ansvar 8020 SØLENIKA økes budsjettbevilgning med 170 832 kroner. 	Gjennomført

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ På ansvar 8005 SKOG OG UTMARK økes budsjettbevilgning med 178 320 kroner. ▪ Investering: <ul style="list-style-type: none"> ○ Avsetning til investeringsfond endres fra kr. 30 000 til bruk av investeringsfond med kr. 250 000, netto endring 280 000, med følgende endring på prosjektene: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Harsjøen hyttefelt: salg av tomt kr. 200 000 fjernes ▪ Sølenvika: toalettanlegg økes med kr. 80 000 	
37/2 2	<p>ÅRSREGNSKAP OG BERETNING 2021 - RENDALEN KOMMUNESKOGER KF</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generalforsamlingen godkjenner årsberetning og årsregnskap for Rendalen Kommuneskoger KF for året 2021. 2. Regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 371 727 overføres disposisjonsfond 556080000. 	Gjennomført
38/2 2	<p>FRASIGELSE AV VERV I NORD-ØSTERDAL FORLIKSRÅD OG VALG AV VALG AV NYTT VARAMEDLEM</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I medhold av kommunelovens § 7-9 2. ledd fritas Anne T. Vanem som 2. varamedlem i Nord Østerdal forliksråd med virkning fra d.d. og ut valgperioden, til og med 31.12. 2024. 2. Som fast 3. varamedlem til Nord Østerdal forliksråd velges Rigmor Hafstad dra d.d. og ut valgperioden, til og med 31.12.2024. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt Statsforvalteren i Innlandet 28.06.2022</p>	Gjennomført
39/2 2	<p>FORVALTNINGSREVISJON 2021 - BEHANDLING AV RAPPORT "KOMPETANSE OG REKRUTTERING"</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendalen kommune, kommunestyret, tar rapporten til etterretning. - Rendalen kommune, kommunestyret, ber kommunedirektøren iverksette tiltak i tråd med revisors anbefalinger. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt kontrollutvalget 28.06.2022</p>	Igangsatt, ikke ferdig
40/2 2	<p>INNGÅELSE AV SAMARBEIDSAVTALE TIL FELLES REGULERINGSPLANPROSESS PÅ ELVÅL: NVE - INNLANDET FYLKESKOMMUNE - RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar å inngå samarbeidsavtale vedrørende felles reguleringsplanprosess med 	Gjennomført

	NVE og Innlandet Fylkeskommune for flomforbygning og veiutbedring på Elvål.	
41/2 2	<p>REKRUTTERING AV LEGER OG SYKEPLEIERE - EVALUERING</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <p>1. Rendalen kommune, kommunestyret, tar evalueringen til orientering 2. Vedtatte rekrutteringstiltak opprettholdes</p>	Gjennomført
42/2 2	<p>ÅRSREGNSKAP 2021 FOR RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret, godkjenner regnskapet for 2021.</p>	Gjennomført
43/22	<p>ÅRSBERETNING 2021 FOR RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret, tar årsberetningen for 2021 til etterretning.</p>	Gjennomført
44/22	<p>REGNSKAPSRAPPORTERING PR. 1. TERTIAL 2022</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret, godkjenner rapporteringen for 1. tertial 2022 med følgende vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Driftsbudsjettet: <ol style="list-style-type: none"> a. Det gjøres ingen budsjettendring mellom virksomhetene grunnet usikkerhet i de prognoser som foreligger. 2. Investeringsbudsjettet: <ol style="list-style-type: none"> a. Investeringsbudsjettet vedtas med økning på brutto investeringer på kr. 14 000 000 og endret bruk av midler og finansiering som oppgitt i tabell nedenfor. b. Opprinnelig vedtatt bruk av lånemidler i investeringsbudsjettet for 2022 opprettholdes på kr. 23 530 000. 	Gjennomført
45/22	<p>VEDTEKTER FOR SFO – SKOLEFRITIDSORDNINGEN</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedtekter for Rendalen kommunale fritidsordning, med følgende endring av vedtektene:</p> <p>§ 12 Betaling Det betales for 10 måneder årlig. Størrelsen på satsene fastsettes av kommunestyret i forbindelse med årsbudsjettet, innenfor rammen av de til enhver tid gjeldende nasjonale bestemmelser. Søskenmoderasjon gis med 30% prisreduksjon f.o.m. barn nr. 2 i SFO.</p>	Gjennomført

	<p>Hvis barnet er fraværende i en mnd. eller mer pga. sykdom, kan det søkes om redusert betaling. Det kan søkes om redusert foreldrebetaling ihht gjeldende regelverk.</p> <p>Status:</p>	
46/22	<p>MOTORFERDSEL I UTMARK § 6 BARMARK – RESTAURERING</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.06.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, gir Femundbygg/Pål Akre tillatelse til frakt av utstyr og materialer samt kjøring med gravemaskin for gjennomføring av restaurering/repasasjon av hytte på gnr/bnr 55/94. Fører av kjøretøyet skal være ansatte i Femundbygg eller Pål Akre. 2. Det gis tillatelse til 7 turer med traktor med henger, 4 turer med gravemaskin og 4 turer med ATV i perioden 24.06.2022 – 01.10.2023. Totalt 15 turer. 3. Hjemmelen for vedtaket er nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og islagte vassdrag § 6. 4. Tillatelsen gis på følgende vilkår: <ul style="list-style-type: none"> • Det skal tas hensyn til mennesker, naturmiljø herunder Rendalsren. • Kjøringa skal følge angitt trasé. • Det skal ikke gjøre inngrep i terrenget uten at det er omsøkt eksplisitt. • Eventuelle skader i terrenget skal repareres og traseen skal i størst mulig grad tilbakeføres slik den var før tiltaket. • Kjøringen krever dispensasjon fra verneforskriften til Sølen landskapsvernområde. • Det forutsettes at tillatelse er innhentet fra berørte grunneiere jf. § 10 i lov om motorferdsel i utmark og vassdrag. • Det skal føres kjørebok for begge oppdragene som leveres kommunen senest 01.11.2023. • Dokumentert mislighold i henhold til gitt tillatelse og brudd på lov om motorferdsel i utmark, kan føre til at dispensasjon inndras. 5. Denne tillatelsen skal bringes med under kjøringa og forevises til oppsyn eller politi ved ev. kontroll. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt søker 28.06.2022</p>	Gjennomført
47/22	<p>KOMMUNALT NÆRINGSFOND – OPPGRADERING FOR MER EFFEKTIV DRIFT – ELVÅL UMLEIE AS</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 22.09.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, innvilger kr 112 500,- i etableringsstøtte for utvikling av Elvål Utleie AS. 	Gjennomført

	<p>2. Tilskuddet belastes kraftfondet, konto 251080900.</p> <p>3. Tilskuddet opprettholdes i 2 år fra tilsagnsdato og slettes deretter uten videre varsel.</p> <p>4. Tilskuddet utbetales på skriftlig forlangende. Inntil 50 % av beløpet kan utbetales ved oppstart. Restbeløpet utbetales når rapport og regnskap er godkjent.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt søker 26.09.2022</p>	
48/22	<p>SNØSCOOTERLED ÅKRESTRØMMEN-ENGERDAL KOMMUNEGRENSE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 22.09.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar lokal forskrift for bruk av snøscooter til fornøyelseskjøring på strekningen Åkrestrømmen – Engerdal kommunegrense jf. vedlagt kart. 2. Vedtaket har hjemmel i Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a. 3. Det settes følgende vilkår: <ol style="list-style-type: none"> a. Leden skal evalueres etter to driftsår der alle parter og berørte skal involveres og tilbakemeldingene blir avgjørende for videre drift. Under evalueringen skal alle brukerinteresser og saksområder belyses på en best mulig måte. b. Leden skal driftes av Rendalen snøscooterforening ihht driftsavtale. Brudd på denne medfører oppsigelse. c. Inntektene for bruk av leden går til drift og innkjøp av skilt/merker til denne. d. Gjentatte og alvorlige brudd på lokal forskrift og motorferdsellovverket medfører stengning av leden. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt iflg. adresseliste 04.10.2022.</p>	Gjennomført
49/22	<p>HØRING – BEDRE POLITITJENESTER OG BEREDSKAP</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 22.09.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar følgende høringsuttalelse:</p> <p>Rendalen kommune viser til brev til kommunene om bedre polititjenester og beredskap fra justis- og beredskapsminister Emilie Mehl. På bakgrunn av de fem spørsmålene det ønskes svar på, kommer Rendalen kommune med følgende råd og innspill:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hvilke utfordringer mener dere kommunen vil stå overfor innenfor områdene forebygging, beredskap og sivile tjenester de neste årene? Rendalen kommune står, og vil stå, overfor mange og sammensatte utfordringer de neste årene innenfor områdene forebygging, beredskap og sivile tjenester. Geografi, responstid, sikkerhet og nødetater Rendalen kommune er en geografisk langstrakt kommune. Det er en utfordring med lange avstander. Vi er sørøst Norges største 	Gjennomført

	<p>kommune i areal med 3178 km². Større enn Vestfold fylke. Dette medfører at det er lange avstander til nærmestliggende politistasjoner. Rendalen ligger pr. i dag under Tynset politistasjon. Responstiden vil ikke være mulig å overholde ved akutte hendelser for størstedelen av innbyggerne i Rendalen kommune.</p> <p>Førrige reform førte til at lensmannskontoret i Rendalen ble lagt ned, da saken ble behandlet politisk var det 15 av 17 representanter som ønsket å beholde lensmannskontoret i kommunen. Dette har vi i årene etterpå særskilt fått merke i lengre reisetid, mindre tilstedeværelse og mindre lokalkunnskap fra politiet.</p> <p>Den største utfordringen til politiets lange responstid er hendelser knyttet til PLIVO (pågående livstruende vold). Her er innbyggere i Rendalen kommune veldig sårbare. PLIVO er en hendelse som er beskrevet i kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse hvor konsekvensene kan bli meget alvorlige. Når vi vet at politiet ikke er på plass før etter en til to timer, slik situasjonen for Rendalen er i dag, så kan hendelsen bli fatal og med verst tenkelig utfall. Å ivareta liv og helse har naturligvis førsteprioritet. Rendalen kommune mener at politiet ikke vil makte å ivareta dette på en tilfredsstillende måte uten at de har fast tilhold i kommunen.</p> <p>I takt med politiets nedbemanning i Rendalen kommune er det mindre tilstedeværelse, lavere lokalkunnskap og fører til at færre lovbrudd oppdages, og til at færre saker anmeldes. Dette fører igjen til en større utrygghet i lokalsamfunnet vårt, og større mulighet for kriminelle til å bosette seg i vår kommune.</p> <p>Samhandlingen mellom kommunen og nødetaten er i utgangspunktet god. Status for Rendalen kommune er at førsteinnsatsen blir ivaretatt av brannvesenet eller ambulansen ved større ulykker eller branner. Politiet kommer alltid senere til ulykkesstedet på grunn av lang responstid. Dette er en situasjon som er godt innarbeidet, men som ytterligere ville blitt styrket ved et stedlig politi som dermed kunne hatt kortere responstid. Med usikkerhet rundt økte avstander til fremtidige sykehus med akutt- og fødetilbud, vil det også være en ekstra sikkerhet med et stedlig politi med tjenestested i kommunen.</p> <p>Folketall og turisme</p> <p>Når det skal føres statistikk over faktorer som responstid og liknende, blir utgangspunktet foretatt i kommunens folketall. For Rendalen sin del er dette misvisende, hvis en ikke også tillegger kommunens antall turister. Dette tallet vil nemlig mangedoble kommunens befolkning.</p> <p>Rendalen kommune har pr. i dag rundt 1739 innbyggere ifølge Statistisk sentralbyrå. I tillegg nærmer vi oss 2300 antall hytter i kommunen. Hvis en legger til grunn at hver hytte er bosatt av minimum to personer (ofte flere), tilsvarer dette over en tredobling av antall mennesker som til tider befinner seg i</p>	
--	---	--

	<p>Rendalen kommune.</p> <p>Oppsummert medfører dette et helt annet tallgrunnlag for befolkning i Rendalen kommune, med en mangedobling i befolkningsgrunnlag. Dette vil igjen følgelig gi strengere krav til responstid, og kreve mer tilstedeværelse for å kunne ha et tilgjengelig politi for alle mennesker som til enhver tid oppholder seg i Rendalen kommune.</p> <p>Rendalen kommune har stor gjennomgangstrafikk og er hovedomkjørings vei for rv3.</p> <p>2. Er kommunen tilfreds med politiets bemanningsutvikling, tjenestestedstruktur og tjenestetilbud? Hvis ikke, hva er årsakene? Rendalen kommune er ikke tilfreds med politiets bemanningsutvikling, tjenestestedstruktur og tjenestetilbud. Bemanningen og tilstedeværelsen i Rendalen kommune har de siste årene blitt lavere og lavere. Dette er bekymringsfullt med tanke på de sammensatte utfordringene som henvist til i svarene til spørsmål 1. Rendalen kommune ønsker og trenger et eget tjenestested, for å kunne senke responstiden, øke tilstedeværelsen, tryggheten og lokalkunnskapen.</p> <p>Både kommunen som instans og befolkningen ellers melder om at politiet oppleves fraværende. Terskelen for å ta kontakt er høyere da politiet ikke er like synlige og tilstedeværende som de ville ha vært med et eget tjenestested i kommunen. Det medfører at både kommune og befolkning ikke tar kontakt med politiet før det har oppstått hendelser, og at politiet i høyere grad blir brukt til brannslukking fremfor forebygging. Vi får også signaler fra våre innbyggere på at tjenester som pass og våpentillatelse tar altfor lang tid i vårt politidistrikt Innlandet.</p> <p>3. Både kommunen og politiet har ansvar for å sikre innbyggernes trygghet og gode tjenester. Hvordan kan polititjenestene og samarbeidet mellom kommunen, politiet og ev. andre lokale aktører som nabokommuner og fylket videreutvikles for å sikre dette? Hvilke ressurser ser kommunen for seg at de kan avsette til videreutvikling av samarbeidet om å sikre innbyggernes trygghet? Å gi våre innbyggere trygge og gode tjenester er helt avgjørende for at vårt samfunn skal fungere. Trygge og gode oppvekstvilkår for barn og unge skal være en forutsetning for alle som bor i Rendalen. Samtidig ser vi at våre unge i langt større grad nå enn tidligere blir eksponert for ting som kan lede til uheldig adferd og økt kriminalitet. For å unngå dette er det viktig med daglig forebygging, synlighet og kommunikasjon fra et tilstedeværende politi.</p> <p>Rendalen kommune ønsker å bidra med alt vi kan både for å sikre trygghet og gode tjenester, men politiet er helt sentrale i arbeidet med å sikre innbyggernes trygghet. Uten et politi tilstede vil effekten i dette arbeidet bli sterkt redusert. I dag kommer det politi stort sett kun ved oppståtte situasjoner. Det hører med til sjeldenhetene at politiet kommer for å besøke våre innbyggere, og</p>	
--	--	--

	<p>særlig barn og unge på deres hjemmebane – være seg skole eller aktiviteter på fritiden. Dette på grunn av lange avstander og manglende kapasitet. Kommer de, er det som regel etter en henvendelse fra kommunen. Det er derfor utrolig viktig at Rendalen har eget politi fast i kommunen.</p> <p>Et godt samarbeid mellom kommunen og politiet vil være avhengige av økt tilstedeværelse fra politiet i vår kommune. Dette vil muliggjøre et økt samarbeid mellom virksomheter i kommunen som helse, oppvekst og NAV. Kommunen sine ressurser for å sikre innbyggernes trygghet er etter vår oppfatning tilstede, men vil utvilsomt styrkes betydelig med et bemannet politi i Rendalen.</p> <p>Utover dette opplever vi i Rendalen kommune at vi har et godt samarbeid både med frivillige organisasjoner, nabokommuner og Innlandet fylke.</p> <p>4. Hva er ønsket utvikling når det gjelder tilgjengeligheten til politiets tjenester? Via et tjenestested i politiet? Via fysisk tilstedeværelse annet sted enn på et tjenestested? Via fysisk oppmøte? Via telefon? Via internett?</p> <p>Rendalen kommune ønsker et nytt tjenestested i politiet plassert i vår kommune, der fysisk tilstedeværelse følgerlig økes. Det vil gjøre det enklere for både kommunale virksomheter og lokalbefolkningen generelt å øke samhandlingen med politiet både ved hjelp av tettere dialog med, og besøk fra, polititjenesten. Et lokalt lensmannskontor sikrer oppmøte og tilstedeværelse i kommunen. Dette bidrar igjen til forebygging av uønskede hendelser, lokalkunnskap og en lavere terskel for lokalbefolkningen vår til å ta kontakt med politiet.</p> <p>I tillegg til mer tilstedeværelse ved et tjenestested i kommunen, er det også ønskelig med mer jevnlig tilstedeværelse ved skolene. Det ville også ha styrket vår kommunes tjenestetilbud hvis politiet hadde økt tilstedeværelse/økt samarbeid med kommunale virksomheter som NAV, barnevern og helse. Dette ville hatt en forebyggende funksjon.</p> <p>Rendalen kommune mener at økt tilgjengelighet og synlighet via internett ville øke vår befolknings mulighet til å ta kontakt med politiet. Spesielt med tanke på den yngre aldersgruppen i kommunen, men også for enkelte andre. Det er ofte enklere å ta kontakt pr. internett, og gjerne skriftlig via chattefunksjoner eller liknende, for de yngre i samfunnet. Dette ville etter vår oppfatning senke terskelen for å ta kontakt, og dermed virke sterkt forebyggende for problemstillingene som nevnt i svarene under spørsmål 1.</p> <p>5. Ønsker kommunen et nytt tjenestested i politiet? Hvis ja, kan kommunen tilby lokaler, for eksempel samlokalisering med andre</p>	
--	--	--

	<p>kommunale tjenester? Rendalen kommune ønsker et nytt tjenestested i politiet i vår kommune, eller mer korrekt; å få gjenopprettet politiets tjenestested i vår kommune. Rendalen lensmannskontor leide tidligere lokaler i kommunehuset i Rendalen, og dette er en mulighet. Kommunen vil være særs positive til å stille lokaler til disposisjon. Rendalen kommune er tydelig på at opprettelse av nye tjenestesteder må være fullfinansiert.</p> <p>Status: Høringssvar sendt Justis- og Beredskapsdep. 23.09.2022.</p>	
50/22	<p>AKSJETEGNING - AKSJEUTVIDELSE ANNO MUSEUM AS</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, gir kommunedirektøren fullmakt til å inngå avtale med Anno museum AS om kjøp av aksjer tilsvarende kr 255 635. Dette tilsvarer 1 aksje og en eierandel etter emisjon på 0,2 %. Overføring av midler for kjøp av aksjene reguleres i avtalen om kjøp av aksjer og vil skje i perioden 22. oktober 2022-22. januar 2023 som åpnes for emisjon. 2. Rendalen kommune, kommunestyret, bevilger beløp stort kr 255 635 fra kommunens disposisjonsfond for å realisere aksjetegning i Anno museum AS. 3. Rendalen kommune tar ikke på seg noen forpliktelser for Anno museum AS gjennom sitt eierskap i aksjekjøp. All drift og vedlikehold av dokumentasjonssenteret med magasinbygg er Anno Museum AS selv ansvarlig for. <p>Status: Signert aksjetegningsblankett sendt Anno 03.02.2022</p>	Gjennomført
51/22	<p>STRØMSTØTTEORDNING FOR BEDRIFTER</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret avsetter inntil 5 millioner kroner til lån for bedrifter i Rendalen. Rentefritt og avdragsfrihet inntil 3 år. Nedbetales på 5 år deretter. 2. Midlene bevilges fra kommunens disposisjonsfond. Nytt fond opprettes og heter «Energifond». 3. Kommunedirektøren legger frem forslag til enkle og fleksible retningslinjer for låneordningen i formannskapet i november. 4. Økonomisk kommunalt lån i form av rentefritt lån baseres på følgende kriterier: <ol style="list-style-type: none"> a. Bedriften må ligge i Rendalen og gi lokale arbeidsplasser. b. Bedriften faller utenfor statlige støtteordninger til strøm. c. Bedriften må selv søke kommunen om lån, og legge ved nødvendig dokumentasjon. d. Foretaket kan ikke være under konkursbehandling eller avvikling. 	Igang satt, ikke ferdig

	<p>e. Størrelsen på det enkelte lån som lånes ut må vurderes opp mot utviklingen av strømkostnader i de første 3 kvartaler i 2022 sett i forhold til tilsvarende i 2021.</p> <p>f. Størrelsen på det enkelte lån som lånes ut må vurderes opp mot utviklingen av drivstoffkostnader i de første 3 kvartaler i 2022 sett i forhold til tilsvarende i 2021.</p> <p>g. Bedriften må uavhengig av organisasjonsform drive næring, ha et organisasjonsnummer og være registrert 31. desember 2020.</p> <p>5. Av fondets beløp på inntil 5 millioner kan 70 % gå til lån tilknyttet strømkostnader, 30 % til drivstoffkostnader.</p>	
52/22	<p>INTERNASJONALT RÅD - SUPPLERENDE VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u> Rendalen kommune, Kommunestyret velger følgende supplerende styremedlemmer til Internasjonalt råd:</p> <p>2 innvandrere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lita Sraboonma • Irina Ravska <p>1 fra NAV/Flyktningetjenesten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agnete S. Rønning <p>1 fra skolesektoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dawn Preston <p>3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kjersti Lehmann • Britt Sneltvedt • Per Øyvind Berg <p>1 personlig vara for folkevalgte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magnhild Sjøgaard <p>Status: Underretning om valg sendt 16.11.2022</p>	Gjennomført
53/22	<p>VALG AV VARAREPRESENTANT FOR KOMMUNE-DIREKTØRENS REPRESENTANT I STYRET FOR RENDALEN KOMMUNESKOGER KF TIL HØSTEN 2024</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u> Rendalen kommune, Kommunestyret velger Jens Sandbakken som kommunedirektørens vararepresentant i Styret for Rendalen Kommuneskoger KF til høsten 2024.</p> <p>Status: Underretning om valg sendt 08.11.2022</p>	Gjennomført
54/22	<p>VALG AV NY REPRESENTANT TIL RENDALEN FJELLSTYRE TIL HØSTEN 2023</p>	

	<p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret velger følgende representanter til Rendalen Fjellstyre til høsten 2023: Som ny leder av Rendalen Fjellstyre velges Arild Aasbrenn. Som nestleder velges Oddveig Bakkom. Som nytt fast medlem velges Halvor Sveen. Siri-Lill Moen velges som personlig varamedlem for Halvor Sveen.</p> <p>Status: Underretning om valg sendt 08.11.2022</p>	Gjennomført						
55/22	<p>VALG AV NYTT MEDLEM TIL POLITISK FORHANDLINGSUTVALG FOR LEDERSJIKTET FREM TIL HØSTEN 2023</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karin Lervang velges som representant for politisk forhandlingsutvalg. 2. Vegard Mømb velges som personlig vararepresentant til Karin Lervang. <p>Status: Underretning om valg sendt 08.11.2022</p>	Gjennomført						
56/22	<p>FASTSETTING AV VALGDAG OG STEMMEKRETSENER VED KOMMUNESTYRE- OG FYLKESTINGSVALGET 2023</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar at stemmegivningen i de enkelte valgkretser ved kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023 avholdes mandag 11. september 2023 i tidsrommet fra kl. 09.00 til kl. 18.00. 2. Følgende stemmekretser og stemmesteder vedtas ved kommunestyre- og fylkestingsvalget 2023: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"><u>Stemme-krets:</u></td> <td style="width: 50%;"><u>Stemmested:</u></td> </tr> <tr> <td>Rendalen sør</td> <td>Rendalen sykehjem</td> </tr> <tr> <td>Rendalen nord</td> <td>Rendalen kommunehus</td> </tr> </table> <p>Status: Orientering sendt Valgstyret 10.01.2022</p>	<u>Stemme-krets:</u>	<u>Stemmested:</u>	Rendalen sør	Rendalen sykehjem	Rendalen nord	Rendalen kommunehus	Gjennomført
<u>Stemme-krets:</u>	<u>Stemmested:</u>							
Rendalen sør	Rendalen sykehjem							
Rendalen nord	Rendalen kommunehus							
57/22	<p>TØRN-PROSJEKTET</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, tar saken til orientering. 2. Kommunestyret får en status på TØRN-prosjektet og tilbakemelding på bestilling innen 31.03.2023. 	Igangsett						
58/22	<p>RETNINGSLINJER VED BOSETTING OG ETABLERING AV FLYKTNINGER I RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u></p>							

	<p>Rendalen kommune, kommunestyret vedtar Retningslinjer ved bosetting og etablering av flyktninger i Rendalen kommune, med følgende endring: Som kommunedirektørens innstilling, med nytt pkt 4:</p> <p>4. Informasjon og tilbakemeldinger fra det offentlige helsevesen og informasjon fra skole/kommune tilstrebes gitt, så langt det er mulig, på deres morsmål. Dette for å unngå misforståelser.</p>	Gjennomført
59/22	<p>HØRING - REGIONAL PLAN FOR DET INKLUDERENDE INNLANDET 2023-2026</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 27.10.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret tar kommunedirektørens vurderinger som høringsinnspill, samt presiserer at vi nå bruker navnet Nord-Østerdal på vår region.</p> <p>Status: Høringssvar sendt Innlandet Fylkeskommune 31.10.2022</p>	Gjennomført
60/22	<p>EIERSKAPSKONTROLL/FORVALTNINGSREVISJON I RENDALEN KOMMUNESKOGER KF</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret tar rapporten til orientering, og setter i verk tiltak i forhold til de anbefalinger revisor fremmer i rapporten.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt kontrollutv. 20.11.2022</p>	Gjennomført
61/22	<p>VEDTAK - LOKAL GEBYRFORSKRIFT FOR REGULERINGSPLAN, BYGGE- OG DELESAKSBEHANDLING, OPPMÅLING OG EIERSEKSJONERING FOR RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedlagt lokal gebyrforskrift for reguleringsplan, bygge- og delesaksbehandling, oppmåling og eierseksjonering for Rendalen kommune med hjemmel i lov 27. juni 2008 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 16. juni 2017 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 15 og lov 17. juni 2005 om egedomsregistrering (matrikkellova) § 32.</p>	Gjennomført
62/22	<p>KLAGE PÅ PRISØKNING PÅ KOMMUNALE TJENESTER - GNR/BNR 76/80 HARALD SØNJU OG SIDSEL HEGE SKOTLAND</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u></p> <p>1. Rendalen kommune, kommunestyret, avslår klagen fra Harald Sønju og Sidsel Hege Skotland om redusert septikgebyr for gnr/bnr 76/80.</p>	Gjennomført

	<p>2. Bakgrunnen for avslaget er kommunens vedtatte kommunale avgifter for 2022.</p> <p>3. Problemstillingen tas imidlertid med i diskusjonen rundt kommunale avgifter for 2023.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt klager 29.11.2022</p>	
63/22	<p>RETNINGSLINJER TIL STØTTEORDNINGER FOR BEDRIFTER I RENDALEN KOMMUNE</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar å opprette et lånefond, stort kr. 5 mill:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Midlene til lånefondet disponeres fra kommunens disposisjonsfond, 256080000 - Retningslinjer med søknads- og tildelingskriterier vedtas i tråd med vedlagte forslag 	Gjennomført
64/22	<p>OVERDRAGELSE AV LADESTASJONER TIL KOPLE AS</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022: Rendalen kommune, kommunestyret, godkjenner at ladeanleggene ved Åkrestrømmen og Rendalstunet overdras til Kople AS med følgende avtalepunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ladeanleggene overdras vederlagsfritt til Kople AS - Kople AS forplikter seg til å opprettholde og vedlikeholde et markedsrelevant ladetilbud ut eksisterende avtaleperiode - Kople AS gis opsjonsklausuler på 10 + 10 år pr lokasjon for forlengelse av avtalen for å kunne opprettholde ladetilbudet i nær fremtid - Kople AS overtar alle kostnader og forpliktelser tilknyttet drift og vedlikehold av anlegget, inkludert strømkostnader angitt i konkurransegrunnlaget «RE-20-03 Ladestasjoner for elbil», punkt 2.2 - Rendalen kommune holder av areal ved eksisterende ladeanlegg for fremtidig utvidelse og/eller endring av ladetilbudet i periode tilsvarende avtaletid med opsjoner <p>Status: Signert avtale om overdragelse av ladestasjoner</p>	Gjennomført
65/22	<p>REGNSKAPSRAPPORTERING PR 2. TERTIAL 2022</p> <p>følgende vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Driftsbudsjettet: <ol style="list-style-type: none"> a. Det gjøres ingen budsjettendring mellom virksomhetene grunnet usikkerhet i de prognoser som foreligger. 2. Investeringsbudsjettet: 	Gjennomført

Årsmelding 2022

- a. Investeringsbudsjettet vedtas med reduksjon på brutto investeringer på kr. 11 737 500 og endret bruk av midler og finansiering som oppgitt i tabell nedenfor.
- b. Opprinnelig vedtatt bruk av lånemidler i investeringsbudsjettet for 2022 på kr. 23 530 000 reduseres til kr. 13 550 000.

Prosjekt:	Regnskap pr 31.08.2022	Budsjett vedtatt pr 1. tertial 2022	Endring pr 2. tertial	Ny bevilgning som vedtas pr 2. tertial	
4000	Prosjekteringskostnader felles	288 500	500 000	0	500 000
4010	Egenkapitalinnskudd KLP	0	625 000	0	625 000
4011	Kjøp aksjer Rendalsfisk AS	0	8 000 000		8 000 000
4015	START-lån	154 028	0	0	0
4062	Kirkelig fellesråd (oppgradering av bygg)	500 000	1 500 000	1 000 000	500 000
4086	EPC investeringstiltak	129 504	250 000	0	250 000
4092	Ombygging RSH omsorgsboliger	310 050	0	400 000	400 000
4098	Kjøp av biler og kjøretøy	325 000	3 000 000		3 000 000
4105	Investeringer Rendalstunet (bygg)	177 848	437 500	0	437 500
4108	Gang- og sykkelvei Øvre	1 098 500	10 000 000	0	10 000 000
4109	Reservebrønn Finstad	0	1 000 000	1 000 000	0
4113	Velferdsteknologi H&O	10 612	1 250 000	1 125 000	125 000
4114	Veiplan kommunale veier	63 920	6 250 000	4 375 000	1 875 000
4115	Bolig ROP (rus og psykiatri)	193 024	2 400 000	2 100 000	300 000
4116	ENØK-tiltak	0	250 000	0	250 000
4118	Matrikkelforbedringsprosjektet	128 858	250 000	0	250 000
4122	VA-plan	316 440	2 000 000	1 500 000	500 000
4123	Klima- og miljøplan (interkom.prosjekt)	129 479	100 000	0	100 000
4124	Rendalstunet (inventar og utstilling)	186 879	200 000	0	200 000
4125	Renheim (tak)	0	350 000	-350 000	0
4126	Skilting innfartsårer	4 000	750 000	-687 500	62 500
4127	Store Sten	30 466	1 075 000	0	1 075 000
4128	Nødstrøm kommunehuset	0	150 000	0	150 000
4129	Sansehage Rendalen sjukehjem	0	625 000	0	625 000
4130	Sikring av bygg (adgangskontroll)	20 000	1 000 000	0	1 000 000
4131	TV-signalanlegg Rendalen sjukehjem	0	300 000	0	300 000
4132	Toalett og garderobe TFF	0	125 000	0	125 000
4133	Ladestasjoner elbiler tjenestebiler	21 875	750 000	0	750 000
4134	Kulturparken Åkrestrømmen (scene)	162 500	625 000	0	625 000
4135	Kontorbygg (kommunehuset)	312 500	250 000	0	250 000
4900	Fellesutgifter investeringer	0	500 000	0	500 000
	Sum endring			-11 737 500	

Årsmelding 2022

	Grønne legges til pr 1. eller 2. tertial og gule har endring fra opprinnelig vedtatt budsjett.				
Bruk av midler og finansiering samlet for alle investeringsprosjekter:					
02300	Vedlikehold, Bygg/anlegg, investeringer	28 580 000	9 230 000	-	19 350 000
04290	Merverdiavgift som gir rett til kompensasjon	4 957 500	1 157 500	-	3 800 000
04700	Tilskudd til andre (investeringer)	1 850 000	1 350 000	-	500 000
05120	Avdragsutgifter (START-lån)	500 000	0	-	500 000
05200	Utlån (START-lån)	0	0	-	0
05290	Kjøp av aksjer og andeler	8 625 000		-	8 625 000
07290	Merverdiavgiftskompensasjon	-4 957 500	1 157 500	-	-3 800 000
08100	Andre statlige overføringer	-1 600 000	600 000	-	-1 000 000
09100	Bruk av lån	23 530 000	9 980 000	-	-13 550 000
09120	Bruk av lån (START-lån)	0	0	-	0
09200	Mottatte avdrag på utlån (START-lån)	-500 000	0	-	-500 000
09700	Overføringer fra driftsregnskapet	-13 925 000	0	-	-13 925 000
	Sum bruk av midler og finansiering	0	0	0	0
66/22	<p>SAK TIL GENERALFORSAMLINGEN: REGNSKAPSRAPPORTERING 2. TERTIAL - RENDALEN KOMMUNESKOGER KF</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Generalforsamlingen tar regnskapsrapport 2. tertial 2022 for Rendalen kommuneskoger KF til etterretning.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drift: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bruk av disposisjonsfond endres fra kr. 877 152 til kr. 977 152, en netto økning fra 1. tertial på kr. 100 000. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Økningen belastes ansvar 8010 Mefurua for økte vedlikeholdskostnader. - Investering: <ul style="list-style-type: none"> ○ Budsjettert bruk av ubundet investeringsfond endres fra kr. 250 000 vedtatt pr 1. tertial, til kr. 75 000, en netto reduksjon på kr. 175 000 med følgende endringer: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ansvar 8030 Hyttefelt Harsjøen <ul style="list-style-type: none"> • Kr -210 000 salg av hyttetomt • Kr. 35 000 kjøp av konsulenttenester 				
	Gjennomført				

<p>67/22</p>	<p>SAK TIL GENERALFORSAMLINGEN: ØKONOMIPLAN 2023-2026 OG HANDLINGSPLAN 2023 - RENDALEN KOMMUNESKOGER KF</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Generalforsamlingen tar Økonomiplan med handlingsplan for årene 2023-2026 for Rendalen kommuneskoger KF til etterretning med følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drift: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rendalen kommune innvilger Rendalen kommuneskoger KF et driftstilskudd på kr. 1 mill. for årene 2023-2026. • Investering: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rendalen kommune godkjenner at Rendalen kommuneskoger KF iverksetter prosess med salg av eksisterende hyttefelt på Harsjøen 	<p>Gjennomført</p>
<p>68/22</p>	<p>OVERORDNET BEREDSKAPSPLAN FOR RENDALEN KOMMUNE – REVIDERING</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedlagte beredskapsplan for Rendalen kommune. 2. Kommunedirektøren oppdaterer vedleggene i beredskapsplanen i tråd med saksutredningens anbefalinger og endringer av administrativ karakter. 	<p>Gjennomført</p>
<p>69/22</p>	<p>TILSTANDSRAPPORT 2022 - BARNEVERNTJENESTEN I NORD-ØSTERDAL</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, tar tilstandsrapporten for barnevernet 2022 til orientering.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt 30.11.2022</p>	<p>Gjennomført</p>
<p>70/22</p>	<p>POLITISK MØTEPLAN ÅR 2023</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar vedlagte forslag til politisk møteplan for år 2023, med følgende endringer: Som kommunedirektørens innstilling med unntak av:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategikonferansen 16.mars og kommunestyrets møte 23. mars avholdes 23. mars • Dialogseminar 26. april og kommunestyrets møte 27. april, avholdes 27. april. • Formannskapsmøte 1. juni • Kommunestyremøte 15. juni • Kommunestyremøte 31. august 	<p>Gjennomført</p>

	<p>Status: Oppdatert, distribuert og lagt ut på Rendalen kommunes hjemmeside.</p>	
71/22	<p>SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV FOR RESTEN AV KOMMUNESTYREPERIODEN 2019-2023 - TOR INGE NYTRØEN</p> <p>Vedtak i Kommunestyret 24.11.2022: <i>Rendalen kommune, kommunestyret innvilger fritak fra politiske verv ut fra kommunelovens § 15-2 og § 15-3 for Tor Inge Nytrøen. Ut fra kommunelovens § 16-2, rykker vararepresentanter for Arbeiderpartiet opp i den nummerorden de er valgt. Det må foretas nyvalg av personlige vararepresentanter og vararepresentanter.</i></p> <p>Korrigerings av lovhjemmel: Vedtaket viser til «den gamle kommunelovens» paragrafer. Korrekt vedtak i henhold til Kommuneloven 2018, blir som følger:</p> <p>Rendalen kommune, kommunestyret innvilger fritak fra politiske verv ut fra kommunelovens § 7-9 for Tor Inge Nytrøen. Ut fra kommunelovens § 7-10, rykker vararepresentanter for Arbeiderpartiet opp i den nummerorden de er valgt. Det må foretas nyvalg av personlige vararepresentanter og vararepresentanter.</p> <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt 02.12.2022. Nyvalg foretas.</p>	Gjennomført
72/22	<p>KOMMUNALT NÆRINGSFOND – ALEX ART GRAFISK AS</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 15.12.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, innvilger kr 200 000,- i etableringsstøtte og kr 100 000 i lån etablering av Alex ART Grafisk as. 2. Tilskuddet og lån belastes kraftfondet, konto 25250000. 3. Tilskuddet og lån opprettholdes i 2 år fra tilsagnsdato og slettes deretter uten videre varsel. 4. Tilskuddet utbetales på skriftlig forlangende. Lånebeløpet utbetales når låneavtale er etablert hos Intrum låneadministrasjon. 5. Inntil 50 % av beløpet kan utbetales ved oppstart. Restbeløpet utbetales når rapport og regnskap er godkjent. Utgiftsdokumentasjon skal skje ved attestert prosjektregnskap fra revisor eller autorisert regnskapsfører. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt søker 10.01.2023</p>	Gjennomført

73/22	<p>KOMMUNALT NÆRINGSFOND – RENDALEN NÆRINGSFORENING</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 15.12.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, innvilger kr 55.500,- til Rendalen Næringsforening. Midlene skal benyttes til aktivitetsfremmende virksomhet for næringslivet i Rendalen. 2. Beløpet belastes 2525000 Kraft-fond 1850.09.06525. 3. Midlene gis årlig i en fireårs periode til og med år 2026. Beløpet utbetales på forlangende til postmottak@rendalen.kommune.no. 4. Årsmelding og –regnskap, sendes til Rendalen kommune. <p>Status: Melding om politisk vedtak sendt søker 03.01.2023</p>	Gjennomført
74/22	<p>UTREDNING - BEHOVET OG MULIGHETEN FOR MILJØARBEIDER/MILJØTERAPEUT I OPPVEKSTSEKTOREN</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 15.12.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, tar saken til orientering.</p>	Gjennomført
75/22	<p>UTLEIE KF RENDALEN KOMMUNESKOGER I SAMMENHENG MED RENDALSTUNET OG OPPLEV RENDALEN</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 15.12.2022:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar at utleie av Rendalen kommuneskoger KF sine eiendommer Mefurua og Sølénroa administreres av Rendalstunet under virksomhet kultur i Rendalen kommune. 2. Som kompensasjon for å administrere ovennevnte utleie, så mottar Rendalstunet 10-ti prosent av all utleieinntekt ved Mefurua og Sølénroa. En garantisum på kr 30 000 overføres som forskudd fra Rendalen kommuneskoger KF til Rendalstunet, underkap. 5520. 3. Vedtaket gjelder for 2023, med mulighet for forlengelse. Evalueringsrapport med fokus på resultat av vedtaket utarbeides av Rendalen kommuneskoger KF innen utgangen av november 2023. 	
76/22	<p>ÅRSBUDSJETT 2023 OG ØKONOMIPLAN 2023-2026 - RENDALEN KOMMUNE</p> <p><u>Vedtak i Kommunestyret 15.12.2022:</u> Rendalen kommune, kommunestyret, vedtar følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Økonomiplan 2023-2026 <ol style="list-style-type: none"> a. Forslaget til økonomiplan for 2023-2026 jf. vedlegg 1 godkjennes 	

	<p>2. Årsbudsjett 2023</p> <ul style="list-style-type: none">a. Forslaget til årsbudsjett for 2023 jf. vedlegg 1 godkjennesb. Forslag til budsjett for kontrollutvalget vedtas til kr. 693 000 jf. vedlegg 2c. Forslag til gebyr- og betalingssetser vedtas jf. vedlegg 3<ul style="list-style-type: none">i. Gebyrene for selvkostområdene vedtas jf. vedlegg 3. Ved eventuelt overskudd eller underskudd skal dette fondsføres og utlignes mot kommende års gebyrinntekterii. Kommunale eiendomsgebyr betales kvartalsvis i fire like terminer. Unntak er eiere av eiendom med et samlet årsbeløp i eiendomsgebyr og eiendomsskatt mindre enn kr. 2000 som betaler årstermin med forfall i februar. Det kan velges å motta faktura pr måned (12 terminer år kalenderår) dersom det benyttes digital faktura kombinert med avtalegiro.d. Opptak av lån:<ul style="list-style-type: none">i. Låneopptak for investeringer 2023 settes til kr. 42 492 000 og nedbetales over 30 år.ii. Låneopptak for START-lån (videreformidling) fra Den Norske Stats Husbank for 2023 settes til kr. 6 000 000. <p>3. Skattevedtak</p> <ul style="list-style-type: none">a. Skattøre for 2023 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtakb. Eiendomsskatt<ul style="list-style-type: none">i. I medhold av eiendomsskatteloven (esktl.) §§ 2 og 3 a) skrives det i 2023 ut eiendomsskatt på faste eiendommer i hele kommunen.ii. Det skrives ut skatt på det særskilteskattegrunnlaget fra tidligere «verk og bruk», redusert med fem syvendedeler i 2023 (overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4 første ledd)iii. Bruk av skattesatser:<ul style="list-style-type: none">1. Generell skattesats settes til 7 promille (esktl. § 11)2. For bolig og fritidseiendommer settes satsen til 2 promille (esktl. § 13 andre ledd).3. Skattesatsen på det særskilte grunnlaget settes til 7 promille. (overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4 første ledd).4. Følgende fritak gis i medhold av esktl. § 7<ul style="list-style-type: none">a. § 7 a): Grendehus og eiendommer til kulturvirksomhet, idrettsanlegg og -haller, private vannverk, verna bedrifter. Eiendom tilhørende andre stiftelser/organisasjoner vil bli	
--	--	--

	<p>vurdert fritatt av kommunestyret på grunnlag av søknad</p> <p>b. § 7 b): Fredede bygg.</p> <p>5. Eiendomsskatten betales over fire terminer (esktl. § 25), og følger samme definering som beskrevet i punkt 2 c ii</p> <p>6. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen skattevedtekter, vedtatt for perioden 2019-2032</p> <p><i>Som kommunedirektørens innstilling med følgende endringer:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Det skrives ikke ut eiendomsskatt for bolig og fritidseiendommer i 2023.<ul style="list-style-type: none">◦ Promillesatsen for 2024, 2025 og 2026 settes til 1 promille.• Gebyrsatsene for vann og avløp settes til 2022 nivå, og subsidieres med kommunens egne midler.• Investering kontorbygg utsettes 1 år. Det utarbeides en grundig markedsanalyse for behovet, som legges frem før budsjett for 2024 skal behandles. Bruk av ubundne midler strykes, resterende justeres mot låneopptak.• Gebyr 308001 for søknad om riving mv bygninger, konstruksjon og anlegg settes til 0 kr som et enkelttiltak for 2023.• Før behandling av budsjett og økonomiplan i kommunestyret fremlegger kommunedirektøren oversikt over stillingshjemler og evt endringer fra 2022. Formannskapet ber om at stillingshjemler tas inn igjen i budsjettoversikten, slik som tidligere.• Elevavgift for kulturskolen settes til 2022 satser.• Redusert ressurs for skolemat kr. 200.000 overføres til kjøkken ved Rendalen sjukehjem.• Tiltakene finansieres ved økt bruk av disposisjonsfond. <p><i>Endringsforslagene innarbeides i vedlegg 1, årsbudsjett 2023 og økonomiplan 2023-2026 for Rendalen kommune, for utsending på høring og endelig vedtak i kommunestyret.</i></p> <p>I tillegg vedtas:</p> <p><u>Betalingssatser i barnehagen</u></p> <p>Reduserte betalingssatser i barnehagen er et viktig tiltak for å støtte opp om økte kostnader for barnefamilier. Kommunestyret vedtar følgende nye betalingssatser i barnehagen gjeldende fra 1. januar 2023:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kr. 2.500 for en 100 % plass• 50 % søskenmoderasjon for barn nr. 2• Barn nr. 3 gis gratis barnehageplass <p><u>Skolemat</u></p>	
--	---	--

<p>Kommunestyret ber kommunedirektøren gjennomføre en bred evaluering av dagens skolematordning, der alle berørte parter involveres og gis mulighet til å foreslå forbedringer av ordningen. Evalueringsrapport med konkrete forbedringsforslag legges fram for kommunestyret senest i juni 2023.</p> <p><u>Meråpent bibliotek</u> Meråpent bibliotek eller selvbetjent bibliotek er en tjeneste som gir lånerne utvidet tilgang til bibliotekets lokaler og mediesamlinger, før og/eller etter ordinær åpningstid. Konseptet åpne biblioteker har vært brukt i Danmark siden 2004, og er også kjent fra Sverige. I Norge er flere landkommuner og bykommuner godt i gange med dette tilbudet. Tilgang til lokalene oppnås ved å oppgradere bibliotekkortet til adgangskort. Det bes om en sak på dette lagt fram for kommunestyret i 2023.</p> <p><u>Idrett</u> UNICEF sin kommuneanalyse viser at Rendalen kommune bruker mindre penger til idrett enn landsgjennomsnittet. Det er viktig med et godt tilbud til barn og unge slik at flest mulig får delta. For 2023 bevilger kommunestyret kroner 100.000 ekstra til Rendalen Idrettslag.</p> <p><u>Høringsinnspill fra Rendalen Røde Kors Hjelpekorps</u> Rendalen kommune, kommunestyret imøtekommer høringsinnspill fra Rendalen Røde Kors Hjelpekorps med en årlig støtte på 75.000 kr.</p> <p><u>Miljøterapeut</u> Det opprettes en 100 % stilling som miljøterapeut i oppvekstsektoren. Det skal ikke kuttes i eksisterende stillingshjemler for lærere som en følge av dette.</p> <p><u>Utredning veterinærkontor</u> Rendalen kommune har ansvaret for en forsvarlig veterinærdekning i kommunen. Dagens veterinærsituasjon er bekymringsfull, med kun to veterinærer til å dekke både dagpraksis og vaktberedskap. For å sikre rekruttering av nye, samt beholde dagens veterinærer i Rendalen, er det viktig å legge til rette for at veterinærer ønsker å etablere seg i kommunen vår. Kommunestyret ber derfor om at kommunedirektøren utreder kostnader knytta til etablering av kommunalt eid veterinærkontor, med nødvendig utstyr for både produksjonspraksis og smådyrpraksis, hvor eksisterende og nye veterinærer kan leie seg kontor- og behandlingsrom, samt nødvendig utstyr. Utredningen legges fram for kommunestyret så raskt som mulig, og senest i kommunestyremøtet i juni 2023.</p> <p><u>Utredning dagsenter</u> Økende demens. Det bes om utredning for dagsenter som er bemannet alle hverdager, avlastning for pårørende av hjemmeboende.</p> <p><u>Teleslynge</u></p>	
---	--

<p>Det bes om å få installert teleslynge på Rendalstunet og Åkrestua.</p> <p><u>Helsestasjon</u> Det bes om en utredning av mulighet for nye lokaler til helsestasjon. Det bes om mulighet for at digitalt betalingssystem hos helsesykepleier innføres.</p> <p><u>VAR</u> Vann og avløp økes med samme kronebeløp for hvert år fra 2024 til 2026, slik at det er fullfinansiert i løpet av 2026.</p> <p><u>Kommunale utleieboliger</u> Kommunestyret anmoder kommunedirektøren om å vurdere å bygge kommunal utleiebolig på Holmegga i stedet for på Asphaugjordet.</p> <p><u>Ladestasjon tyngre kjøretøy</u> Det bes om å utrede ladepass for tyngre kjøretøy på Hanestad da det i økende grad vil også være tyngre kjøretøy som vil ha behov for lading.</p> <p><u>Endring av gebyrforskrift septiktømming</u> Kommunestyret vedtok enstemmig i sak 62/22 den 24.11.2022 at problemstillinger knyttet til tømmekostnader av tette septiktanker skulle tas med i diskusjonen rundt kommunale avgifter. Tømmekostnadene av tette septiktanker skal samsvare med forbruk, dvs. mengde som tømmes.</p> <p><u>Ved votering over formannskapetets innstilling og formannskapetets endringsforslag, ble formannskapetets innstilling med endringer enstemmig vedtatt.</u></p>	
---	--